



COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI
PROVINCIA DI PAVIA

COPIA

CODICE ENTE 11275

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione **GC / 74 / 2016** seduta del **18-08-2016** alle ore 12.00

OGGETTO:

PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI E L'ISTITUTO COMPRENSIVO "M. MONTANARI" DI SANNAZZARO DE' BURGONDI PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI MISTE DA PARTE DEL PERSONALE ATA – A.S. 2016/2017. APPROVAZIONE

RISULTANO: **PRESENTI** **ASSENTI**

1 - Sindaco	ZUCCA ROBERTO	si	
2 - Assessore	BELLINI SILVIA	si	
3 - “	MONTANARI PAOLO	si	
4 - “	FUGGINI ROBERTO		si
5 - “	RABUFFI DAVIDE	si	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione il Segretario Comunale Sig.ra Pizzocchero Dott.ssa Maria Luisa.

Il Sig. Zucca Ing. Roberto –Sindaco - assunta la presidenza e riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sugli oggetti all'ordine del giorno.

OGGETTO: Protocollo d'Intesa tra il Comune di Sannazzaro de' Burgondi e l'Istituto Comprensivo "M. Montanari" di Sannazzaro de' Burgondi per lo svolgimento delle funzioni miste da parte del personale ATA – A.S. 2016/2017. Approvazione

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

RITENUTO di approvarla;

VISTO il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e s.m.i., rilasciati ai sensi e per gli effetti dell'art. 147/bis, 1° comma, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i., dal Responsabile della Struttura n. 4 "Servizi alla Persona" e della Struttura 2 – "Economico Finanziaria";

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta di deliberazione allegata che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI DICHIARARE con separata ed unanime votazione, espressa nei modi e forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA ADOTTARE IN GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

Protocollo d'Intesa tra il Comune di Sannazzaro de' Burgondi e l'Istituto Comprensivo "M. Montanari" di Sannazzaro de' Burgondi per lo svolgimento delle funzioni miste da parte del personale ATA – A.S. 2016/2017. Approvazione

PROPOSTA

Premesso che, a seguito di contatti tra l'Assessore ai Servizi alla Persona e il Dirigente Scolastico è stata richiesta anche per l'anno scolastico 2016/2017, la disponibilità del personale ATA ad effettuare i servizi di pre e post Scuola dell'Infanzia e prenotazione pasti mensa scolastica e pre scuola primaria e prenotazione pasti mensa scolastica;

Visto che il l'Istituto Comprensivo con nota del 07/07/2016 prot. n. 8455 ha comunicato che n. 2 collaboratori scolastici hanno dato la loro disponibilità per l'anno scolastico 2016/2017 ad effettuare il servizio di pre scuola e prenotazione pasti mensa scolastica presso la Scuola Primaria di Via Rossini, mentre per quanto riguarda la Scuola dell'Infanzia nessun collaboratore scolastico si è dichiarato disponibile;

Richiamato all'uopo, l'accordo sottoscritto in data 27/09/2000, dalle organizzazioni sindacali a seguito del trasferimento del personale ATA ex Enti Locali, nell'organico dello Stato, e precisamente l'art. 3 e l'art. 4 , che così recitano:

Art. 3 – Convenzioni locali.

“Al fine di regolamentare i rapporti derivanti dallo svolgimento delle attività oggetto del presente protocollo d'Intesa le Istituzioni Scolastiche stipuleranno con i rispettivi Enti Locali, nel quadro dei contenuti e nei limiti economici previsti dalla presente intesa, specifiche convenzioni . In tali convenzioni saranno ulteriormente dettagliati i servizi resi, e le relative modalità di svolgimento, e sarà indicato il numero di unità che sono necessarie per l'effettuazione degli stessi servizi.”

Art. 4 – Individuazione dell'entità delle risorse.

