



COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI
PROVINCIA DI PAVIA

COPIA

STRUTTURA 4 "SERVIZI ALLA PERSONA"

Determinazione

n. 99 del 18-11-2017

Registro Generale n. 339

OGGETTO :

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA AL FINE DI EROGARE LE SOMME PER L'ATTIVAZIONE DEI TIROCINII LAVORATIVI AI COMUNI DELL'AMBITO DI GARLASCO CHE NE HANNO FATTO RICHIESTA ANNO 2017

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente determinazione, viene pubblicata all'Albo comunale dal

22-11-2017 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi sino al **07-12-2017**

Sannazzaro de' Burgondi, li **22-11-2017**

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO

F.to Carola Pogliani

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

Sannazzaro de' Burgondi, li **22-11-2017**

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA 4

SERVIZI ALLA PERSONA

F.to Marinella Fassi

DETERMINAZIONE N. 99 DEL 18-11-2017

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA AL FINE DI EROGARE LE SOMME PER L'ATTIVAZIONE DEI TIROCINII LAVORATIVI AI COMUNI DELL'AMBITO DI GARLASCO CHE NE HANNO FATTO RICHIESTA ANNO 2017

IL RESPONSABILE DELLA

STRUTTURA 4 "SERVIZI ALLA PERSONA"

Premesso che con decreto del Sindaco n. 02 del 07.02.2017 la sottoscritta è stata individuata Responsabile della Struttura Servizi alla Persona;

Richiamato:

- l'Accordo di Programma per l'attuazione della legge 8 novembre 2000 n. 328, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" relativo al triennio 2015 – 2017 approvato all'unanimità e sottoscritto dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale di Garlasco riunitasi il 27.04.2015 nel quale all'art. 3 il Comune di Sannazzaro de' Burgondi viene individuato quale Ente Capofila al quale sono affidate le funzioni amministrative ed il coordinamento gestionale del Piano di Zona e dell'Accordo di Programma sottoscritto dai Comuni dell'Ambito;
- il Piano di Zona per il triennio 2015 – 2017, approvato all'unanimità dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale di Garlasco riunitasi in data 27.04.2015, il quale prevede, tra gli obiettivi specifici di Ambito, continuare l'erogazione ai Comuni dell'Ambito di risorse finalizzate al sostegno dell'inserimento lavorativo per i soggetti fragili;

Considerato che:

- l'Assemblea Distrettuale dei Sindaci in data 13.02.2017 ha approvato il piano economico finanziario anno 2017, prevedendo uno stanziamento pari ad € 18.000,00 (diciottomila/00) per il finanziamento di n. 9 tirocini extracurricolari, previa richiesta all'Ufficio di Piano da parte dei Comuni che intendono attivare tirocini lavorativi;
- l'Assemblea Distrettuale dei Sindaci, nella medesima seduta, ha deciso di sostenere i Comuni richiedenti erogando agli stessi € 2.000,00 (duemila/00) per ogni tirocinio;
- il Comune di residenza dell'utente tirocinante in quanto soggetto promotore, dovrà utilizzare l'importo per il pagamento dell'indennità di partecipazione all'utente e per farsi carico di avviare tutto quanto necessario all'attivazione del tirocinio: progetto formativo individuale, monitoraggio del tirocinio, verifica della condizione del tirocinante, individuazione e verifica dell'azienda ospitante, assicurazione INAIL e Responsabilità Civile verso Terzi, costi relativi alla formazione generica e specifica sulla sicurezza e tutto quanto previsto dalla normativa di riferimento (D.G.R. 825 del 25/10/2013 e del D.D.U.O n. 10031 del 05/11/2013);
- il Comune di residenza a conclusione di ogni tirocinio dovrà rendicontare all'Ufficio di Piano tutte le spese sostenute per il tirocinio complete delle pezze giustificative, presentare relazione finale sulle abilità acquisite, restituendo all'Ufficio di Piano eventuale importo residuo;

Visto che sono pervenute all'Ufficio di Piano le seguenti richieste di attivazione tirocinii dai Comuni dell'Ambito:

- n. 2 tirocinii per 2 utenti ivi residenti dal Comune di Mede, con nota in data 06.10.2016 al protocollo n. 11738;

- n. 1 tirocinio per 1 utente ivi residente dal Comune di Garlasco, con nota in data 19.10.2016 al protocollo n. 12275;
- n. 1 tirocinio per 1 utente ivi residente dal Comune di Frascarolo, con nota in data 22.10.2016 al protocollo n. 12443;
- n. 2 tirocinii per 2 utenti ivi residenti dal Comune di Dorno, con nota in data 22.12.2016 al protocollo n. 14951;
- n. 1 tirocinio per 1 utente ivi residente dal Comune di Ottobiano, con nota in data 01.02.2017 al protocollo n. 1077;
- n. 2 tirocinii per 2 utenti ivi residenti dal Comune di Mezzana Bigli, con nota in data 22.02.2017 al protocollo n. 2134;

