

Comune di Sannazzaro dè Burgondi (Prov. Pavia)

Bando di gara con la procedura aperta in applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'anno duemilasette, il giorno **28/05/2007**, del mese **maggio**, nel proprio ufficio;

(Ai fini del presente atto, per «**CODICE DEI CONTRATTI**» si intende il «Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture», emanato con D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e successive modificazioni).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO UNICO

Vista la propria precedente determinazione n. **60**, in data **22/05/2007**, con la quale venivano individuati gli elementi del contratto ed i criteri per l'affidamento del servizio:

PULIZIA DA EFFETTUARSI PRESSO UFFICI ED IMMOBILI COMUNALI

(CIG)
0039685D15

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il regolamento comunale per la organizzazione generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale sui contratti;

Visto il codice dei contratti;

DETERMINA E RENDE NOTO

In esecuzione della precedente determinazione n. **60**, in data **22/05/2007**, è indetta una gara di appalto per l'affidamento del servizio come meglio di seguito descritto:

N.D.	Rif. all' allegato IX						
1	1	Amministrazione aggiudicatrice	Comune di Sannazzaro dè Burgondi Via Cavour n. 18 C.A.P. 27039 Telefono 0382 995611 Fax 0382 901264 indirizzo elettronico info@comune.sannazzarodeburgondi.pv.it				
2	3	Procedura di aggiudicazione (Art. 55 codice dei contratti)	Procedura aperta.				
3	4	Forma dell'appalto (Art. 83 codice dei contratti)	In applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (Art. 83 del codice dei contratti). Criteri – pesi – punteggi e relative specificazioni: (vedi note integrative al disciplinare di gara con l'individuazione degli elementi e fattori ponderali per la valutazione dell'offerta tecnica).-				
4	5	Oggetto dell'appalto Durata Luogo di prestazione	PULIZIA DA EFFETTUARSI PRESSO UFFICI ED IMMOBILI COMUNALI anni 2 (DUE) dalla data di stipula del contratto (o con decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio qualora questa sia differente alla data di stipula del contratto) Comune di Sannazzaro dè Burgondi				
5	6c	Categoria del servizio e sua descrizione (All. II al codice dei contratti)	Categoria 14 Descrizione del servizio: Pulizia degli edifici.				
		Altri elementi del contratto	Descrizione	Unità di misura	Quantità presunta	Prezzo unitario	Importo presunto
		Sede municipale	uffici	Mq.	880	0,094	51.617,28
		Sede municipale	Sala consigliere	Mq.	260	0,094	1.173,12
		Biblioteca	uffici e sale lettura	Mq.	280	0,094	8.211,84
		Informagiovani	uffici	Mq.	110	0,094	3.226,08
Spazio giovani	Locali e servizi	Mq.	210	0,094	6.158,88		
					TOTALE	70.387,20	