“L'Ente Locale si impegna a trasferire all'Istituzione Scolastica un finanziamento finalizzato alla corresponsione della retribuzione accessoria spettante al personale della Scuola, per l'esercizio da parte della scuola stessa delle attività previste nell'ambito dei servizi istituzionalmente di competenza dell'Ente Locale, sulla base delle disposizioni previste dal Contratto Nazionale e dal Contratto Integrativo del Comparto Scuola;

Considerato che l'ammontare delle risorse finanziarie da destinare allo svolgimento delle funzioni miste, sono state determinate per l'anno scolastico 2016/2017 in complessivi € 1.910,00 per n. 2 figure con funzioni miste;

Dato atto che il Protocollo d'Intesa è stata redatto in collaborazione con la Dirigenza Scolastica dell'Istituto Comprensivo e l'Amministrazione Comunale che ne hanno condiviso i contenuti;

Visto l'allegato Protocollo d'Intesa all'uopo predisposto, che sarà sottoscritto dalle parti interessate e che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole di regolarità tecnica, di cui all'art. 49 – comma 1 – del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. il Responsabile della Struttura 4 Servizi alla Persona e il Responsabile della Struttura 2 Servizio Economico Finanziario ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147/bis 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

SI PROPONE

Di approvare l'allegato Protocollo d'Intesa tra il Comune di Sannazzaro de' Burgondi e l'Istituto Comprensivo "M. Montanari" con l'intento di regolamentare lo svolgimento delle funzioni miste da parte del personale ATA;

Di dare atto che il sopra citato Protocollo d'Intesa, che sarà debitamente sottoscritto dalle parti interessate, forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di dare atto che l'ammontare delle risorse finanziarie da destinare allo svolgimento delle funzioni miste, sono state determinate per l'anno scolastico 2016/2017 in complessivi € 1.910,00 per n. 2 figure con funzioni miste che trovano imputazione per € 955,00 a carico della Missione 04.02.1.03/3645 "Scuola Elementare: altri servizi" P.F. U.1.03.02.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c." del bilancio 2016 e per € 955,00 a carico della Missione. 04.02.1.03/3645 "Scuola Elementare: servizi" P.F. U.1.03.02.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c." del bilancio 2017, cod. SIOPE 1335 "Servizi Scolastici";

Di demandare al Responsabile della Struttura 4 gli adempimenti conseguenti alla sottoscrizione del Protocollo d'Intesa in argomento;

La trasmissione alla Giunta Comunale della presente proposta di deliberazione per i provvedimenti di competenza;

Sannazzaro de' B., li 12.08.2016

L'Assessore
f.to Prof. Silvia Bellini

**PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI E L'ISTITUTO
COMPENSIVO MARIANGELA MONTANARI PER**

**“DEFINIZIONE MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI MISTE
ANNO SCOLASTICO 2016/2017”**

L'anno duemilasedici addì del mese di in Sannazzaro de' Burgondi e nella Residenza Municipale sita in Via Cavour, 18, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge tra:

ZUCCA Roberto nato a il in qualità di Sindaco del Comune di Sannazzaro de' Burgondi Cod. Fiscale 00409830189;

PAVESI Paola nata a il in qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Mariangela Montanari avente sede in Sannazzaro de' Burgondi Via Jacopo Sannazzaro, 16, Cod. Fiscale 91003770186

Con il presente atto convengono quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO DELL'ACCORDO

L'Amministrazione Comunale di Sannazzaro de' Burgondi e l'Istituto Comprensivo “Mariangela Montanari” di Sannazzaro de' Burgondi, convengono di disciplinare organicamente nell'ambito del presente accordo, lo svolgimento di funzioni miste, come meglio sotto specificato,

ART. 2 – FUNZIONI MISTE

Il presente accordo è finalizzato alla regolamentazione relativa allo svolgimento delle “Funzioni miste” individuate, dall'art. 1 dell'accordo sindacale sottoscritto in data 27/09/2000 nei seguenti servizi:

- a) Mense scolastiche;
- b) Assistenza agli alunni portatori di handicap
- c) Attività di pre e post scuola;
- d) Accoglienza e sorveglianza degli alunni;
- e) Uso delle strutture scolastiche in periodi di interruzione delle attività didattiche.

L'Amministrazione Comunale e l'Istituto Comprensivo, intendono, con il presente atto, definire lo svolgimento di n. 2 funzioni miste svolte presso la Scuola Primaria di Via Rossini:

- a) Mense scolastiche
- b) Attività di pre scuola

ART. 3 – COMPETENZE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

In relazione alla richiesta formulata dall'Amministrazione Comunale l'Istituto Comprensivo di Sannazzaro de' Burgondi, mediante l'opera di n. 2 dipendenti collaboratori scolastici in servizio presso la Scuola Primaria di Via Rossini di Sannazzaro de' Burgondi, garantirà lo svolgimento delle seguenti funzioni miste, nella predetta struttura, per l'anno scolastico 2016/2017, durata del presente accordo:

