

## **COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI**

**Provincia di Pavia**

\*\*\*\*\*

### **SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE**

\*\*\*\*\*

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO – A TEMPO PIENO E PARZIALE – DI PERSONALE CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI : COLLABORATORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE, CATEGORIA B/3.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il Regolamento comunale per la gestione delle Selezioni pubbliche e delle assunzioni;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 30.11.2009 dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la determinazione del Servizio Amministrazione Generale n. 80 del 09.12.2009 di indizione della presente selezione;

#### **RENDE NOTO**

Che è indetta selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato – a tempo pieno e parziale – di personale con il profilo professionale di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE, CATEGORIA B/3.

L'utilizzazione della graduatoria di cui trattasi avverrà a norma dell'art. 48 del vigente Regolamento Comunale per la gestione delle Selezioni pubbliche e delle assunzioni; L'espletamento della selezione è affidato alla Commissione Giudicatrice nominata dalla Giunta Comunale;

#### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale i Lavoro – Comparto Regioni ed Autonomie locali per la categoria B – Posizione economica B3, oltre alla tredicesima mensilità, indennità di comparto, assegno per il nucleo familiare ( se ed in quanto dovuto ) ed altri emolumenti previsti dalla normativa e dalla contrattazione collettiva vigente.

Il trattamento economico e tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Il trattamento retributivo è soggetto alle variazioni nella misura e con la stessa scadenza prevista dai contratti collettivi nazionali di categoria in vigore.

#### **DISPOSIZIONI GENERALI**

Il presente avviso è emanato nel rispetto della pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 198/2006.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, recante disposizioni per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento selettivo saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte del Servizio Amministrazione Generale – Ufficio Personale - del Comune di Sannazzaro de' Burgondi, nel rispetto della citata legge, in modo da garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano espressa richiesta per i propri fini istituzionali o per fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. La firma in calce alla domanda di ammissione varrà anche quale autorizzazione al trattamento dei propri dati personali limitatamente ai fini richiamati.

## REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri della Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) Età non inferiore ad anni 18;
- c) Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi (considerate le funzioni afferenti al profilo professionale posto a selezione, si precisa che lo stato "privo di vista" costituisce causa di non ammissione alla selezione stessa - Legge 28.03.1991 n. 120); L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione, in base alla normativa vigente;
- d) Non essere escluso dall'elettorato politico attivo, né essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. D), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- e) Non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) Godimento dei diritti civili e politici, anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- g) diploma di qualifica professionale almeno triennale ad indirizzo aziendale economico - amministrativo, oppure un diploma di maturità rilasciato da Istituto Statale o legalmente riconosciuto;
- h) Regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile);
- i) I cittadini degli Stati Membri della Unione Europea devono inoltre godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della lingua italiana.

I suddetti requisiti devono sussistere alla data di scadenza del presente avviso.

L'Amministrazione dispone, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione, comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

## DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti dovranno far pervenire, entro il giorno **19.12.2009**, domanda redatta in carta libera, secondo lo schema allegato al presente bando, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, indirizzata a:

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE -Ufficio Personale - del Comune di SANNAZZARO DE' BURGONDI - Via Cavour, n. 18 - 27036 Sannazzaro de' Burgondi (PV).

Nella domanda di ammissione il candidato, oltre a manifestare la volontà di partecipare alla selezione, dovrà obbligatoriamente indicare sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

- a) cognome, nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) luogo di residenza;
- d) codice fiscale;
- e) il domicilio o recapito al quale l'Amministrazione Comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso;
- f) il possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- g) il godimento del diritto all'elettorato politico attivo e il Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. D), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- i) l'immunità da condanne penali ostative per l'accesso al pubblico impiego;

- l) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, con l'esatta specificazione dello stesso, della data e del luogo di conseguimento e l'autorità che l'ha rilasciato;
- m) il possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di cui alla selezione;
- n) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile e nati prima del 1986);
- o) l'autorizzazione al Comune di Sannazzaro de' Burgondi all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative alla selezione, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003;
- p) l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nell'avviso e le vigenti norme regolamentari concernenti la disciplina dei concorsi;
- q) l'eventuale possesso del titolo che dà diritto a preferenza e/o a precedenza.

I cittadini appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea dovranno inoltre dichiarare di godere dei diritti civili e politici degli stati di appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ferma restando la necessità del possesso dell'idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo oggetto della presente procedura, il candidato portatore di handicap, in ottemperanza all'art. 20 della L. 104/92, deve specificare, nella domanda di partecipazione alla selezione, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in sede di prove, da documentarsi entrambi a mezzo di certificazione medica.

Le eventuali omissioni e/o incompletezze della domanda di ammissione non comporteranno l'esclusione dalla selezione qualora il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente altro requisito o risulti dal contesto della domanda.

#### PREFERENZE

Il diritto alla preferenza si comprova mediante la presentazione di adeguata documentazione.

A tal fine si specifica che, a parità di merito, i titoli che danno diritto a preferenza sono indicati nel 4° comma dell'art. 5 del DPR 487/94 e precisamente:

- a) Gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) Gli orfani di guerra;
- f) Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) I feriti in combattimento;
- i) Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- n) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- p) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) Gli invalidi e i mutilati civili;
- t) Militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- Dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- Dall'aver prestato servizio lodevole nell'Amministrazione Pubblica;
- Dalla minore età.