Ritenuto di aderire alle suddette richieste, assumendo l'impegno di spesa complessivo di € 18.000,00 (diciottomila/00) che trova imputazione alla Missione 12.07.01.04/8922 "Piani di Zona: erogazione contributi e buoni sociali (FNPS) ad amministrazioni locali" – P. F. U.1.04.01.02.003 "Trasferimenti correnti a Comuni" del bilancio 2017/2019 esercizio 2017, da erogare ai Comuni richiedenti e precisamente:

€ 4.000,00 (quattromila/00) al Comune di Mede;
 € 2.000,00 (duemila/00) al Comune di Garlasco;
 € 2.000,00 (duemila/00) al Comune di Frascarolo;
 € 4.000,00 (quattromila/00) al Comune di Dorno;
 € 2.000,00 (duemila/00) al Comune di Ottobiano;
 € 4.000,00 (quattromila/00) al Comune di Mezzana Bigli;

Verificato che il programma dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 06.04.2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2017 – 2019 – Parte contabile", immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017 – 2019 parte contabile dando atto che i Responsabili di Struttura sono incaricati di gestire i budget loro assegnati con il PEG, di seguire in modo puntuale tutto l'iter di propria competenza relativo alle entrate e alle spese anche al fine della verifica dei residui attivi e di quelli passivi, di conseguire i risultati indicati nel PEG in coerenza con i programmi dell'Ente contenuti nel Programma di Mandato, nel DUP, nel Piano delle Performance e negli altri strumenti di programmazione;

Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

Visto il Decr. Legisl. vo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi. Parte II – Regolamento di organizzazione e strumenti operativi;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di assumere l'impegno di spesa complessivo di € 18.000,00 (diciottomila/00) da erogare ai Comuni dell'Ambito richiedenti per l'attivazione dei tirocinii lavorativi per gli utenti ivi residenti e precisamente:
 € 4.000,00 (quattromila/00) al Comune di Mede;
 € 2.000,00 (duemila/00) al Comune di Garlasco;
 € 2.000,00 (duemila/00) al Comune di Frascarolo;
 € 4.000,00 (quattromila/00) al Comune di Dorno;
 € 2.000,00 (duemila/00) al Comune di Ottobiano;
 € 4.000,00 (quattromila/00) al Comune di Mezzana Bigli

3. di imputare la somma di € 18.000,00 alla Missione 12.07.01.04/8922 "Piani di Zona: erogazione contributi e buoni sociali (FNPS) ad amministrazioni locali" – P. F. U.1.04.01.02.003 "Trasferimenti correnti a Comuni" del bilancio 2017/2019 esercizio 2017", in quanto si attesta il sorgere dell'obbligazione giuridica perfezionata nel corso del 2017;
4. di dare atto che i Comuni di residenza degli utenti tirocinanti, in quanto soggetti promotori, dovranno utilizzare l'importo per il pagamento dell'indennità di partecipazione dell'utente e per farsi carico di avviare tutto quanto necessario all'attivazione del tirocinio: progetto formativo individuale, monitoraggio del tirocinio, verifica della condizione del tirocinante, individuazione e verifica dell'azienda ospitante, assicurazione INAIL e Responsabilità Civile verso Terzi, costi relativi alla formazione generica e specifica sulla sicurezza e tutto quanto previsto dalla normativa di riferimento (D.G.R. 825 del 25/10/2013 e del D.D.U.O n. 10031 del 05/11/2013) e, a conclusione del tirocinio, dovranno rendicontare all'Ufficio di Piano tutte le spese sostenute per il tirocinio complete delle pezze giustificative, presentare relazione finale sulle abilità acquisite, restituendo all'Ufficio di Piano eventuale importo residuo;
5. di dare atto che la presente determinazione acquisterà efficacia ad avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 26 – comma 2 – del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
6. di dare atto che la presente determinazione va comunicata alla Struttura 2 Economico – Finanziaria per gli adempimenti di competenza;
7. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio per n. 15 gg. consecutivi, ai sensi dell'art. 59 – comma 2 – lettera d) del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi. Parte II – Regolamento di Organizzazione e Strumenti Operativi, approvato con deliberazione G.C. n. 4 del 18.01.2013.

Sannazzaro de' B., lì 18/11/2017

Il Responsabile della Struttura 4
Servizi alla Persona
Marinella Fassi

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si esprime parere

☒ POSITIVO ☐ NEGATIVO

Sannazzaro de' Burgondi, lì 18/11/2017

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA 4
SERVIZI ALLA PERSONA
Marinella Fassi

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

VISTO, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa cui si riferisce la presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e dell'art.183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

Si dà atto che in riferimento alla presente determinazione é stato **registrato** impegno di spesa contabile n. 740/2017 sul pertinente stanziamento di bilancio (art.191, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

Sannazzaro de' Burgondi, lì 21.11.2017

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA 2
ECONOMICO FINANZIARIA
F.to Rag. Maristella Piccinini