N.D.	Rif. all' allegato IX		
6	6.c	Eventuale rinnovo del contratto	Sarà facoltà dell'Amministrazione di procedere, nei tre mesi precedenti la scadenza, al rinnovo del contratto per anni 2 (due), previo accertamento della sussistenza delle ragioni di convenienza e di pubblico interesse.-
7	6.c	Indicazione eventuale del nome e della qualifica professionale delle persone incaricate della prestazione del servizio
8	11	Servizio presso il quale possono essere richiesti i documenti complementari e le informazioni (Art. 71 del codice dei contratti)	Comune di Sannazzaro de' Burgondi Via Cavour n. 18 Telefono 0382 995621 Fax 0382 90126 Indirizzo elettronico forbiti.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it Termine ultimo per la presentazione di tale domanda il giorno precedente la gara. Importi da pagare: Euro 10,00 Modalità di pagamento: in contanti presso ufficio economato del Comune
9	/	Soggetti ammessi alla gara Avvalimento	Sono ammessi alla gara i soggetti previsti dall'art. 34 del codice dei contratti, aventi i requisiti di cui ai successivi artt. 35, 36, 37, 38, 39, 41 e 42. Il concorrente, in relazione al combinato disposto degli artt. 34 e 49 del D.Lgs. n. 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. Ai fini di quanto sopra il concorrente allega, pena la esclusione, la documentazione prescritta dal richiamato articolo 49.
10	/	Specifiche tecniche (Art. 68 del codice dei contratti)	Tutti i prodotti chimici, utilizzati dall'impresa aggiudicataria nell'espletamento del servizio, dovranno essere rispondenti alla normativa vigente per quanto riguarda etichettatura, dosaggi, pericolosità e biodegradabilità e modalità d'uso.
11	/	Disciplinare di gara	Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alla modalità: di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché il capitolato speciale di appalto e lo schema di contratto sono visibili presso il Servizio Territorio e Ambiente durante l'orario d'ufficio.
12	/	Requisiti di idoneità professionale (Art. 39 del codice dei contratti)	L'idoneità professionale dovrà essere dimostrata mediante la presentazione di certificato di iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro della commissione provinciale per l'artigianato rilasciato in data non anteriore a sei mesi antecedenti la data di scadenza del bando.
13	/	Capacità economica e finanziaria richiesta (Art. 41 del codice dei contratti)	La dimostrazione della capacità economica e finanziaria può essere fornita mediante uno o più dei seguenti documenti: a) idonea dichiarazione bancaria rapportata all'ammontare della somma a base d'asta; b) dichiarazione contenente estratto del bilancio dell'impresa relativo all'ultimo esercizio approvato; c) dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi. L'estratto di cui alla lettera b) e la dichiarazione di cui alla lettera c) dovranno essere redatte sotto la forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del d.P.R. 28.12.2000, n. 445
14	/	Capacità tecnica e professionale (Art. 42 del codice dei contratti)	La capacità tecnica e professionale dovrà essere dimostrata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui al d.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modificazioni contenente gli elementi di cui all'art. 42 comma 1, lettera a), c) e g).

N.D.	Rif all' allegato IX		
15	/	Subappalto (Art. 42, c. 1, lett. l) e 118, del codice dei contratti)	Il concorrente deve indicare la quota di appalto che intende eventualmente, subappaltare.
16	12.a	Termine ultimo di ricezione delle offerte (Art. 124, c. 6 del codice dei contratti)	I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione, dovranno pervenire entro le ore 12,00 del giorno 11/06/2007 all'indirizzo di cui al precedente punto 1.
17	12.d	Lingua o lingue in cui devono essere redatte	In lingua italiana.
18	13.a	Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte	Sono ammesse all'apertura delle buste contenenti le offerte i legali rappresentanti dei concorrenti ammessi, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.
19	13.b	Apertura delle buste contenenti le offerte	Prima seduta pubblica presso gli uffici della stazione appaltante alle ore 11,00 del giorno 12/06/2007 . Seconda seduta pubblica presso la medesima sede alle ore 11,00 del giorno che sarà comunicato ai concorrenti ammessi mediante fax inviato con cinque giorni di anticipo sulla data della seduta.
20	14	Garanzia a corredo delle offerte (Art. 75 del codice dei contratti)	L'offerta è corredata da una garanzia, pari al due per cento del prezzo base indicato nel bando sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, di € 1.407,74 . L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.
21	15	Modalità di finanziamento	Il servizio è finanziato con i mezzi ordinari di bilancio.
22	15	Modalità dei pagamenti	Sono disciplinate dall'art. 10 del Capitolato Speciale di Appalto – Norme Generali.
23	21	Vincolo all'offerta (Art. 75, c.5, del codice dei contratti)	L'offerente è vincolato alla propria offerta per centoottanta giorni dalla data di presentazione.
24	/	Fallimento dell'esecutore	In caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento, trova applicazione l'art. 140 del codice dei contratti.

Si precisa che, per effetto dell'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, per i servizi compresi nelle convenzioni quadro definite dalla CONSIP s.p.a. sono stati utilizzati, come limite massimo, i parametri di qualità e di prezzo per l'acquisto di servizi comparabili con quelli oggetto di convenzionamento. Per quanto non previsto nel presente bando trovano applicazione le norme del codice dei contratti e le altre norme nazionali e regionali vigenti in materia.

Il responsabile del procedimento unico

(geom. Roberto FORBITI)

N°
(nell'registro delle pubblicazioni all'Albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal **28/05/2007**, al **11/06/2007**.

