



CITTÀ DI SANNAZZARO DE' BURGONDI

PROVINCIA DI PAVIA

Codice Fiscale 00409830189

Via Cavour n. 18

Telefono 0382 – 995611 (centralino)

Mail – info@comune.sannazzarodeburgondi.pv.it

Pec – protocollo.comunesannazzarodeburgondi@pec.it

Sito Internet – www.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it

C.A.P. 27039

Fax 0382-901264

Gemellato con il Comune di Százhalombatta (Ungheria)



Bando mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di:

N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CAT. D STRUTTURA 3: LL.PP., SERVIZI TECNOLOGICI E TERRITORIO

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA 2 – ECONOMICO FINANZIARIA

VISTI:

il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, contenente anche le disposizioni di legge in materia di organizzazione e lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni;

il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni” e s.m.i., con particolare riferimento all’art. 30 che disciplina il passaggio diretto tra amministrazioni diverse;

il CCNL del Comparto Funzioni Locali;

il D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” a norma dell’art. 6 della Legge n. 246/2005;

l’art. 30, comma 1, del D. Lgs. 165 del 30.03.2001 e s.m.i.;

il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

il vigente Regolamento comunale per la gestione delle selezioni pubbliche e delle assunzioni;

In esecuzione:

- della deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 26.05.2022 con la quale è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 – Primo aggiornamento;
- della propria determinazione n. 49 del 14 ottobre 2022 di approvazione del presente bando avviso;

Fatta salva la priorità dell’adempimento previsto dall’art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 sulla copertura del posto di che trattasi, avviato in data 13.09.2022;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura per la mobilità esterna volontaria ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di **n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico - posizione giuridica “D”**, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato da assegnare alla Struttura 3 “Lavori Pubblici, Servizi Tecnologici e Territorio”.

Il presente avviso viene emesso nel rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne ai sensi dell’art. 7 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i..

1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Il presente bando è riservato unicamente ai dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs 165/2001, in servizio a tempo pieno e con contratto a tempo indeterminato, inquadrati nella categoria D.

Per l'ammissione alla sopracitata procedura di mobilità è richiesto il possesso di tutti i seguenti requisiti:

- essere dipendenti, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., con inquadramento in categoria D e profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico o comunque con profilo analogo per contenuto;
- avere superato il periodo di prova;
- non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la P.A.;
- non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver riportato provvedimenti disciplinari conclusi con sanzioni, nel corso dei tre anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
- avere conoscenza base dell'uso del P.C., delle attrezzature e dei programmi informatici più diffusi;
- idoneità fisica all'impiego e alla mansione senza limitazioni, certificata dal medico competente di cui al D. Lgs. 81/2008 dell'Ente di provenienza nell'ultima verifica periodica effettuata (l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica preventiva il candidato da assumere);
- avere acquisito il preventivo assenso al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs 165/2001.

Tutti i requisiti sopra citati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso. La mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione;

2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati in possesso dei requisiti dovranno far pervenire domanda in carta libera entro e non oltre le **12 del giorno 14 NOVEMBRE 2022** indirizzata al Comune di Sannazzaro de' Burgondi, Via Cavour,18 - 27039 SANNAZZARO DE' BURGONDI (PV), debitamente sottoscritta e compilata in conformità allo schema allegato al presente bando-avviso.

La domanda potrà essere presentata:

- direttamente all'Ufficio Protocollo Comune di Sannazzaro de' Burgondi, via Cavour n. 18, 27039 Sannazzaro de' Burgondi (PV) negli orari di apertura al pubblico;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento; in tal caso si precisa che il Comune di Sannazzaro de' Burgondi non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di domande dipendente da inesatta indicazione del recapito, da disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, da caso fortuito o di forza maggiore
- a mezzo posta elettronica certificata da inviare al seguente indirizzo: protocollo.comunesannazzarodeburgondi@pec.it, in tal caso si precisa che la domanda dovrà pervenire esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di esclusione:

- dettagliato curriculum formativo-professionale, debitamente datato e sottoscritto, dal quale risultino i titoli posseduti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative maturate, le competenze possedute attinenti il ruolo di istruttore direttivo nonché ogni altra informazione e/o documentazione che il candidato ritenga utile fornire nel proprio interesse al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta;

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- preventivo assenso al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza a decorrere dal 1° gennaio 2023, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs 165/2001;

Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il termine indicato dal presente avviso.

3 – VALUTAZIONE ED ESPLETAMENTO DEL COLLOQUIO

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli non ammessi alla successiva fase di selezione sarà pubblicato sul sito internet – Sezione “Amministrazione Trasparente” – Bandi di concorso.

