



COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI

PROVINCIA DI PAVIA



Cod. Fiscale 00409830189
Tel. 0382-995611 (centralino)
E-mail - info@comune.sannazzarodeburgondi.pv.it
Sito Internet - www.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it

Via Cavour n° 18

C.A.P. 27039
Fax 0382-901264
Gemellato con il Comune di
Százhalombatta (Ungheria)

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA

per il conferimento di n. 1 incarico esterno per

Redazione del Piano Commerciale relativo ai Pubblici Esercizi e Sale Giochi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la disciplina regolamentare relativa all'affidamento di incarichi esterni, approvata con deliberazione della G.C. n. 142 del 15.09.2009 integrata con la deliberazione della G.C. n. 177 del 30.11.2009;

Vista la deliberazione del C.C. n. 7 del 23.02.2010, con la quale veniva approvato il Programma per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione, avuto particolare riguardo alla necessità di uno studio per la stesura del piano commerciale relativo a pubblici esercizi e sale giochi;

Accertato che non risulta possibile utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione Comunale, in quanto l'attività di cui trattasi, necessita di una figura qualificata che possa provvedere, ai necessari approfondimenti a sostegno delle scelte e dei provvedimenti dell'Amministrazione nell'ambito delle materie di seguito specificate;

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale di Sannazzaro de' Burgondi intende affidare ad un professionista, scelto a seguito della procedura comparativa di cui al presente avviso, l'incarico esterno per la Redazione del Piano Commerciale relativo ai Pubblici Esercizi e Sale Giochi

ART. 1 – ATTIVITA' OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministrazione, in considerazione dell'ampio quadro normativo vigente, intende procedere al conferimento di un incarico esterno per l'attività di predisposizione di Piano Commerciale relativo a Pubblici Esercizi

Più specificatamente l'attività consisterà in:

- determinazione dei criteri di programmazione e predisposizione degli indirizzi per il rilascio di autorizzazioni di attività di pubblico esercizio e sale giochi, favorendo una equilibrata dislocazione nel territorio, tenendo conto dell'andamento demografico, popolazione fluttuante, maggiore spesa della popolazione residente, quantificazione dell'offerta e della domanda;
- regolamentazione dell'inserimento di tali attività nel tessuto urbano, andando ad individuare:
 1. l'idoneità dell'ubicazione e particolari misure di mitigazione (attraverso fasce di rispetto con luoghi di cura, riposo o destinati al culto), in caso di nuove aperture e trasferimenti di sede.
 2. dotazioni di spazi a parcheggio, per il caso apertura di nuovi esercizi, trasferimenti di sede o ampliamento di quelli esistenti

ART. 2 - REQUISITI E COMPETENZE SPECIFICHE DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

La ricerca è rivolta ai candidati aventi i seguenti requisiti, da possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle dichiarazioni di interesse:

- laurea in sociologia o titolo di studio equipollente
- approfondita conoscenza e competenza in relazione all'incarico da affidare;

ART. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI INTERESSE E DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

3.1 Termini e indirizzo di presentazione della dichiarazione di interesse

La dichiarazione d'interesse all'incarico, redatta su carta semplice, deve essere sottoscritta dal candidato, corredata di dettagliato curriculum formativo e professionale, da cui si evinca il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 e dovrà essere indirizzata a:

COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI (RIF. PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO ESTERNO PER REDAZIONE DI PIANO COMMERCIALE RELATIVO A PUBBLICI ESERCIZI E SALE GIOCHI

c/o Servizio Vigilanza

Via Cavour, n. 18

27039 SANNAZZARO DE' BURGONDI (PV)

Visto l'articolo 5 comma 3 del vigente Regolamento comunale, si dà atto che la dichiarazione dovrà **pervenire**

entro le ore 12.00 del giorno 16 maggio 2010

attraverso una delle seguenti modalità:

a mano, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.30, presso l'Ufficio Protocollo, sede Via Cavour, n. 18 – Sannazzaro de' Burgondi;

via fax al numero 0382 906105

via posta all'indirizzo sopra indicato.

Alla dichiarazione devono essere allegati:

- curriculum vitae;
- fotocopia di un documento di identità;
- offerta economica per lo svolgimento dell'incarico.

Nella dichiarazione di interesse, il candidato deve autorizzare l'Amministrazione comunale, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., al trattamento dei dati personali.