Dalla residenza comunale, li 11/06/2007

Il responsabile del servizio

Disciplinare per la gara di appalto di servizio con la procedura aperta in applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'anno duemilasette, il giorno 28/05/2007, del mese maggio, nel proprio ufficio

(Ai fini del presente atto, per «CODICE DEI CONTRATTI» si intende il «Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture», emanato con D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e successive modificazioni).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO UNICO

Vista la propria precedente determinazione n. 60, in data 22/05/2007, con la quale venivano individuati gli elementi del contratto ed i criteri per l'affidamento del servizio di:

PULIZIA DA EFFETTUARSI PRESSO UFFICI ED IMMOBILI COMUNALI

(CIG) 0039685D15

Visto il bando di gara approvato con determinazione n. 79 in data 28/05/2007;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il regolamento comunale per la organizzazione generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale sui contratti;

Visto il codice dei contratti;

APPROVA

Per l'appalto del servizio in argomento, il seguente disciplinare, integrativo del bando di gara:

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto 1. del **bando di gara**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 dei tre giorni lavorativi antecedenti il suddetto termine perentorio, al protocollo generale del comune sito in via Cavour n. 18 che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno - oltre all' intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e l'ora dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente «A - Documentazione», «B - Offerta economica» e «C - Offerta tecnica».

NELLA BUSTA «A» DEVONO ESSERE CONTENUTI, A PENA DI ESCLUSIONE, I SEGUENTI DOCUMENTI:

- 1) istanza di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotografica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del

legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in uno con la dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità, dichiara o attesta:

- a) di essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale e di non essere incorso in alcuna causa determinante la esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di servizi di cui all'art. 38 del Codice dei contratti.
- b) di non avere subito condanne per le quali ha beneficiato della non menzione.
- c) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- d) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto;
- e) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la prestazione;
- f) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della prestazione, sia sulla determinazione del-

la propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

- g) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del contratto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- h) indica le parti del servizio che ai sensi dell'art. 42, comma 1, lett. i) e dell'art. 118, comma 2 del Codice dei contratti intende, eventualmente, subappaltare o concedere a coltito;
- i) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare;
- (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti che non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)**
- j) dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68 del 1999;
- (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)**
- m) la persistenza ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui alla legge n. 68 del 1999, della situazione certificata dalla originaria attestazione dell'ufficio competente;
- n) indica il numero di fax al quale va inviata, ai sensi del d.P.R. n. 403 del 1998 l'eventuale richiesta di cui all'articolo 48 del Codice dei contratti.
- (nel caso di consorzi di cui agli articoli 36 e 37 del Codice dei contratti)**
- o) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione non possono essere diversi da quelli indicati.
- (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)**
- p) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- q) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE.
- 2) Attestazione (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia del documento di identità degli stessi), relativa alla iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro della commissione provinciale per l'artigianato rilasciata in data non anteriore a 6 mesi antecedenti la data di scadenza del bando.
- 3) Documento attestante la costituzione della garanzia di Euro **1.407,74** di cui all'art. 75 del codice dei contratti e all'art. 4 del capitolato speciale di appalto.
- 4) Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.
- 5) Documento atto a dimostrare la capacità economica e finanziaria richiesta dal punto 13 del bando di gara.
- 6) Dichiarazione atta a dimostrare la capacità tecnica e professionale richiesta dal punto 14 del bando di gara.

7) (solo per appalti di importo pari o superiore a 150.000 EURO)

Quietanza a dimostrazione dell'avvenuto versamento della somma di euro dovuta all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (deliberazione n. 1, in data 10.01.2007 - G.U. 16.01.2007, n. 12)

Per il pagamento della contribuzione debbono essere osservate le seguenti modalità:

- mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione, oppure
- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
 - il codice fiscale del partecipante;
 - il CIG che identifica la procedura.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli allegati al presente disciplinare.

Le documentazioni di cui ai punti 3) e 4) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

NELLA BUSTA «B» DEVE ESSERE CONTENUTO, A PENA DI ESCLUSIONE, IL SEGUENTE DOCUMENTO:

La dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente l'indicazione del massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio GEIE non ancora costituiti la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

NELLA BUSTA «C» DEVONO ESSERE CONTENUTI, GLI ATTI RELATIVI ALL'OFFERTA TECNICA.

