



# COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI

## PROVINCIA DI PAVIA



Cod. Fiscale 00409830189  
Tel. 0382-995611 (centralino)  
E-mail - info@comune.sannazzarodeburgondi.pv.it  
Sito Internet - www.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it

Via Cavour n° 18

C.A.P. 27039  
Fax 0382-901264  
Gemellato con il Comune di  
Százhalombatta (Ungheria)

### SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE

## AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA

per il conferimento di n. 1 incarico esterno per

**assistenza e consulenza in materia di tariffe gas**

\*\*\*\*\*

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la disciplina regolamentare relativa all'affidamento di incarichi esterni, approvata con deliberazione della G.C. n. 142 del 15.09.2009;

Vista la deliberazione del C.C. n. 7 del 23.02.2010, con la quale veniva approvato il Programma per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione;

Accertato che non risulta possibile utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione Comunale, in quanto l'attività di cui trattasi, necessita di una figura qualificata, che possa provvedere ai necessari approfondimenti a sostegno delle scelte e dei provvedimenti dell'Amministrazione nell'ambito delle materie di seguito specificate;

### RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale di Sannazzaro de' Burgondi intende affidare ad un professionista, scelto a seguito della procedura comparativa di cui al presente avviso, l'incarico esterno per assistenza e consulenza in materia di tariffe gas.

## **ART. 1 – ATTIVITA' OGGETTO DELL'INCARICO**

L'Amministrazione Comunale intende avvalersi di consulenza ed assistenza in materia di tariffe gas sulla base del vigente scenario normativo e delle nuove delibere emanate dall'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas per l'attività di fornitura di gas diversi dal gas naturale distribuiti a mezzo di reti urbane.

Più specificatamente il professionista avrà il compito di:

- supportare il Comune nella determinazione delle diverse componenti delle tariffe per l'attività di fornitura in base ai nuovi criteri fissati dall'Autorità per il secondo periodo di regolazione;
- fornire al Comune i più significativi aggiornamenti normativi del mercato dei gas diversi dal gas naturale distribuiti a mezzo di reti urbane;
- prestare l'adeguato supporto informativo in merito all'evoluzione della disciplina tariffaria di interesse;
- compilare e trasmettere al Comune i prospetti delle tariffe di fornitura ed i relativi aggiornamenti;
- affiancare i responsabili del Comune nei rapporti con gli organi istituzionali competenti.

## **ART. 2 - REQUISITI E COMPETENZE SPECIFICHE DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA**

La ricerca è rivolta ai candidati aventi i seguenti requisiti, da possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle dichiarazioni di interesse:

- Laurea (vecchio ordinamento) oppure Laurea specialistica in ingegneria e l'iscrizione all'Ordine degli Ingegneri;
- Approfondita conoscenza e competenza in relazione all'incarico da affidare;

## **ART. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI INTERESSE E DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

### **3.1 Termini e indirizzo di presentazione della dichiarazione di interesse**

La dichiarazione d'interesse all'incarico, redatta su carta semplice, deve essere sottoscritta dal candidato, corredata di dettagliato curriculum formativo e professionale, da cui si evinca il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 e dovrà essere indirizzata a:

COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI (RIF. PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO ESTERNO PER ASSISTENZA E CONSULENZA IN MATERIA DI TARIFFE GAS.

c/o Servizio Territorio e Ambiente

Via Cavour, n. 18

27039 SANNAZZARO DE' BURGONDI (PV)

Visto l'articolo 5 comma 3 del vigente Regolamento comunale, si dà atto che la dichiarazione dovrà pervenire entro 8 (otto) giorni dalla pubblicazione del presente avviso, in considerazione dell'approssimarsi dell'approvazione, da parte dell'Amministrazione Comunale, delle nuove tariffe gas.

La dichiarazione dovrà pervenire

**entro le ore 12.00 del 15 ottobre 2010**

attraverso una delle seguenti modalità:

a mano, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.30, presso l'Ufficio Protocollo, sede Via Cavour, n. 18 – Sannazzaro de' Burgondi;

via fax al numero 0382 901264

via posta all'indirizzo sopra indicato.

Alla dichiarazione devono essere allegati:

- curriculum vitae;
- copia di un documento di identità.

