



**CITTÀ DI SANNAZZARO DE' BURGONDI**  
**PROVINCIA DI PAVIA**

CODICE ENTE 11275

\*\*\*\*\*

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

\*\*\*\*\*

Deliberazione **GC / 83** seduta del **16-10-2025** alle ore 12:05

**OGGETTO:**

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 DEL  
COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI. PRIMO AGGIORNAMENTO DELLA  
SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE.**

Risultano

Pres. – Ass.

ROBERTO ZUCCA	SINDACO	Presente
SILVIA BELLINI	VICE SINDACO	Presente
ROBERTO FUGGINI	ASSESSORE	Presente
SIMONA LEONI	ASSESSORE	Presente
PAOLO BALDINI	ASSESSORE	Presente

Totale presenti 5

Totale assenti 0

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione il  
SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Salvatrice Bellomo.

Il SINDACO Ing. ROBERTO ZUCCA - assunta la presidenza e riconosciuta la  
validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sugli  
oggetti all'ordine del giorno.

**OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 DEL COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI. PRIMO AGGIORNAMENTO DELLA SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO CHE:**

- l'articolo 6, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni ed integrazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, ha previsto l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di dotarsi di un Piano Integrato di Attività e Organizzazione (da ora solo PIAO), con una ulteriore semplificazione per gli enti con meno di 50 dipendenti, introdotta nel comma 6, del già citato d.l. 80/2021;
- con decreto del presidente della Repubblica n. 81 del 24 giugno 2022, in vigore dal 15 luglio 2022, è stato approvato il *Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*, in attuazione all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 80/2021;
- con decreto ministeriale n. 132 del 30 giugno 2022, in vigore dal 22 settembre 2022, è stato approvato il *Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione*, in attuazione all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge 80/2021;
- questo ente, ha provveduto ad approvare il PIAO 2022/2024, con deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 20 ottobre 2022, pubblicata nel proprio sito web, nella sezione Amministrazione trasparente e pubblicata nel portale del Dipartimento Funzione Pubblica, dedicato ai PIAO;
- a regime (anno 2023), il PIAO deve essere approvato entro il 31 gennaio di ogni anno e, comunque, entro i trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci (d.m. 132/2022, art. 8, comma 2);

VISTO, in particolare, l'articolo 6, del d.m. 132/2022, rubricato "*Modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti*";

RILEVATO che questo ente, alla data del 31 dicembre 2023, contava nel suo organico n. 29 dipendenti a tempo indeterminato (PNA 2022-2024, Paragrafo 10.1.1);

**DATO ATTO CHE:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 17.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 17.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 27.02.2025, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021 n. 113;
- con propria deliberazione n. 80 del 18.09.2025 è stato approvato il regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree – Regime speciale (in attuazione dell'art. 13, commi 6 – 7 -8, del CCNò 16.11.2022 triennio 2019/2021);
- le progressioni verticali cosiddette "in deroga" sono finalizzate alla parziale copertura dei fabbisogni di personale previsti nei vigenti strumenti di programmazione (DUP/PIAO/PTFP) nella finestra temporale intercorrente tra il 1° aprile 2023 ed il 31 dicembre 2025;

RAVVISATA, pertanto la necessità di modificare la “Sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale” contenuta nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2028, al fine di prevedere il passaggio dall’Area degli Operatori Esperti all’Area degli Istruttori per n. 2 unità di personale dipendente da destinare alla Struttura 2 Economico Finanziaria e alla Struttura 4 Servizi alla Persona e Affari Generali;

RITENUTO di approvare l’aggiornamento della “Sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale” contenuta nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 come da testo allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VERIFICATA la competenza della giunta per l’adozione del presente atto, come previsto dall’articolo 11, comma 1, ultimo periodo, del D.M. 132/2022;

DATO atto che :

- il PIAO deve essere pubblicato nel sito *web* dell’ente nella sezione *Amministrazione trasparente* e pubblicato nel portale dedicato, appositamente predisposto dal Dipartimento della Funzione pubblica della presidenza del consiglio dei ministri, come stabilito all’articolo 7, del d.m. 132/2022;
- il presente aggiornamento della Sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale” contenuta nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 deve essere trasmesso alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “PIANO DEI FABBISOGNI, tramite il portale SICO, ai sensi dell’art. 6-ter del D.Lgs n. 165/2001;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTA la nota prot. n. 12761 del 06.10.2025 con cui l’Ente ha effettuato l’informativa alle OO.SS. ai sensi dell’art. 4 c. 5 del CCNL 2019-2021;

RICHIAMATO il parere favorevole del Revisore dei Conti rilasciato con Verbale n. 17 del 08.10.2025 prot. 12921 del 08.10.2025 per l’accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l’asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019;