Le proposte dovranno essere costituite da: (vedi note integrative al disciplinare di gara con l'individuazione degli elementi e fattori ponderali per la valutazione dell'offerta tecnica).-

Il responsabile del procedimento unico

(Geom. Roberto FORBITI)

N°
del registro delle pubblicazioni al pretorio

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal 28/05/2007, al 11/06/2007.

Dalla residenza comunale, il 11/06/2007

Il responsabile del servizio

.....

Comune di Sannazzaro de' Burgondi (Prov. Pavia)

Via Cavour, n. 18

AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI:

**PULIZIA DA EFFETTUARSI PRESSO
UFFICI ED IMMOBILI COMUNALI**

**NOTE INTEGRATIVE AL DISCIPLINARE DI GARA CON
L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ELEMENTI E FATTORI PONDERALI
PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

(Ai fini del presente capitolato, per «CODICE DEI CONTRATTI» si intende il «Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture», emanato con D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e successive modificazioni).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO UNICO

(Geom. Roberto FORBITI)

COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI	SERVIZIO DI PULIZIA DA EFFETTUARSI PRESSO UFFICI ED IMMOBILI COMUNALI	Pag. 2
NOTE INTEGRATIVE AL DISCIPLINARE DI GARA CON L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ELEMENTI E FATTORI PONDERALI PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA		

S O M M A R I O

Art. 1. – Offerta economica

Art. 2 – Aggiudicazione

Art. 3 – Presa visione dei locali

Art. 4 – Foro competente

Art. 5 – Procedimento di gara

Art. 6 – Procedura di affidamento del servizio

Art. 7 – Modalità di aggiudicazione

COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI	SERVIZIO DI PULIZIA DA EFFETTUARSI PRESSO UFFICI ED IMMOBILI COMUNALI	Pag.
NOTE INTEGRATIVE AL DISCIPLINARE DI GARA CON L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ELEMENTI E FATTORI PONDERALI PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA		3

Art.1- OFFERTA ECONOMICA

1. L'offerta economica, presentata con le modalità previste nel bando e disciplinare di gara, dovrà indicare il prezzo complessivo, al netto dell'IVA, da mantenere inalterato per l'intero periodo contrattuale.-

La Ditta dovrà anche indicare il prezzo orario desunto al prezzo complessivo da applicarsi per eventuali pulizie che l'Amministrazione richieda oltre a quelle oggetto di gara.-

2. L'Amministrazione riterrà inammissibili offerte nelle quali il costo del lavoro previsto sia inferiore al costo stabilito dal contratto collettivo nazionale delle imprese di pulizia, dai contratti integrativi territoriali e dalle leggi previdenziali ed assistenziali, risultanti da atti ufficiali.-

3. Le offerte dovranno avere validità minima di 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta, indicata nel bando di gara.

4. Nel caso di offerta presentata da Raggruppamenti temporanei essa dovrà, pena l'esclusione dalla gara, indicare le parti del servizio che saranno svolte dalle singole imprese.-

Art. 2 – AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata in economia secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata secondo quanto espressamente indicato nel bando e disciplinare di gara.-

L'amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non affidare il servizio o di affidarlo parzialmente in relazione alle proprie capacità finanziarie, senza che la Ditta abbia nulla a pretendere in caso di diminuzione dell'orario e di conseguenza del costo, anche se dovuta a diversa articolazione dell'orario di pulizia o non pulizia di alcuni dei locali indicati in sede di gara.-

Art. 3 - PRESA VISIONE DEI LOCALI

1. L'impresa che intende partecipare alla gara deve procedere alla ricognizione dei locali oggetto del servizio .

L'Amministrazione si rende disponibile a far visitare alle imprese interessate i locali oggetto del servizio di pulizia alle ore **10,00** dei giorni **31/05/2007, 04/06/2007 e 07/06/2007**.

2. L'Amministrazione rilascerà la certificazione dell'avvenuta ricognizione che la ditta partecipante dovrà allegare, a pena di esclusione, alla documentazione di gara.

Art. 4 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Pavia.

