

**CITTÀ DI SANNAZZARO DE' BURGONDI**  
**ENTE CAPOFILIA AMBITO DISTRETTUALE DI GARLASCO**

All'Ufficio di Piano  
 dell'Ambito Distrettuale di Garlasco  
 Via Cavour, 18  
 27039 Sannazzaro de' Burgondi

**OGGETTO: Domanda voucher alle famiglie per la fruizione di centri ricreativi estivi diurni per bambini dai 3 agli 11 anni durante le vacanze estive anno 2016 (Azione 2 del Progetto "Tempi e spazi per tutti: sperimentiamo la conciliazione" D.G.R. n. 1081/2014 e Decreto Regionale 2058/2014)**

**Termine presentazione della domanda 10.11.2016**

Il/ la sottoscritto/a (cognome) ..... (nome) .....

Nato/a a : ..... prov. di ..... il .....

CF ..... Residente in Via/piazza ..... N° .....

Comune di ..... CAP ..... Prov. di .....

Tel. .... / ..... Tel. .... / .....

**CHIEDE**

L'assegnazione del voucher in oggetto e, a tal fine,

**DICHIARA**

che il voucher viene richiesto per la copertura dei costi relativi alla frequenza del/i figlio/i ..... al centro ricreativo estivo diurno, conformemente in esercizio ai sensi della normativa regionale (Dgr. 8/11496 del 17.03.2010), svoltosi presso ..... nel periodo ..... e che il/i figlio/i ha/hanno frequentato il centro suddetto nel periodo ..... come da ricevute di pagamento allegate.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali che si assume, ai sensi dell' articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n° 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

- di essere a conoscenza che l'ammontare massimo del contributo è quantificato in € 150,00;
- che il nucleo familiare di convivenza risulta così composto:

Cognome e Nome	Data di nascita	Grado di parentela/altro

- che nel proprio nucleo familiare è presente un minore disabile, come da certificazione di invalidità allegata;
- che nel proprio nucleo familiare è presente un familiare disabile, come da certificazione di invalidità allegata;

- che entrambi i genitori lavorano, come da dichiarazioni allegate;
- che un solo genitore lavora, come da dichiarazione allegata;

**Dichiara, infine, che quanto sopra riportato è vero ed accertabile, ai sensi dell'art. 43 del citato D.P.R. 445/2000, ovvero documentabile su richiesta delle Amministrazioni competenti.**

Il sottoscritto chiede il rimborso dell'importo spettante mediante:

- accredito su c/c bancario/postale intestato a:** \_\_\_\_\_

La somma in questione potrà essere accreditata mediante bonifico su c/c bancario/postale presso la Banca/Posta.....

IBAN.....

N° c/c (indicare il conto con 12 caratteri) \_\_\_\_\_

Banca/Posta \_\_\_\_\_

Filiale \_\_\_\_\_

Cod. ABI \_\_\_\_\_

Cod. CAB \_\_\_\_\_

Cod. CIN \_\_\_\_\_

- mediante assegno circolare – intestato a:** \_\_\_\_\_

da inviare al seguente indirizzo:

Via/Piazza \_\_\_\_\_

Cap. \_\_\_\_\_ Comune: \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_

- in contanti** – con ritiro allo sportello c/o il Tesoriere com.le del Comune "UnicreditBanca spa – Via Mazzini, 44 – 27039 Sannazzaro de' Burgondi (PV)

### **Informativa ai sensi dell'art. 13 d.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196**

Ai sensi dell'art. 13 del citato decreto legislativo n. 196/03, e s.m.i., in relazione alle informazioni personali che Lei potrà comunicarci e che questo Ente intende trattare in modo anonimo, La informiamo di quanto segue:

- il trattamento dei dati richiesti è diretto esclusivamente all'istruttoria dell'istanza;
- il trattamento può essere effettuato con mezzi automatizzati e non;
- le informazioni richieste con la presente modulistica sono necessarie all'evasione della pratica;
- nella sua qualità di interessato Lei gode dei diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/03.

Data

In fede  
IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

Allega:

- copia del documento di identità in corso di validità del richiedente.
- **copia delle ricevute di pagamento del servizio per il quale si richiede il sostegno, in cui sia chiaramente indicato il periodo di frequenza;**
- **dichiarazione del datore di lavoro o autocertificazione per i lavoratori autonomi, dei genitori che lavorano, con l'indicazione del luogo di lavoro;**
- certificato di invalidità del minore disabile;
- certificato di invalidità del familiare disabile.

*Azione realizzata nell'ambito della DGR n. X/1081/2013 "Valorizzazione delle politiche territoriali di conciliazione, dei tempi lavorativi con le esigenze familiari e delle reti di imprese che offrono servizi di welfare"*