Nella dichiarazione di interesse, il candidato deve autorizzare l'Amministrazione comunale, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., al trattamento dei dati personali.

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito ben chiaro, ivi incluso l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

### **3.2 – Valutazione dei curricula**

Il Direttore Generale unitamente al Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente valuteranno, a loro insindacabile giudizio, i curricula dei candidati. Si procederà alla valutazione delle candidature, considerando sia le esperienze di studio, professionali o di servizio in coerenza con le prestazioni richieste all'incaricato, secondo quanto prescritto dall'art. 5, comma 1- del Regolamento comunale che disciplina l'affidamento degli incarichi esterni.

Verrà valutato, successivamente all'analisi dei curricula dei candidati, se convocare gli stessi per un colloquio individuale. In tale caso i candidati verranno informati della data e del luogo tramite apposita comunicazione.

### **ART. 4 – ESITO DELLA RICERCA**

Il Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente comunicherà il nominativo del candidato prescelto al Responsabile del Servizio Amministrazione Generale per la successiva

pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune all'indirizzo [www.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it](http://www.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it) – sezione "CONCORSI".

## **ART. 5 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

Le caratteristiche dell'incarico che si intende affidare richiedono una collaborazione per il periodo intercorrente dal 01/11/2010 al 31/10/2011, con espresso divieto di rinnovo tacito.

L'incarico avrà per oggetto la "*Assistenza e consulenza in materia di tariffe gas*".

Al termine dell'incarico dovrà essere presentato un resoconto scritto dettagliato dell'attività svolta ai fini della verifica del raggiungimento del risultato, cui sarà subordinato il saldo del corrispettivo spettante.

Il domicilio legale dell'incaricato è la residenza comunale.

Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto in ogni momento, salvo preavviso di gg. 15. Costituisce comunque motivo di risoluzione del Contratto, da parte dell'Ente contraente, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito, qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto agli obiettivi prefissati;
- accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

L'incaricato non è in alcun modo parte dell'organico dell'Ente committente ed il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato, né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Le attività oggetto dell'incarico, coordinate dal Responsabile del Servizio, sono svolte dall'incaricato senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e spirito di collaborazione.

La natura giuridica del rapporto che si instaura con l'incaricato è quello di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera intellettuale ed è regolato dagli articoli 2222 e 2230 del Codice Civile.

L'incarico conferito verrà formalizzato mediante stipulazione in forma scritta di un disciplinare, inteso come atto di natura contrattuale, nel quale sono indicate le condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento comunale che disciplina l'affidamento degli incarichi esterni.

## **ART. 6 – CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo lordo per lo svolgimento delle attività oggetto di collaborazione è stimato in complessivi € 9.547,20, comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente. Tale importo potrà essere soggetto ad eventuale ribasso da parte del

candidato e sarà regolato in due tranches di cui la prima pari al 50% dell'onorario entro 90 (novanta) giorni dalla presentazione della fattura .

Tale importo potrà essere soggetto ad eventuale ribasso da parte del candidato nella fase di presentazione della candidatura; l'offerta economica ed eventuale ribasso non costituirà elemento prevalente per la scelta del professionista incaricato.-

#### **ART. 7 – PUBBLICITA'**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Sannazzaro de' Burgondi.

#### **ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati forniti dal candidato saranno raccolti presso il Servizio Territorio e Ambiente per le finalità di gestione della procedura comparativa. L'interessato gode dei diritti di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

#### **ART. 9 – DISPOSIZIONI GENERALI**

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento sull'affidamento di incarichi esterni del Comune di Sannazzaro de' Burgondi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 142 in data 15.09.2009.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i, si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il Geom. Roberto Forbiti, responsabile del Servizio Territorio e Ambiente.

Per informazioni circa il presente avviso, rivolgersi all'Ufficio Tecnico: tel. 0382 995621; L'Ufficio è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30, il sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00, il martedì e giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30 - presso la sede di Via Cavour, n. 18 – Sannazzaro de' Burgondi.

Il presente avviso, è reperibile presso l'Ufficio Tecnico, all'Albo Pretorio e scaricabile dal sito internet [www.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it](http://www.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it), sezione "CONCORSI".

Dalla Sede Municipale, lì 07.10.2010

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Geom. Roberto Forbiti

**VISTO : IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Fausta Nigro