La selezione verrà effettuata da un'apposita Commissione Giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi – parte 1 – “Accesso agli impieghi nell'Amministrazione comunale”, mediante valutazione del curriculum e sulla base di un colloquio orientativo/valutativo finalizzato all'individuazione dei candidati in possesso della professionalità e delle caratteristiche pienamente rispondenti alle esigenze gestionali e organizzative del Comune di Sannazzaro de' Burgondi:

La scelta del candidato avviene in base alla valutazione dei curriculum e al colloquio, nei quali si terrà conto:

- delle mansioni svolte dal richiedente in settori/servizi analoghi per competenza, a quello nel quale è situato il posto da ricoprire;
- dalla formazione e titoli formativi acquisiti in ambito professionale;
- dai titoli di studio e specializzazioni;
- dalle attitudini e motivazioni del dipendente rispetto al posto da ricoprire.

In particolare la Commissione valuta il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- preparazione professionale specifica in relazione al posto da ricoprire;
- grado di autonomia nell'esecuzione delle attribuzioni e/o del lavoro
- conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure necessarie per lo svolgimento delle attribuzioni o funzioni proprie del posto da ricoprire o per l'esecuzione del lavoro connesso allo stesso;
- capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto all'attività da svolgere;
- possesso dei requisiti attitudinali inerenti al posto da ricoprire, anche con riferimento alle capacità relazionali ed alle conoscenze informatiche possedute;
- motivazione della richiesta di trasferimento.

Il sistema di valutazione prevede l'attribuzione a ciascun candidato di un punteggio massimo di 40 punti così ripartiti:

- ❖ Curriculum formativo – professionale relativo alla posizione da ricoprire: fino a punti **10**
- ❖ Colloquio: fino ad un massimo di **30** punti.

Non saranno collocati utilmente in graduatoria i candidati che riporteranno nel colloquio un punteggio inferiore a 21/30.

La data di svolgimento del colloquio verrà comunicata successivamente agli interessati mediante invio di e-mail..

Il colloquio, previo avviso agli ammessi con l'indicazione delle modalità di effettuazione, potrà anche avvenire con modalità video conferenza.

Il concorrente che non si presenterà alla prova nel giorno stabilito, si considera rinunciatario e verrà escluso dalla selezione.

Il colloquio sarà effettuato anche qualora pervenga una sola domanda di mobilità per la professionalità ricercata.

I candidati partecipanti dovranno presentarsi alla prova muniti di valido documento di riconoscimento

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla copertura del posto di cui al presente avviso, qualora dall'esame delle candidature e dal colloquio sostenuto, non si rilevasse la professionalità adeguata alle esigenze gestionali e organizzative del Comune di Sannazzaro de' Burgondi.

5 – RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il presente avviso non fa sorgere alcun diritto all'assunzione da parte dei richiedenti e non vincola in alcun modo l'Ente, il quale si riserva sia la facoltà di revocare, in qualunque momento, la presente procedura di mobilità, sia la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, di non dar corso alla mobilità in questione.

L'Amministrazione Comunale si riserva, altresì, la facoltà di prorogare il termine per la presentazione delle domande o di riaprirlo quando sia già chiuso. L'eventuale proroga e riapertura dei termini saranno rese note mediante pubblicazione della relativa comunicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito web del Comune di Sannazzaro de' Burgondi – sezione Amministrazione trasparente – sottosezione “Bandi di concorso”. In tali ipotesi restano valide le domande già pervenute, fermo restando che i requisiti devono essere posseduti alla scadenza dei nuovi termini fissati per la presentazione delle domande.

6 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA ED ASSUNZIONE

A conclusione del procedimento verrà stilata una graduatoria di idonei secondo l'ordine del punteggio di valutazione complessiva riportata da ciascun candidato.

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

L'eventuale assunzione del candidato primo in graduatoria è subordinata al rilascio del definitivo nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza e verrà perfezionata nei tempi che verranno successivamente definiti anche previe intese con l'Ente di appartenenza.

Il rapporto di lavoro sarà perfezionato da apposito Contratto Individuale di Lavoro.

7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016, i dati personali forniti dai candidati e raccolti presso il Comune di Sannazzaro de' Burgondi in occasione della presentazione della domanda di mobilità, saranno trattati, utilizzati e diffusi, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici ed informatici, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di cui al presente avviso e,

successivamente, all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo.

Il titolare del trattamento è il Comune di Sannazzaro de' Burgondi.

8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Responsabile della Struttura 2 – Economico Finanziaria, Rag. Debora Gatti.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Sannazzaro de' Burgondi e sul sito istituzionale www.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it/ per tutto il periodo prescritto per la ricezione delle relative istanze di ammissione alla procedura di mobilità.

Sannazzaro de' Burgondi, li 14 ottobre 2022

Il Responsabile della Struttura 2
Economico Finanziaria
Rag. Debora Gatti