Art. 5 - PROCEDIMENTO DI GARA

Le operazioni di gara avranno inizio seconda quanto stabilito nel bando e disciplinare di gara presso una delle sale del Comune di Sannazzaro de' Burgondi – Via Cavour n. 18.-

Nel giorno ed ora indicati per lo svolgimento della gara, il Presidente della Commissione di gara, dopo le operazioni preliminari, procederà all'apertura dei plichi e alla verifica della regolare presentazione delle buste in essi contenute. Procederà quindi all'esame dei documenti amministrativi al fine di constatarne la conformità a quanto richiesto nel bando e disciplinare di gara. Lo stesso Presidente, dopo aver accertato la regolarità dei documenti presentati, pronuncerà l'eventuale esclusione delle ditte non in regola: quindi dichiarerà chiusa la fase pubblica della gara.-

Il Presidente della Commissione darà poi inizio ai lavori, in seduta segreta, per la valutazione tecnica delle offerte ammesse.-

Effettuata la suddetta valutazione, e la conseguente dichiarazione dei punteggi ottenuti, le ditte potranno partecipare alla seduta pubblica, nel corso della quale il Presidente, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche. Il Presidente individuerà, sulla base dei punteggi conseguiti, l'offerta più vantaggiosa, con aggiudicazione provvisoria della gara.

L'appalto sarà aggiudicato all'impresa che avrà ottenuto il punteggio totale maggiore determinato dalla somma dei due punteggi parziali, relativi alla valutazione tecnica ed alla valutazione economica.-

Nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque, è possibile, a discrezione della Commissione Esaminatrice, valutare la congruità di ogni altra offerta, che in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 86, co.3 del D.Lgs. 163/2006).

COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI	SERVIZIO DI PULIZIA DA EFFETTUARSI PRESSO UFFICI ED IMMOBILI COMUNALI	Pag.
NOTE INTEGRATIVE AL DISCIPLINARE DI GARA CON L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ELEMENTI E FATTORI PONDERALI PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA		4

Ai sensi dell'art. 86 co. 5 del D.Lgs. 163/2006 le offerte sono corredate, sin dalla presentazione, delle giustificazioni di cui all'art. 87, co. 2 del D.Lgs. 163/2006.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

Eventuali giustificazioni supplementari potranno essere richieste dalla Commissione Giudicatrice ed inoltre inderogabilmente, pena non esame delle stesse, dovranno pervenire per l'esame entro 10 giorni dalla data di spedizione della richiesta.

La gara sarà dichiarata valida anche nel caso in cui sia stata presentata una sola offerta valida, purché ritenuta congrua, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione. Nessun rimborso o compenso sarà dovuto alle imprese per la partecipazione alla gara.-

Art. 6 – PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Dopo l'aggiudicazione provvisoria si inviterà il soggetto aggiudicatario a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto.-

Ove il soggetto aggiudicatario, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, o non si sia presentato alla stipulazione del contratto del servizio aggiudicato nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione procederà all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria e la disporrà in favore del concorrente secondo graduato. Ove per i motivi predetti non sia possibile la stipulazione neppure con secondo graduato, l'Amministrazione valuterà discrezionalmente l'opportunità di assegnare l'appalto al terzo graduato.

A seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui al primo comma, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione definitiva ed il soggetto aggiudicatario verrà invitato alla stipulazione del contratto per l'affidamento del servizio.-

Art. 7 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 (v. l'abrogato art. 23 lett. b), d.lgs. 157/95), a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, e ritenuta congrua, da determinarsi, in virtù del D.P.C.M. 13.03.1999, n. 117, mediante l'applicazione dei seguenti elementi e fattori ponderali:

- **prezzo :** **punti 40**
- **qualità del servizio :** **punti 60**

In caso di parità di punteggio, i concorrenti che avranno ottenuto identico punteggio (punteggio qualità del servizio + punteggio prezzo) saranno invitati a migliorare la sola offerta economica (prezzo).

PREZZO:

Il punteggio assegnato, sino, appunto, ad un massimo di 40 punti, sarà determinato, ai sensi del D.P.C.M 13.03.1999 n° 117 (v. l' art. 2, comma.uno, e l' art. 4, comma.tre, nonché l'allegato A) di cui si riporta la formula :

$$X = P_i * C / P_O$$

(cioè: il prezzo più basso deve essere moltiplicato per 40, e il prodotto risultante diviso per il prezzo offerto) infatti:

- x = coefficiente totale attribuito al concorrente lesimo
- P_i = prezzo più basso
- P_O = prezzo offerto.
- C = coefficiente pari a 40.