L'esistenza dei figli a carico, che costituisce uno dei titoli di preferenza, può essere autocertificata nei termini previsti dal DPR n. 445/2002.

Qualora i candidati dichiarino, ai soli fini dell'applicazione delle preferenze di legge, che fatti, stati e qualità sono attestati in documenti già in possesso di questa o di altra Pubblica Amministrazione, potrà essere richiesta d'ufficio, sull'istanza di partecipazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della Legge n. 241/1990, l'acquisizione di detti documenti o di copie di essi, così come potrà essere richiesta l'acquisizione d'ufficio di fatti, stati e qualità che questa o altra Pubblica Amministrazione è tenuta a certificare.

#### TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

Le domande ed i documenti allegati devono essere presentate direttamente all'Ufficio protocollo del Comune di Sannazzaro de' Burgondi o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro le ore 13.30 del giorno **19.12.2009**, a pena d'esclusione dalla selezione stessa.

Per quanto riguarda le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, purchè spedite entro il termine fissato del **19.12.2009** (a tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante), saranno prese in considerazione solo quelle pervenute all'Ufficio protocollo dell'Ente entro il **22.12.2009**;

La domanda deve essere accompagnata da copia fotostatica di un documento valido di identità.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o di errate spedizioni via fax, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande dovranno essere debitamente firmate dai candidati a pena di esclusione dalla selezione.

La Firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39, comma 1, del DPR 445/2000, NON è soggetta ad autentica.

I candidati devono apporre sulla busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti di partecipazione alla selezione l'indicazione *"DOMANDA DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO – A TEMPO PIENO E/O PARZIALE – DI PERSONALE CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI: COLLABORATORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE, CATEGORIA B/3"*.

#### MODALITA' DI SELEZIONE – DIARIO E SEDE DELLE PROVE

L'esame consiste in una prova di selezione scritta che si articolerà nell'ordine e con le modalità di seguito indicate.

Il giudizio delle prove d'esame è affidato alla Commissione esaminatrice nominata dalla Giunta Comunale, con deliberazione n.178 del 30/11/2009

La prova scritta si svolgerà il giorno **LUNEDI 28 DICEMBRE 2009 alle ore 9,30**

la prova si terrà presso la sede dell'Istituto IPSIA - Via A.Traversi, n.10 - SANNAZZARO DE' BURGONDI

Salvo che non sia data comunicazione contraria a mezzo di raccomandata A/R o telegramma da parte dell'Ufficio personale, e comunque con riserva di regolarizzazione delle domande incomplete, tutti coloro che abbiano presentato domanda di cui al presente bando sono ammessi a partecipare alla prova scritta di selezione.

A tal fine dovranno presentarsi in data ed ora di cui sopra nel luogo indicato, muniti di valido documento di identità personale.

La prova consisterà in una serie di quesiti con risposte multiple predeterminate, di cui una sola esatta ( entro un tempo massimo pre-determinato dalla commissione d'esame e comunicato in sede d'esame, prima dell'inizio della prova ) su una delle seguenti materie e/o testi normativi:

"servizi amministrativi generali, ordinamento delle Autonomie Locali, diritti/doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti, finanza e contabilità comunale, conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse quali word/excel";

La prova di cui sopra è considerata superata con il punteggio minimo di 18/30.

Ai candidati non sarà consentito:

- consultare memorie o appunti;
- comunicare fra loro o con persone estranee alla selezione, salvo casi di grave e comprovata necessità e sotto la vigilanza dei commissari della selezione;
- l'uso di telefonini cellulari;

#### GRADUATORIA ED ASSUNZIONI

La graduatoria, approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrazione Generale del Comune, verrà pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi; dal termine della pubblicazione all'Albo inizia a decorrere il termine di legge per proporre eventuali impugnazioni innanzi ai competenti organi giurisdizionali.

La graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni, ai sensi delle norme vigenti dalla data di Pubblicazione e verrà utilizzata per assunzioni a tempo determinato di personale con il profilo professionale di "Collaboratore Amministrativo/ Contabile" - CAT. B/3.

L'assunzione del vincitore, nell'arco di validità della graduatoria, è subordinata al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento relativamente alle assunzioni di personale, nonché alla compatibilità con la disponibilità finanziaria ed alle esigenze organizzative dell'Ente-

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 22, della Legge 24.12.1993, n. 537.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso, il giorno stabilito nella lettera di comunicazione di assunzione, a pena di decadenza. La presentazione dei documenti attestanti il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego deve avvenire entro trenta giorni dall'entrata in servizio.

Se l'interessato, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine fissato dall'Amministrazione, decade dall'impiego.

L'assunzione produce effetti giuridici ed economici dalla data in cui l'interessato assume servizio.

La conferma dell'assunzione avverrà previo superamento di un periodo di prova di almeno due settimane e sino ad un massimo di quattro settimane (art.7 co.9 CCNL 14.09.2000).

