



**Camilla
Carlini**

DATA DI NASCITA:
03/07/1995

CONTATTI

Nazionalità: Italiana

Sesso: Femminile



Sannazzaro De' Burgondi (PV),
27039 Sannazzaro De'
Burgondi, Italia



ESPERIENZA LAVORATIVA

09/11/2020 – ATTUALE – Vicolungo, Italia

Store Manager

The North Face (VF RETAIL ITALIA SRL)

- Gestire il punto vendita a livello economico e organizzativo
- Monitorare l'andamento delle vendite del negozio
- Produrre *report* periodici sugli indicatori di rendimento del negozio
- Selezionare e formare il personale dello *store*
- Supportare, incentivare e motivare il personale di vendita con le politiche opportune
- Amministrare le giacenze e riassortire lo *stock* del punto vendita
- Assicurarsi che il negozio sia sempre in ordine e efficiente

17/09/2018 – 06/11/2020

Responsabile del reparto vendite

Decathlon UK

- Partecipo attivamente al processo di selezione e di employer branding dell'insegna
 - Integro e accompagno i collaboratori nel processo di acquisizione delle competenze e di sviluppo dell'autonomia decisionale
 - Valorizzo i talenti dei miei collaboratori
 - Faccio vivere il management e le strategie di Decathlon
 - Sono imprenditore della mia attività fisica e omnicanale : ho una politica commerciale, una traiettoria a 12 mesi e prendo con la mia squadra le decisioni necessarie a garantire i miei obiettivi e a creare valore
 - Pianifico e organizzo le risorse per soddisfare efficacemente i bisogni e le richieste degli utilizzatori sportivi
- Oxford, Regno Unito

18/05/2016 – 16/09/2018

Sport Leader e Formatrice

Decathlon ITALIA

- Garantisco a tutti gli utilizzatori sportivi un'esperienza d'acquisto fisica e omnicanale differenziante, proponendo prodotti e servizi che li faranno tornare domani, tramite quelle che sono le mie basi mestiere (ordine del negozio, procedure di cassa, assistenza alla vendita e customer care)
- Sono ambasciatrice dell'insegna, dei servizi e dei prodotti marca passione Decathlon e cerco di rendere ambasciatori anche i miei clienti
- Conosco e applico la politica di sostenibilità sociale e ambientale di Decathlon
- Contribuisco allo sviluppo di una politica commerciale per sport passione (RUGBY) in grado di rispondere e di influenzare le richieste del mercato, interfacciandomi talvolta con ingegneri e designers
- Sono protagonista e responsabile del percorso formativo mio e dei miei colleghi tramite formazioni inerenti al mio sport di riferimento (RUGBY)

Pieve Fissiraga, Italia

01/05/2018 – 31/08/2018

Segretaria amministrativa e commerciale

LILIANA SRL

- Gestione del front-office
- Smistamento telefonate e posta (elettronica e cartacea)
- Redazione e scrittura di documenti
- Preparazione del materiale per la redazione del bilancio annuale

-Archiviazione di pratiche e catalogazione di fatture all'interno del gestionale aziendale (ARCA)

-Inserimento e trasmissione degli ordini

Sannazzaro de' Burgondi, Italia

15/03/2015 - 15/09/2015

● **Sport Leader**

Decathlon ITALIA

-Garantisco a tutti gli utilizzatori sportivi un'esperienza d'acquisto fisica e omnicanale differenziante, proponendo prodotti e servizi che li faranno tornare domani, tramite inoltre quelle che sono le mie basi mestiere (ordine del negozio, procedure di cassa, assistenza alla vendita e customer care)

-Sono ambasciatrice dell'insegna, dei servizi e dei prodotti marca passione Decathlon e cerco di rendere ambasciatori anche i miei clienti

-Conosco e applico la politica di sostenibilit  sociale e ambientale di Decathlon

San Martino Siccomario, Italia

08/08/2014 - 10/11/2014

● **Sales Advisor**

H&M

-Gestione dell'allestimento del negozio e delle vetrine e il riordino degli scaffali

-Accogliere il cliente e accompagnarlo nel processo di acquisto

-Procedure di cassa e di reception

Montebello della Battaglia, Italia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/09/2020 - ATTUALE - Pavia, Italia

● **Laurea in Scienze della comunicazione digitale**

Universita internazionale UNINETTUNO

-Diritto e procedure civili, penali, commerciali e del lavoro

12/09/2009 - 14/06/2014 - Voghera, Italia

● **Diploma Liceo Classico**

Liceo Classico Galileo Galilei

-Materie umanistiche

-Lingue antiche

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

ALTRE LINGUE:

inglese

Ascolto
C2

Lettura
C2

**Produzione
orale**
C2

**Interazione
orale**
C2

Scrittura
C2

spagnolo

Ascolto
B2

Lettura
B2

**Produzione
orale**
B1

**Interazione
orale**
B1

Scrittura
B1

francese

Ascolto
B1

Lettura
B2

**Produzione
orale**
A2

**Interazione
orale**
A2

Scrittura
A2

COMPETENZE DIGITALI

Social Network / Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Microsoft Office / Posta elettronica / GoogleChrome / Utilizzo del browser / Elaborazione delle informazioni / Sistemi operativi Microsoft Windows MacOS iOS Android / Utilizzo di Google (Drive Docs Classroom Meeting) / Certificazione Fondamenti di Marketing Digitale di Google Digital Training

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative

- Leadership del team (attualmente sono responsabile di un team di 7 persone)
- tecniche manageriali sviluppate nell'ambito della mia attività lavorativa
- estremamente organizzata fin dalla nascita, utilizzo nella pianificazione delle giornate elenchi puntati e liste di priorità
- ottima gestione del tempo
- buona capacità problem solving sviluppato dopo diversi anni di lavoro su me stessa

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

Competenze comunicative e interpersonali.

- ottime abilità comunicative e interpersonali maturate grazie alla mie esperienze in svariati contesti lavorativi e all'università
- solida comunicazione orale maturata grazie alla mia esperienza da Formatrice e Manager e a tutti i corsi di formazione ai quali ho tenuto parte
- ottimo ruolo di motivatrice, il mio obiettivo primario è motivare il mio team e portarlo ad agire in "totale" indipendenza senza temere di sbagliare (una volta acquisite le competenze necessarie)
- ottimo team-working, una delle qualità che mi contraddistinguono, maturato anche all'interno dei miei molteplici backgrounds sportivi (in particolare nella mia esperienza con il rugby)

COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze professionali

- buona conoscenza delle tecniche di analisi di mercato maturate grazie alla creazione di progetti e di politiche commerciali per il raggiungimento di targets economici e di mercato
- pianificazione strategica al fine di ottenere obiettivi a breve e lungo termine (basata su analisi commerciali svolte sulle performance dell'anno precedente)
- competenze in mentoring in quanto sono stata formatrice per:
 - 1) procedure di cassa e di customer care (nel primo anno in Decathlon)
 - 2) prodotti inerenti agli sport collettivi per tutti i negozi Decathlon all'interno della mia regione commerciale (zona Milano)
- competenze nel processo di recruiting di risorse (ranking, interview e poi introduzione nel team e il monitoraggio dei percorsi di formazione di questi ultime)
- competenze nella vendita e nell'assistenza al cliente maturate grazie agli anni di esperienza nel mondo del retail

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