- prenotazione pasti mensa scolastica attraverso l'utilizzo di sistema informatizzato, tramite Tablet PC che sarà fornito dall'Amministrazione Comunale;
- accoglienza e sorveglianza degli alunni che usufruiscono del servizio di pre scuola

ART. 4 – MODALITA' ORGANIZZATIVE

L'Istituto Comprensivo di Sannazzaro de' Burgondi garantisce che le funzioni di cui all'art. 3 saranno svolte dal personale incaricato con efficienza e continuità. In particolare si intende che le funzioni saranno svolte per tutti i giorni di apertura del servizio.

Qualora i due dipendenti collaboratori scolastici si assentassero contemporaneamente il servizio sarà garantito da altro personale individuato dall'Amministrazione Comunale.

ART. 5 – MONITORAGGIO DEL SERVIZIO

Il Responsabile della Struttura interessata, o suo delegato, potrà monitorare l'andamento dei servizi affidati con il presente Protocollo d'Intesa, al fine di verificarne la qualità e la rispondenza a quanto pattuito con il presente. Eventuali contestazioni in merito allo svolgimento delle funzioni dovranno essere rese in forma scritta al Dirigente Scolastico che, previo accertamento della situazione, procederà a ripristinare il corretto svolgimento.

ART. 6 – COPERTURA FINANZIARIA PER LE FUNZIONI MISTE

Il Comune si impegna a trasferire la somma forfetaria, concordata di comune accordo con l'Istituto Comprensivo pari ad € 955,00 onnicomprensiva, per ogni unità di personale impiegato. L'importo pattuito sarà impegnato con apposito atto da parte del Responsabile di Struttura ed erogato all'Istituto Comprensivo di Sannazzaro de' Burgondi con le seguenti modalità:

- il 50% entro il 30 novembre 2016;
- il restante 50% al termine del servizio, entro la fine dell'anno scolastico 2016/2017

ART. 7 – DURATA DELL'INTESA

Il presente Protocollo d'Intesa ha validità per l'anno scolastico 2016/2017 e fino al 30.06.2017 e potrà essere ridiscussa in qualsiasi momento dietro richiesta di una delle parti contraenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Paola Pavesi

IL SINDACO
Ing. Roberto Zucca



COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI

PROVINCIA DI PAVIA

Cod. Fiscale 00409830189

Via Cavour n° 18

C.A.P. 27039



Tel. 0382-995611 (centralino)

E-mail - info@comune.sannazzarodeburgondi.pv.it

Sito Internet - www.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it

Fax 0382-901264

Gemellato con il Comune di
Szàzhalmabatta (Ungheria)

ALLEGATO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Protocollo d'Intesa tra il Comune di Sannazzaro de' Burgondi e l'Istituto Comprensivo "M. Montanari" di Sannazzaro de' Burgondi per lo svolgimento delle funzioni miste da parte del personale ATA – A.S. 2016/2017. Approvazione.

PARERE REGOLARITA' TECNICA

(di cui all'art. 49 - comma 1 - del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. rilasciato ai sensi e per gli effetti dell'art. 147/bis, 1° comma, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile della Struttura 4
Servizi alla Persona
f.to Marinella Fassi

data 12.08.2016

PARERE REGOLARITA' CONTABILE

(di cui all'art. 49 - comma 1 - del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. rilasciato ai sensi e per gli effetti dell'art. 147/bis, 1° comma, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

PARERE FAVOREVOLE

Per Il Responsabile della Struttura 2
Economico – Finanziario
Rag. Maristella Piccinini
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Rag. Samantha Topputi

data 12.08.2016



COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI
PROVINCIA DI PAVIA

Letto, approvato e sottoscritto.

Il presente verbale, nello stesso giorno in cui viene pubblicato all'Albo Pretorio, viene comunicato ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.

IL PRESIDENTE
f.to Ing. Roberto Zucca

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa Pizzocchero

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 gg. consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i., all'Albo Pretorio informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.)

Sannazzaro de' Burgondi, addì **06-09-2016**

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO
f.to Anna Ferraretti

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

addì 06-09-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa Pizzocchero

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il decorso il termine di cui all'art.134 comma 3, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.

Sannazzaro de' Burgondi, addì

IL SEGRETARIO COMUNALE