QUALITA' DEL SERVIZIO:

La qualità del servizio verrà valutata in base a una relazione tecnica sulle singole metodologie di intervento ed il materiale impiegato. Viene richiesto soprattutto il possesso e dunque l'uso di aspira polveri con elevata potenza in KW, atti ad eliminare le polveri presenti negli uffici. Più in generale dovranno essere indi-

COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI	SERVIZIO DI PULIZIA DA EFFETTUARSI PRESSO UFFICI ED IMMOBILI COMUNALI	Pag. 5
NOTE INTEGRATIVE AL DISCIPLINARE DI GARA CON L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ELEMENTI E FATTORI PONDERALI PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA		

cate complessivamente le attrezzature e i macchinari che si intendono utilizzare per l'espletamento del servizio di pulizia.

I punti relativi alla qualità del servizio, tenuto conto delle indicazioni del D.P.C.M. n.117 del 13.3.1999 verranno in particolare così attribuiti:

A. Sistema organizzativo di fornitura del servizio:		Punti 60
A/1 - Schema organizzativo dell'appalto: con indicazione di ore e turni.	Max punti 20	
A/2 - Numero di addetti impiegati per il servizio e loro qualifiche con l'indicazione del numero di addetti necessari per ferie e malattie.	Max punti 15	
A/3 - Sistema di autocontrollo: relazione indicante il sistema di autocontrollo che l'impresa concorrente intende adottare per garantire la conformità del servizio in merito alla corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio.	Max punti 5	
B. Metodologie tecnico operative:		Max Punti 10
Descrizione delle modalità di esecuzione della operazioni di pulizie e della sequenza delle operazioni stesse.		
C. Prodotti e attrezzature:		Max Punti 5
Descrizione delle caratteristiche tecniche e numero dei macchinari ed attrezzature utilizzate per il servizio, descrizione delle caratteristiche tecnico-chimiche dei prodotti utilizzati per la pulizia e disinfezione.		
D. Certificazione sistema qualità:		Max Punti 5
L'impresa deve dichiarare di: <ul style="list-style-type: none"> • Avere • Avere in corso di attuazione • Non avere un sistema di qualità certificato rispondente alle norme ISO serie 9000.		

In particolare, per l'attribuzione dei punteggi, la Commissione di Gara utilizzerà i seguenti metodi:

A/1 Schema organizzativo dell'appalto: con indicazione di ore e turni –max punti 20:

Ore complessive del servizio prestato settimanalmente comprese tra 61 e 65 – **punti 20**

Ore complessive del servizio prestato settimanalmente comprese tra 56 e 60 – **punti 15**

Ore complessive del servizio prestato settimanalmente comprese tra 51 e 55 – **punti 10**

Ore complessive del servizio prestato settimanalmente comprese tra 46 e 50 – **punti 5**

Ore complessive del servizio prestato settimanalmente inferiori a 45 – **punti 0**

Assenza dell'indicazione delle ore complessive del servizio prestate mensilmente – **punti 0**

La Commissione riterrà prevalente, ai fini dell'attribuzione del punteggio, il numero delle ore complessive del servizio rispetto all'indicazione dei turni, in quanto gli stessi saranno da concordare con l'Amministrazione Comunale.

A/2 Numero di addetti impiegati per il servizio e loro qualifiche con l'indicazione del numero di addetti necessari per ferie e malattie – max punti 15

Numero 3 addetti impiegati normalmente per il servizio di qualifica 3° livello, o superiore con l'eventuale indicazione di almeno numero 1 addetti necessari per ferie e malattie – **punti 15**

Numero 2 addetti impiegati normalmente per il servizio di qualifica 3° livello o superiore, con l'eventuale indicazione di almeno numero 1 addetti necessari per ferie e malattie – **punti 10**

COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI	SERVIZIO DI PULIZIA DA EFFETTUARSI PRESSO UFFICI ED IMMOBILI COMUNALI	Pag. 6
NOTE INTEGRATIVE AL DISCIPLINARE DI GARA CON L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ELEMENTI E FATTORI PONDERALI PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA		

Numero 1 addetti impiegati normalmente per il servizio di qualifica 3° livello, o superiore con l'eventuale indicazione di almeno numero 1 addetti necessari per ferie e malattie – **punti 5**

Numero 3 addetti impiegati normalmente per il servizio di qualifica inferiore a quella sopra indicata, con l'eventuale indicazione di almeno numero 1 addetti necessari per ferie e malattie – **punti 11**

