



COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI
PROVINCIA DI PAVIA

COPIA

STRUTTURA 4 "SERVIZI ALLA PERSONA"

Determinazione

n. 111 del 29-12-2017

Registro Generale n. 380

OGGETTO :

Proroga incarico esterno di collaborazione autonoma a due assistenti sociali presso il Piano di Zona Ambito Distrettuale di Garlasco periodo 01.01.2018 - 30.04.2018 e assunzione impegno di spesa

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente determinazione, viene pubblicata all'Albo comunale dal

08-01-2018 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi sino al **23-01-2018**

Sannazzaro de' Burgondi, li **08-01-2018**

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO
F.to Carola Pogliani

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

Sannazzaro de' Burgondi, li **08-01-2018**

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA 4
SERVIZI ALLA PERSONA
F.to Marinella Fassi

DETERMINAZIONE N. 111 DEL 29-12-2017

OGGETTO: Proroga incarico esterno di collaborazione autonoma a due assistenti sociali presso il Piano di Zona Ambito Distrettuale di Garlasco periodo 01.01.2018 - 30.04.2018 e assunzione impegno di spesa

IL RESPONSABILE DELLA

STRUTTURA 4 "SERVIZI ALLA PERSONA"

Premesso che con decreto del Sindaco n. 02 del 07.02.2016 la sottoscritta è stata individuata Responsabile della Struttura 4 Servizi alla Persona;

Richiamata:

- la determinazione della presente Struttura n. 2 del 24.01.2017 – Registro Generale n. 23 con la quale è stato approvato il verbale di procedura comparativa per il conferimento di incarico esterno di collaborazione autonoma a n. 3 assistenti sociali presso il PdZ di Garlasco per il periodo 15.02.2017 – 31.12.2017 con possibilità di proroga fino alla fine del triennio del Piano di Zona 2015 – 2017 stabilito da Regione Lombardia e con la quale è stato affidato il relativo incarico per il medesimo periodo alla dott.ssa Galassi Roberta, alla dott.ssa Galina Rodionova e alla dott.ssa Maria Chiara Bartocci, risultate idonee a seguito della procedura soprarichiamata, per lo svolgimento delle funzioni di segretariato sociale e le funzioni di servizio sociale professionale per i Comuni dell'Ambito Distrettuale di Garlasco che hanno aderito alla proposta di gestione associata delle medesime funzioni e con la quale è stato rideterminato l'impegno di spesa n. 31-2017 in € 98.672,93, (novantottomilaseicentoseptantadue/93) assunto con propria determinazione n. 140 del 23.12.2016;
- la determinazione della presente Struttura n.17 del 20.04.2017 - Registro Generale n. 124 con la quale è stato ridotto l'impegno di spesa n. 31-2017 in seguito a risoluzione dell'incarico da parte del collaboratore dott.ssa Bartocci Maria Chiara risultata vincitrice di un concorso pubblico presso il Comune di Pavia, rideterminando lo stesso in presuntivi € 75.648,71(settantacinquemilaseicentoquarantotto/71)
- la determinazione della presente Struttura n. 106 del 20.12.2017 – Registro Generale n. 369 con la quale è stato integrato di € 4.000,00 (quattromila/00) l'impegno di spesa n. 31-2017 rideterminando lo stesso in complessivi 79.648,71 (settantanovemilaseicentoquarantotto/71);

Visto che:

- il disciplinare d'incarico di collaborazione autonoma sottoscritto dalle Assistenti Sociali in data 14.02.2017 prevedeva la possibilità di proroga fino al termine del triennio del Piano di Zona 2015-2017 stabilito da Regione Lombardia;
- nella determinazione della presente Struttura n. 2 del 24.01.2017 – Registro Generale n. 23 si dava atto che l'impegno di spesa per eventuali proroghe sarebbe stato assunto con successivo provvedimento;
- con nota prot. n. 14813 e n. 14814 del 21.12.2017 si è provveduto a richiedere alle due assistenti sociali sopracitate attualmente incaricate, nelle more di emanazione da parte di Regione Lombardia delle linee di indirizzo per la programmazione a livello locale 2018-2020, la disponibilità a garantire le prestazioni di segretariato sociale e servizio sociale professionale presso i Comuni dell'Ambito che hanno delegato tali funzioni per il periodo 01 gennaio – 30 aprile 2018 alle medesime condizioni dell'attuale incarico, al fine di non

interrompere il servizio di cui si argomenta ai Comuni dell'Ambito che hanno aderito alla proposta di gestione associata del servizio di segretariato sociale e servizio sociale professionale;

- con nota prot. n. 14904 del 23.12.2016 e prot. n. 14959 del 28.12.2017 le assistenti sociali attualmente incaricate hanno dichiarato la loro disponibilità a garantire le prestazioni di segretariato sociale e servizio sociale professionale per il periodo 01 gennaio – 30 aprile 2018 alle condizioni attualmente applicate;

Ritenuto pertanto:

- di prorogare l'incarico esterno di collaborazione autonoma alle assistenti sociali dott.ssa Rodionova Galina e dott.ssa Galassi Roberta alle medesime condizioni dell'attuale incarico, verso il corrispettivo complessivo presuntivo di € 30.749,62 (trentamilasettecentoquarantanove/62);
- di assumere l'impegno di spesa presuntivo di € 30.749,62 (trentamilasettecentoquarantanove/62) che trova imputazione alla Missione 12.07.1.03/8832 "Piano di Zona servizi (FNPS) servizi prest. prof.li e specialistiche" del bilancio 2017/2019 esercizio 2018, P.F. U.1.03.02.11.999 "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c."