VISTO ed acquisito il parere favorevole reso dal Segretario Comunale ai sensi dell’articolo 101 del CCNL 17.12.2020 in merito alla funzione di sovrintendenza e coordinamento dell’attività di gestione dell’Ente;

VISTI ed acquisiti gli allegati pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile resi dal responsabile della Struttura 2: Economico Finanziaria e Personale, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Con votazione resa nei modi e nelle forme di legge ed avente il seguente risultato: presenti 5, votanti 5, favorevoli 5, contrari 0, astenuti 0

### **DELIBERA**

1. Di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell’art. 3, comma 1, della legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;

2. Di approvare l'aggiornamento della "Sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" contenuta nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 come da testo allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. Di dare mandato al competente ufficio di provvedere, in modo tempestivo, alla pubblicazione dell'aggiornamento della "Sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" contenuta nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 nel sito *web* dell'ente e nel portale del Dipartimento della Funzione pubblica;
4. Di dare mandato al Responsabile della Struttura 2 di attivare la procedura per la progressione tra l'Area degli Operatori esperti e l'Area dei Funzionari per n. 2 unità di personale da destinare alla Struttura 2 Economico Finanziaria e Personale e la Struttura 4 Servizi alla Persona e Affari Generali;

Successivamente, ritenuta l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, resa nei modi e forme di legge e avente il seguente risultato: presenti 5, votanti 5, favorevoli 5, contrari 0, astenuti 0

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..



**CITTÀ DI SANNAZZARO DE' BURGONDI**  
**PROVINCIA DI PAVIA**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Ing. ROBERTO ZUCCA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Salvatrice Bellomo



**Comune di Sannazzaro de' Burgondi**  
Provincia di Pavia

---

# **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027**

*(ente con meno di 50 dipendenti al 31/12/2022)*

**Primo aggiornamento**

- ⇒ **Sezione 3 = Organizzazione e capitale umano**
- ⇒ **Sottosezione 3.3 = Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)**

### Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)

#### Riferimenti normativi:

- articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri *soglia* e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).

#### 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale

3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente

#### DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2024:

TOTALE: n. 28 unità di personale

*di cui:*

- n. 28 a tempo indeterminato
- n. 0 a tempo determinato
- n. 27 a tempo pieno
- n. 1 a tempo parziale

#### SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE/CATEGORIE DI INQUADRAMENTO

n. 5 appartenenti all'Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni (ex cat. D)

*così articolate:*

- n. 1 con profilo di Istruttore direttivo amministrativo
- n. 1 con profilo di Istruttore direttivo contabile
- n. 1 con profilo di Istruttore direttivo tecnico
- n. 1 con profilo di Istruttore direttivo socio culturale – Assistente sociale
- n. 1 con profilo di Istruttore direttivo Polizia Locale

n. 13 appartenenti all'area degli Istruttori (ex cat. C)

*così articolate:*

- n. 1 con profilo di Istruttore Geometra
- n. 4 con profilo di Istruttore Amministrativo
- n. 3 con profilo di Istruttore Amministrativo Contabile
- n. 1 con profilo di Istruttore attività culturali e sociali
- n. 4 con profilo di Agenti di Polizia Locale

n. 10 appartenenti all'area degli Operatori Esperti (ex. cat. B)

*così articolate:*

	<div>n. 6 con profilo di Collaboratore amministrativo n. 2 con profilo di Collaboratore amministrativo contabile n. 1 Collaboratore Professionale Terminalista n. 1 Esecutore tecnico specialista</div>																								
<div>3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane</div>	<div>capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:</div> <div>a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato</div> <div>Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020,con determinazione del Responsabile della Struttura 2 n. 35 del 03.05.2025 è stato effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2022, 2023 e 2024 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2024 per la spesa di personale, con i seguenti risultati:</div> <div>- Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 14,89%</div> <div><table><tr><th colspan="4">Calcolo valore medio entrate correnti ultimo triennio al netto FCDE</th></tr><tr><td>Entrate correnti ultimo triennio</td><td>2022</td><td>2023</td><td>2024</td></tr><tr><td>Dati da consuntivi approvati</td><td>€ 9.466.931,71</td><td>€ 7.617.427,27</td><td>€ 7.610.029,49</td></tr><tr><td>FCDE SU BILANCIO PREVISIONE 2024 (ASSESTATO)</td><td colspan="3">€ 143.548,30</td></tr><tr><td>Media Entrate al netto FCDE (media degli accertamenti di competenza riferii alle entrate correnti relativi agli ultimi tre rendiconti approvati)</td><td colspan="3">€ 8.217.914,52</td></tr><tr><td>Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato</td><td colspan="2">Anno 2024</td><td>€ 1.204.588,01</td></tr></table><div><div>Spese di personale rendiconto 2024</div><div>€ 1.204.588,01</div></div><div><div>Media entrate triennio 2022/2024 al netto FCDE</div><div>€ 8.087.914,22</div></div><div>= 14,89 %</div></div>	Calcolo valore medio entrate correnti ultimo triennio al netto FCDE				Entrate correnti ultimo triennio	2022	2023	2024	Dati da consuntivi approvati	€ 9.466.931,71	€ 7.617.427,27	€ 7.610.029,49	FCDE SU BILANCIO PREVISIONE 2024 (ASSESTATO)	€ 143.548,30			Media Entrate al netto FCDE (media degli accertamenti di competenza riferii alle entrate correnti relativi agli ultimi tre rendiconti approvati)	€ 8.217.914,52			Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato	Anno 2024		€ 1.204.588,01
Calcolo valore medio entrate correnti ultimo triennio al netto FCDE																									
Entrate correnti ultimo triennio	2022	2023	2024																						
Dati da consuntivi approvati	€ 9.466.931,71	€ 7.617.427,27	€ 7.610.029,49																						
FCDE SU BILANCIO PREVISIONE 2024 (ASSESTATO)	€ 143.548,30																								
Media Entrate al netto FCDE (media degli accertamenti di competenza riferii alle entrate correnti relativi agli ultimi tre rendiconti approvati)	€ 8.217.914,52																								
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato	Anno 2024		€ 1.204.588,01																						



- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 26,90%

Fascia	Popolazione	Tabella 1 (Valore soglia più basso)
a	0-999	29,50%
b	1000-1999	28,60%
c	2000-2999	27,60%
d	3000-4999	27,20%
e	5000-9999	26,90%
f	10000-59999	27,00%
g	60000-249999	27,60%
h	250000-1499999	28,80%
i	1500000>	25,30%

- Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2025/2027, con riferimento all'annualità 2025, di Euro 857.654,01, con individuazione di una "soglia" teorica di spesa, ai sensi della *Tabella 1* del decreto, di Euro 2.175.649,01;

Rilevato che, includendo le azioni assunzionali introdotte dalla presente deliberazione, dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2025 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, come su ricostruiti, nei seguenti valori:

LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro 2.175.649,01 ≥ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2025 Euro 1.317.995,00
--

Dato atto che:

- la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica;

**a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale**

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2025, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal d.m. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo] come segue:

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 :	Euro 1.274.773,81
spesa di personale, ai sensi del comma 557 per l'anno 2025:	Euro 1.249.925,39

**a.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile**

Dato atto inoltre che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2025, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, come segue:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Euro 14.250,00
Spesa per lavoro flessibile per l'anno 2025: Euro 14.250,00

**a.4) verifica del rispetto del tetto di spesa per le progressioni verticali in deroga**

La progressione tra aree diverse del personale dipendente "progressione tra le aree" in regime speciale è disciplinata dall'art. 13 commi 6, 7 e 8 del CCNL 16/11/2022, possono essere attivate esclusivamente nel periodo compreso tra il 01/04/2023 e il 31/12/2025 e sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art. 1, comma 612, della Legge n. 234 del 30.12.2021 in misura non superiore allo 0,55% del monte salari dell'anno 2018.

Valore 0,55% monte salari 2018 (€ 1.178.726)	Euro 6.482.99
--	---------------

**a.5) verifica dell'assenza di eccedenze di personale**

Dato atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con esito negativo come da Attestazioni dei Responsabili di Struttura del Comune di Sannazzaro de' Burgondi in data 03.02.2025.

**a.6) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere**

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'Ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

il Comune di Sannazzaro de' Burgondi non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

**- stima del trend delle cessazioni:**

Considerato che, alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, si prevedono le seguenti cessazioni di personale nel triennio oggetto della presente programmazione:

**ANNO 2025:**

- N. 1 Collaboratore amministrativo – Area degli Operatori Esperti – P.T. – Struttura 1 Servizi Demografici
- N. 1 Assistente sociale – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione – Struttura 4 Servizi alla Persona e Affari Generali

**ANNO 2026:**

- N. 1 Istruttore Amministrativo contabile – Area degli Istruttori – Struttura 3 LL.PP., Servizi Tecnologici e Territorio;

**ANNO 2027:**

- N. 1 Istruttore Direttivo Polizia Locale – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione – Struttura 5 Polizia Locale;