Numero 2 addetti impiegati normalmente per il servizio di qualifica inferiore a quella sopra indicata, con l'eventuale indicazione di almeno numero 1 addetti necessari per ferie e malattie – **punti 6**

Numero 1 addetti impiegati normalmente per il servizio di qualifica inferiore a quella sopra indicata, con l'eventuale indicazione di almeno numero 1 addetti necessari per ferie e malattie – **punti 2**

Mancata indicazione del numero di addetti impiegati per il servizio e loro qualifiche con l'indicazione del numero di addetti necessari per ferie e malattie – **punti 0**

A/3 Sistema di autocontrollo: relazione indicante il sistema di autocontrollo che l'impresa concorrente intende adottare per garantire la conformità del servizio in merito alla corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio –max punti 5

Sistema di autocontrollo ottimo, desumibile dalla relazione di cui sopra –**punti 5**

Sistema di autocontrollo buono, desumibile dalla relazione di cui sopra –**punti 3**

Sistema di autocontrollo sufficiente, desumibile dalla relazione di cui sopra –**punti 1**

Assenza della relazione indicante il sistema di autocontrollo –**punti 0**

B Metodologie tecnico operative max punti 10

B Descrizione delle modalità di esecuzione della operazioni di pulizie e della sequenza delle operazioni stesse max punti 10

Modalità di esecuzione della operazioni di pulizie e della sequenza delle operazioni stesse ottima –**punti 10**

Modalità di esecuzione della operazioni di pulizie e della sequenza delle operazioni stesse buona –**punti 7**

Modalità di esecuzione della operazioni di pulizie e della sequenza delle operazioni stesse sufficiente –**punti 4**

Mancata descrizione della modalità di esecuzione della operazioni di pulizie e della sequenza delle operazioni stesse –**punti 0**

C Prodotti ed attrezzature max punti 5

C Descrizione delle caratteristiche tecniche e numero dei macchinari ed attrezzature utilizzate per il servizio, descrizione delle caratteristiche tecnico-chimiche dei prodotti utilizzati per la pulizia e disinfezione. Max punti 5

Caratteristiche tecniche e numero dei macchinari ed attrezzature utilizzate per il servizio, caratteristiche tecnico-chimiche dei prodotti utilizzati per la pulizia e disinfezione ritenute complessivamente ottime dalla Commissione di Gara –**punti 5**

Caratteristiche tecniche e numero dei macchinari ed attrezzature utilizzate per il servizio, caratteristiche tecnico-chimiche dei prodotti utilizzati per la pulizia e disinfezione ritenute complessivamente buone dalla Commissione di Gara –**punti 3**

Caratteristiche tecniche e numero dei macchinari ed attrezzature utilizzate per il servizio, caratteristiche tecnico-chimiche dei prodotti utilizzati per la pulizia e disinfezione ritenute complessivamente sufficienti dalla Commissione di Gara –**punti 1**

Assenza della descrizione delle caratteristiche tecniche e numero dei macchinari ed attrezzature utilizzate per il servizio, descrizione delle caratteristiche tecnico-chimiche dei prodotti utilizzati per la pulizia e disinfezione. **Punti 0**

COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI	SERVIZIO DI PULIZIA DA EFFETTUARSI PRESSO UFFICI ED IMMOBILI COMUNALI	Pag.
NOTE INTEGRATIVE AL DISCIPLINARE DI GARA CON L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ELEMENTI E FATTORI PONDERALI PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA		7

D. Certificazione sistema qualità max punti 5

D. Certificazione sistema qualità max punti 5

L'impresa dichiara di avere un sistema di qualità certificato rispondente alle norme ISO serie 9000 – **punti 5**

L'impresa dichiara di avere in corso di attuazione un sistema di qualità certificato rispondente alle norme ISO serie 9000 – **punti 3**

L'impresa dichiara di non avere un sistema di qualità certificato rispondente alle norme ISO serie 9000 – **punti 0**

L'impresa non dichiara nulla rispetto ad eventuale possesso di un sistema di qualità certificato rispondente alle norme ISO serie 9000 – **punti 0**

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE A GARA DI APPALTO DI SERVIZIO CON DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

STAZIONE APPALTANTE: **Comune di Sannazzaro de' Burgondi (PV)**

SERVIZIO: **Territorio e Ambiente (CIG) 0039685D15**

IMPORTO DELL'APPALTO: **EURO 70.387,20** diconsi euro **Settantamilatrecentottantasette/20**

DATA DELLA GARA: **12/06/2007 – ore 11,00**

Il/La sottoscritto/a, nato/a a,
il, residente a, via,
n., in qualità di, dell'impresa, con
sede legale in, via, n., P.I.,
C.F., Partita IVA

CHIEDE

di partecipare alla gara indicata in oggetto come:

- impresa singola;
- capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto;
- mandante di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto.