Verificato che il programma dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 06.04.2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2017 – 2019 – Parte contabile", immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017 – 2019 parte contabile dando atto che i Responsabili di Struttura sono incaricati di gestire i budget loro assegnati con il PEG, di seguire in modo puntuale tutto l'iter di propria competenza relativo alle entrate e alle spese anche al fine della verifica dei residui attivi e di quelli passivi, di conseguire i risultati indicati nel PEG in coerenza con i programmi dell'Ente contenuti nel Programma di Mandato, nel DUP, nel Piano delle Performance e negli altri strumenti di programmazione;

Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

Visto il Decr. Legisl. vo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi. Parte II – Regolamento di organizzazione e strumenti operativi;

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di prorogare per il periodo 01 gennaio – 30 aprile 2018 l'incarico esterno di collaborazione autonoma alle assistenti sociali dott.ssa Rodionova Galina e dott.ssa Galassi Roberta alle medesime condizioni dell'attuale incarico, come già previsto nel disciplinare d'incarico di collaborazione autonoma sottoscritto dalle medesime in data 14.02.2017, nelle more di emanazione da parte di Regione Lombardia delle linee di indirizzo per la programmazione a livello locale 2018-2020, al fine di non interrompere il servizio di segretariato sociale e servizio sociale professionale ai Comuni dell'Ambito che hanno aderito alla proposta di gestione associata del servizio;

3. di assumere l'impegno di spesa presuntivo di € 30.749,62 (trentamilasettecentoquarantanove/62) che trova imputazione alla Missione 12.07.1.03/8832 "Piano di Zona servizi (FNPS) servizi prest. prof.li e specialistiche" del

bilancio 2017/2019 esercizio 2018, P.F. U.1.03.02.11.999 "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.", in quanto si attesta il sorgere dell'obbligazione giuridica perfezionata nel corso del 2017;

4. di dare atto che la presente determinazione va comunicata alla Struttura 2 Economico – Finanziaria per gli adempimenti di competenza;

5. di disporre:

- la pubblicazione dei nominativi degli incaricati e dei relativi compensi sul sito web del Comune, ai sensi dell'art. 7 del "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi: approvazione disciplina relativa all'affidamento di incarichi esterni" approvato con deliberazione G.C. n. 142 del 15.09.2009 a seguito degli indirizzi dettati dal C.C. con deliberazione n. 43 del 07.09.2009, e successivamente modificata dalla G.C. n. 177 del 30.11.2009;

- la trasmissione del presente atto alla Struttura 1: Amministrazione Generale che provvederà all'inoltro dei dati al Dipartimento della Funzione Pubblica ove è istituita "L'Anagrafe delle prestazioni" (art. 53, comma 14, del D.Lgs 30.03.2001, n. 165 e s.m.i.);

6. di dare atto che le condizioni previste nel disciplinare d'incarico di collaborazione autonoma sottoscritto in data 14.02.2017 dall'assistente sociale dott. ssa Rodionova Galina e dall'assistente sociale dott.ssa Galassi Roberta mantengono validità ed efficacia anche per il periodo 01 gennaio – 30 aprile 2018;

7. di dare atto che la proroga dell'incarico è efficace solo dopo la pubblicazione sul sito web della presente determinazione;

8. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio per n. 15 gg. consecutivi, ai sensi dell'art. 59 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi. Parte II – Regolamento di Organizzazione e Strumenti Operativi, approvato con deliberazione G.C. n. 4 del 18.01.2013.

Sannazzaro de' B., lì 29/12/2017

Il Responsabile della Struttura 4
Servizi alla Persona
Marinella Fassi

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si esprime parere

☒ POSITIVO ☐ NEGATIVO

Sannazzaro de' Burgondi, lì 29/12/2017

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA 4
SERVIZI ALLA PERSONA
Marinella Fassi

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

VISTO, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa cui si riferisce la presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e dell'art.183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

Si dà atto che in riferimento alla presente determinazione é stato **registrato** impegno di spesa contabile n. 852/2017 sul pertinente stanziamento di bilancio (art.191, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. – esercizio 2018).

Sannazzaro de' Burgondi, li 31.12.2017

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA 2
ECONOMICO FINANZIARIA
F.to Rag. Maristella Piccinini