		<p>- <b>stima dell'evoluzione dei fabbisogni:</b></p> <p>Considerato che, in relazione agli obiettivi strategici definiti nel Documento Unico di Programmazione 2025/2027 e relativa nota di aggiornamento approvata con Deliberazione del Consiglio comunale n.35 del 17.12.2024, si evidenziano i seguenti elementi di rilievo a fondamento delle necessità dotazionali dell'ente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Nell'anno 2025 a completamento delle procedure previste nei precedenti piani del fabbisogno di personale avviate e non concluse, si prevede l'assunzione:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>di n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile – Area degli Istruttori da destinare alla Struttura 1 – Struttura 1 Demografici e Tributi;</i></li> <li>- <i>N. 1 Assistente Sociale – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione – Struttura 4 Servizi alla Persona e Affari Generali</i></li> <li>- <i>n. 2 progressioni tra le aree – regime speciale in attuazione dell'art. 13, comma 6-7-8 del CCNL 16.11.2022 triennio 2019/2021, da Area degli Operatori Esperti a Area degli Istruttori da destinare alla Struttura 2 Economico Finanziaria e Personale e Struttura n. 4 Servizi alla Persona e Affari Generali</i></li> </ul> </li> <li>- <i>Nell'anno 2027:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>di n. 1 Funzionario Polizia Locale - Comandante – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione presso la Struttura 5 Polizia Locale;</i></li> </ul> </li> </ul> <p>Nel triennio 2025/2027 si prevede altresì la copertura dei posti che dovessero rendersi disponibili a seguito di cessazioni non previste e/o imprevedibili (turnover).</p> <p>- <b>certificazioni del Revisore dei conti:</b></p> <p>Dato atto che la presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale è stata sottoposta in anticipo al Revisore dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019, ottenendone parere positivo con Verbale n. ____ del _____ 2025;</p>
	<p>3.3.3 Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno</p>	<p><b>a) modifica della distribuzione del personale fra servizi/settori/aree:</b></p> <p>Nel corso dell'anno 2025 è prevista una riorganizzazione delle Strutture con conseguente redistribuzione del personale fra le stesse, al fine di ottimizzare le risorse, la qualità del lavoro e l'efficienza dell'azione amministrativa.</p> <p><b>b) assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti:</b></p>

Si ritiene di procedere alla copertura dei posti a tempo pieno e indeterminato previsti nella sottosezione 3.3.2 , lettera c del presente Piano, attraverso l'attivazione, previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001, di scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica in corso di validità anche di altro ente e, ove questa non sia disponibile, di procedura concorsuale pubblica ovvero mediante lo svolgimento della mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001.

**c) assunzioni mediante mobilità volontaria:**

In base alle esigenze che si verificheranno nel triennio di riferimento l'Ente farà ricorso alla possibilità riconosciuta di avvalersi dell'istituto della mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs 165/2001.

**d) mobilità volontaria in uscita:** in base alle vigenti disposizioni normative la mobilità volontaria cessa di essere neutra, in quanto le capacità assunzionali sono calcolate sul rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti. Ne consegue che i comuni possono utilizzare il risparmio derivanti da trasferimenti in mobilità volontaria per effettuare nuove assunzioni e sul rapporto tra la spesa per il personale e le entrate correnti.

Pertanto in caso di richieste di mobilità da parte del personale dell'Ente, L'Amministrazione valuterà la possibilità di concedere il nulla osta, sia in considerazione della situazione organizzativa dell'Ente stesso che dell'effettiva possibilità di procedere alla copertura del posto che si rende vacante in termini di sostenibilità finanziaria.

**e) progressioni verticali di carriera:**

L'Ente a seguito dell'approvazione da parte della Giunta Comunale del Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree – regime speciale (in attuazione dell'art. 13, commi 6 – 7- 8 del CCNL 16.11.2022) con deliberazione n.80 del 18 settembre 2025, attiverà entro il 31.12.2025 la selezione per la progressione di n. 2 unità di personale dell'Area degli Operatori Esperti all'Area degli Istruttori al fine di valorizzare le competenze e le capacità acquisite dal personale dipendente durante l'esperienza lavorativa. Il valore economico delle n. 2 progressioni verticali in deroga programmate è pari a € 5.124,42 e rientra nel limite dello 0,55% del monte salari dell'anno 2018 determinato ai sensi dell'art. 1, comma 612, della Legge n. 234 del 30.12.2021.

	TABELLARE (dodici mensilità)	DIFFERENZA PER 13 MENSILITA'(A)	COMPARTO SU BILANCIO	DIFFERENZA COMPARTO (A)	MAGGIOR COSTO (A+B)
Operatore Espero	19.034,51		44,76		
Istruttore	21.392,87	<b>2.554,89</b>	52,08	<b>7,32</b>	<b>2.562,21</b>

**f) assunzioni mediante forme di lavoro flessibile:**

In base alle esigenze che si verificheranno nel triennio di riferimento l'Ente farà ricorso alla possibilità riconosciuta di avvalersi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali ai sensi dell'articolo 1, comma 557 della Legge n. 311/2004 nei limiti di spesa sopra indicati, pari ad € 14.250,00.

**g) assunzioni mediante stabilizzazione di personale:**

Al momento non si prevedono assunzioni mediante stabilizzazione di personale per il triennio 2025/2027.