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito ben chiaro, ivi incluso l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

3.2 – Valutazione dei curricula

Il Direttore Generale, unitamente al Responsabile del Servizio Vigilanza, a loro insindacabile giudizio, valuteranno i curricula dei candidati. Si procederà alla valutazione delle candidature, considerando sia le esperienze di studio, professionali o di servizio in coerenza con le prestazioni richieste all'incarico, secondo quanto prescritto dall'art. 5, comma 1- del Regolamento comunale che disciplina l'affidamento degli incarichi esterni.

Verrà valutato, successivamente all'analisi dei curricula dei candidati, se convocare gli stessi per un colloquio individuale. In tale caso i candidati verranno informati della data e del luogo tramite apposita comunicazione.

ART. 4 – ESITO DELLA RICERCA

Il Responsabile del Servizio Vigilanza comunicherà il nominativo del candidato prescelto al Responsabile del Servizio Amministrazione Generale per la successiva pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it – sezione "CONCORSI".

ART. 5 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Le caratteristiche dell'incarico che si intende affidare richiedono una collaborazione che si svolgerà per il periodo Maggio 2010, con espresso divieto di rinnovo tacito.

L'incarico avrà per oggetto " Redazione di Piano Commerciale relativo ai Pubblici Esercizi e Sale Giochi.

Al termine dell'incarico dovrà essere presentato un resoconto scritto dettagliato dell'attività svolta ai fini della verifica del raggiungimento del risultato, cui sarà subordinato il saldo del corrispettivo spettante.

Il domicilio legale dell'incaricato è la residenza comunale.

La titolarità della prestazione (proprietà) è in capo al Comune di Sannazzaro de' Burgondi.

Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto in ogni momento, salvo preavviso di gg. 15. Costituisce comunque motivo di risoluzione del Contratto, da parte dell'Ente contraente, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito, qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto agli obiettivi prefissati;
- accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

L'incaricato non è in alcun modo parte dell'organico dell'Ente committente ed il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato, né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Le attività oggetto dell'incarico, coordinate dal Responsabile del Servizio, sono svolte dall'incaricato senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e spirito di collaborazione.

La natura giuridica del rapporto che si instaura con l'incaricato è quello di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera intellettuale ed è regolato dagli articoli 2222 e 2230 del Codice Civile.

L'incarico conferito verrà formalizzato mediante stipulazione in forma scritta di un disciplinare, inteso come atto di natura contrattuale, nel quale saranno indicate le condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento comunale che disciplina l'affidamento degli incarichi esterni.

ART. 6 – CORRISPETTIVO

Il corrispettivo lordo per lo svolgimento delle attività oggetto di collaborazione è stimato in complessivi € 3.210,00, comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente. Tale importo potrà essere soggetto ad eventuale ribasso da parte del candidato nella fase di presentazione della candidatura; non saranno prese in considerazione offerte in aumento. In ogni caso, il ribasso non costituirà elemento prevalente per la scelta del professionista incaricato.

ART. 7 – PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Sannazzaro de' Burgondi.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dal candidato saranno raccolti presso il Servizio Vigilanza per le finalità di gestione della procedura comparativa. L'interessato gode dei diritti di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

ART. 9 – DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento sull'affidamento di incarichi esterni del Comune di Sannazzaro de' Burgondi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 142 in data 15.09.2009 integrata con la deliberazione della Giunta Comunale n. 177 del 30.11.2009.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i, si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il Responsabile del Servizio Vigilanza.

Per informazioni circa il presente avviso, rivolgersi all'Ufficio Vigilanza : tel. 0382 995625; L'Ufficio è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30, il sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00, il martedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30 - presso la sede di Via Cavour, n. 18 – Sannazzaro de' Burgondi.

Il presente avviso, è reperibile presso l'Ufficio Tecnico, all'Albo Pretorio e scaricabile dal sito internet www.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it, sezione "CONCORSI".

Dalla Sede Municipale, lì 30 aprile 2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Anna Lisa Ponti

VISTO : IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Fausta Nigro

COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI
PROVINCIA DI PAVIA

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia del presente avviso, viene pubblicato all'Albo comunale dal

30.04.2010 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi sino al 16.05.2010

Sannazzaro de' Burgondi, lì 30.04.2010

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Fausta Nigro