#### RISERVE E RICHIAMO ALLE LEGGI E REGOLAMENTI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di:

- Modificare il presente avviso;
- Prorogare il termine di scadenza della selezione;
- Riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- Revocare la selezione ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò è richiesto nell'interesse del Comune per giusti motivi;
- Assumere in servizio i vincitori secondo le disposizioni vigenti in materia di assunzione di personale presso gli Enti Locali.

In nessun caso il concorrente può vantare alcun diritto nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Per quanto non espressamente riportato nel presente bando si fa espresso riferimento al Contratto di Lavoro ed alle norme stabilite dalle Leggi e dai Regolamenti in vigore.

Il presente avviso di selezione è pubblicato integralmente su INTERNET all'indirizzo:

[www.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it](http://www.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it) – Sezione Concorsi -

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio del Comune di Sannazzaro de' Burgondi - Sig.ra Bisio Marina - tel. 0382/995604.

Sannazzaro de' Burgondi, lì 09.12.2009

f.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE  
Gambini Dott. Maria Grazia

**Al Servizio Amministrazione Generale  
del Comune di SANNAZZARO DE' BURGONDI  
Via Cavour, 18 – 27039 SANNAZZARO DE' BURGONDI (PV)**

\_\_\_l\_\_\_ sottoscritt\_\_\_ .....  
fa domanda di poter essere ammess\_\_\_ alla **SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO – A TEMPO PIENO E/O PARZIALE – DI PERSONALE CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI : COLLABORATORE AMMINISTRATIVO / CONTABILE, CATEGORIA B/3.**

All'uopo dichiara, sotto la propria responsabilità:

1. di essere nat\_\_\_ a ..... il  
.....;
2. di essere residente a ..... (provincia ) - CAP .....  
Via .....
3. numero di Codice Fiscale: \_\_\_\_\_;
4. di essere:
  - celibe
  - nubile
  - coniugat\_\_\_
  - separat\_\_\_
  - liber\_\_\_
  - vedov\_\_\_
5. di avere numero \_\_\_\_\_ di figli di cui numero \_\_\_\_\_ a carico  
*(la dichiarazione va fatta anche in caso negativo);*
6. di essere in possesso della:
  - cittadinanza italiana;
  - cittadinanza di uno Stato dell'Unione Europea .....ed in quanto tale di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
7. di:
  - essere iscritt\_\_\_ nelle liste elettorali del Comune di  
.....;
  - non essere iscritt\_\_\_ o di essere stat\_\_\_ cancellat\_\_\_ dalle liste elettorali del Comune di  
..... per il seguente motivo:  
.....;
8. di avere il godimento dei diritti civili e politici;
9. di essere fisicamente idoneo alle mansioni richieste;
10. di avere *(solo per gli aspiranti di sesso maschile nati prima del 1986):*
  - adempiuto agli obblighi militari e di trovarsi in congedo illimitato;
  - adempiuto agli obblighi di leva e di essere stato dichiarato:
    - rivedibile;
    - riformato;
    - idoneo a servizi sedentari;
    - essere in attesa della chiamata alle armi;
  - di non essere soggetto agli obblighi militari (Legge 23/8/2004 n. 226);

11. di:

- non avere subito condanne penali e che non vi sono a proprio carico procedimenti penali in corso;
- avere subito le seguenti condanne penali .....
- avere in corso i seguenti provvedimenti: .....

12. di non essere stato destituito o dispensato ovvero dichiarato decaduto dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

13. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....  
rilasciato da ..... il .....  
votazione riportata .....

14. di autorizzare il Comune di Sannazzaro de' Burgondi all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative alla selezione, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003;

15. di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando e le vigenti norme regolamentari concernenti la disciplina dei concorsi;

16. che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

17. di essere consapevole della veridicità della presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

18. di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente domanda esclusivamente ai fini della procedura e in caso di assunzione ai fini della costituzione del rapporto di lavoro;

19. di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Sannazzaro de' Burgondi per comunicazioni inerenti la presente selezione;

20. di accettare in modo incondizionato tutte le norme contenute nell'avviso e le vigenti norme regolamentari concernenti la disciplina dei concorsi;

21. Solo per i candidati portatori di handicap specificare, in relazione al proprio handicap, debitamente documentato da apposita struttura sanitaria, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove di concorso nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove stesse;

22. il possesso eventuale di requisiti che danno diritto alla preferenza nella graduatoria di merito

*(la dichiarazione va fatta anche in caso negativo);*

.....

Chiede l'acquisizione d'ufficio, ai soli fini dell'applicazione delle preferenze di legge, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla Legge n. 241/1990, a s.m.i. dei sotto citati documenti e/o certificati in possesso e/o rilasciabili dalle seguenti pubbliche Amministrazioni:

.....

.....  
(specificare tipo di documento e Amministrazione presso cui richiederlo).

Chiede che le comunicazioni relative alla Selezione le/gli vengano dirette al seguente indirizzo:

.....  
Via ..... n° .....  
C.A.P. .... - .....  
Telefono o Cellulare .....

Data, ..... .....

firma per esteso

**(E' necessario allegare fotocopia di un documento di identità valido)**