ALLEGA:

1° Attestazione di iscrizione nel registro:

- della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura;
- della commissione provinciale per l'artigianato;
ovvero, per i cittadini di un altro Stato membro non residente in Italia,
- l'attestato richiesto dall'art. 39 del codice dei contratti rilasciato dal

(o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia del documento di identità degli stessi), attinente alla natura del servizio da appaltare.

2° Documento attestante la costituzione della garanzia di Euro **1.407,74**, di cui all'art. 75 del codice dei contratti e all'art 4 del Capitolato speciale.

3° Impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo d.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- a) di essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale e di non essere incorso in nessuna causa determinante la esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di servizi previsti dall'art. 38 del Codice dei contratti emanato con D.Lgs. 12.04.2006, n. 163;
- b) di non avere subito condanne per le quali ha beneficiato della non menzione;
- c) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- d) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nello schema di contratto;
- e) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di

assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la prestazione;

- f) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della prestazione, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- g) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del contratto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- h) che intende riservarsi la facoltà, in relazione al combinato disposto degli artt. 42, comma 1, lett. i) e 118 del codice dei contratti, di subappaltare o concedere a cottimo l'esecuzione del contratto per le parti di cui al seguente prospetto:

N.D.	PARTI DEL SERVIZIO	CATEGORIA

- i) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare; **(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)**
 - j) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68 del 1999; **(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)**
 - k) la persistenza ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui alla legge n. 68 del 1999 della situazione certificata dalla originaria attestazione dell'ufficio competente;
 - l) che il numero di fax al quale va inviata l'eventuale richiesta di cui all'articolo 48 del codice dei contratti è il seguente:
- (nel caso di consorzi di cui agli articoli 36 e 37 del Codice dei contratti):**
- m) di concorrere per i consorziati di cui al seguente prospetto:

N.D.	DENOMINAZIONE	Sede Legale

(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti):

- n) che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
- o) che si uniformerà alla disciplina vigente in materia appalti di servizi con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- p) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

FIRMA

.....

N.B.

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.



COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI

PROVINCIA DI PAVIA



Cod. Fiscale 00409830189
Tel. 0382-995611 (centralino)
E-mail - info@comune.sannazzarodeburgondi.pv.it
Sito Internet - www.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it

Via Cavour n° 18

C.A.P. 27039
Fax 0382-901264
Gemellato con il Comune di
Százhalombatta (Ungheria)

SERVIZI DI PULIZIA DA EFFETTUARSI PRESSO UFFICI ED IMMOBILI COMUNALI.-
- DURATA ANNI 2 (DUE)

CERTIFICATO DI PRESA VISIONE E DI SOPRALLUOGO

Il sottoscritto _____

nella sua qualità di:

- persona fisica
- titolare
- amministratore munito di poteri di gestione
- Legale rappresentante
- dell'Impresa _____
- della Società _____
- della Ditta individuale _____

D I C H I A R A

di essersi recato sui luoghi dove devono eseguirsi i lavori, di aver preso conoscenza del capitolato d'appalto, delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni del servizio, di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta che andrà per fare.-

IL/LA DICHIARANTE

Conferma dell'avvenuto sopralluogo in data _____

Il Responsabile del Procedimento o suo delegato
(Geom. Roberto FORBITI)

L'effettuazione del sopralluogo è consentita unicamente al **titolare** o al **legale rappresentante** (la mandataria nel caso di imprese riunite), al **direttore tecnico** o ad un **dipendente dell'impresa munito di procura o delega**.-

I richiedenti dovranno essere muniti del presente certificato debitamente compilato in duplice copia con allegate fotocopie del certificato della C.C.I.A.A. e documento d'identità.-