



**CITTÀ DI SANNAZZARO DE' BURGONDI**  
**PROVINCIA DI PAVIA**

**COPIA**

**STRUTTURA 2 – ECONOMICO FINANZIARIA E PERSONALE**

*Determinazione*

*n. 81 del 12-11-2025*

*Registro Generale n. 476*

**OGGETTO :**

**PROGRESSIONE TRA LE AREE, REGIME SPECIALE, IN ATTUAZIONE DELL'ART. 13 DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16/11/2022, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO- CONTABILE, AREA DEGLI ISTRUTTORI DA DESTINARE ALLA STRUTTURA 4 DEL COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI- NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

**DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che copia della presente determinazione, viene pubblicata all'Albo comunale dal

**12-11-2025** e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi sino al **27-11-2025**

Sannazzaro de' Burgondi, li **12-11-2025**

**L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO**  
F.to Carola Pogliani

.....  
Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

Sannazzaro de' Burgondi, li **12-11-2025**

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA 2**  
**ECONOMICO FINANZIARIA E PERSONALE**  
F.to Rag. Debora Gatti

## **DETERMINAZIONE N. 81 DEL 12-11-2025**

**OGGETTO: PROGRESSIONE TRA LE AREE, REGIME SPECIALE, IN ATTUAZIONE DELL'ART. 13 DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16/11/2022, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO- CONTABILE, AREA DEGLI ISTRUTTORI DA DESTINARE ALLA STRUTTURA 4 DEL COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI- NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

### **IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA 2 – ECONOMICO FINANZIARIA E PERSONALE**

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 7 in data 26.03.2025 di nomina della sottoscritta quale funzionario Responsabile del Servizio Economico Finanziario Personale;

#### **RICHIAMATE:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 in data 17.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP, esecutiva ai sensi di legge, per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 in data 17.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 21 del 27.02.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 83 del 16.10.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il primo aggiornamento della Sottosezione 3.3. Piano triennale del Fabbisogno di personale del PIAO 2025/2027;

#### **RILEVATO CHE:**

nella Sottosezione 3.3 aggiornata del P.I.A.O. 2025/2027 è previsto per l'anno 2025 che l'Amministrazione si riserva la possibilità di dar luogo a progressioni tra aree in applicazione e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 13, commi 6, 7 e 8, del CCNL 16/11/2022 per la copertura dei seguenti posti:

- n. 1 posto appartenente all'Area degli Istruttori profilo professionale Istruttore Amministrativo- contabile a tempo pieno da assegnare alla Struttura 2 Economico-finanziaria e personale.;
- n. 1 posto appartenente all'Area degli Istruttori profilo professionale Istruttore Amministrativo- contabile a tempo pieno da assegnare alla Struttura 4 Servizi alla Persona e Affari Generali;

**RICHIAMATA** la deliberazione G.C. n. 80 in data 18.09.2025 di approvazione del Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree - regime speciale (in attuazione dell'art. 13, commi 6 – 7 – 8, del CCNL 16.11.2022 triennio 2019/2021);

**RITENUTO** che le procedure di progressione verticale ai sensi del regime transitorio di cui all'art. 13 del CCNL2019/2021, in quanto selezioni interne rivolte unicamente al personale già dipendente dell'Ente, non sono soggette agli obblighi in materia di mobilità obbligatoria e volontaria preventive ai sensi degli artt. 30 e 34- bis del D. Lgs 165/2001;

**VISTI** i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Personale del Comparto Funzioni Locali e in particolare le disposizioni in materia di ordinamento professionale e costituzione del rapporto di lavoro del personale non dirigente;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 75 in data 27.10.2025 di approvazione del bando di selezione;

**DATO ATTO CHE:**

- il Bando di selezione in data 27.10.2025 è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line in pari data e sul sito istituzionale dell'Ente e trasmesso a tutti i dipendenti;
- il termine per la presentazione delle domande è stato fissato alle ore 12.00 del 11.11.2025.;
- nel termine perentorio sono pervenute n. 2 domande:
  - prot. n. 14208 in data 06.11.2025
  - prot. n. 14312 in data 08.11.2025;

**VISTO** l'art. 5 "Commissione esaminatrice" del Bando di selezione il quale dispone quanto segue:

- 1. La Commissione esaminatrice, nominata dal Responsabile servizio gestione giuridica del personale, nell'osservanza del principio di pari opportunità, salvo impossibilità da motivarsi nel provvedimento di nomina, è composta dal Segretario Comunale, in qualità di Presidente e da n. 2 componenti esperti, che possono anche essere nominati all'esterno. Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da un dipendente ovvero possono essere attribuite ad un componente della stessa Commissione. Tutti i componenti non devono trovarsi in condizioni di incompatibilità come previsto dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi e dalla normativa vigente in materia.*
- 2. La Commissione valuta, secondo principi di imparzialità, i titoli e le competenze posseduti dai dipendenti, attenendosi al principio della massima coerenza e funzionalità tra quanto dichiarato dal dipendente e il posto che si intende coprire attraverso la presente procedura.*
- 3. Gli esiti del lavoro della Commissione, ivi compresa la graduatoria di merito finale, verranno sintetizzati in un apposito verbale.*

**DATO ATTO CHE** occorre procedere alla nomina della relativa commissione esaminatrice;

**ACQUISITA** la disponibilità alla partecipazione alla commissione in merito ai nominativi dei componenti esperti della stessa individuati tra soggetti interni in possesso di adeguata formazione, esperienza e titoli, in relazione alla selezione di cui trattasi;

**RITENUTO** avvalersi della facoltà di attribuire ad un componente della Commissione le funzioni di segretario verbalizzante;

**DATO ATTO CHE**, stante la natura della selezione in questione e della professionalità da reclutare, appare opportuno formare la commissione esaminatrice come segue:

Presidente della Commissione: Segretario Comunale Dott.ssa Salvatrice Bellomo;

Componenti esperti: Rag. Debora Gatti Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile appartenente all'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, Responsabile della Struttura 2 del Comune di Sannazzaro de' Burgondi e Dott. Luca Mondin Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile appartenente all'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, Responsabile della Struttura 4 del Comune di Sannazzaro de' Burgondi;

Segretario verbalizzante: Dott. Luca Mondin;

**VISTA** la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art.6 bis legge 241/90 : *" Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";*

- art.6 D.P.R. 62/2013: *"Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";*

- art. 7 D.P.R. 62/2013: *" Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito e di debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza";*

- Il D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.ed il vigente Codice di Comportamento del comune di Sannazzaro de' Burgondi;

**DATO ATTO** che, in base al vigente "Regolamento di Organizzazione", al Responsabile della Struttura 2 Economico Finanziaria e Personale compete l'espletamento delle procedure amministrative per la realizzazione degli Indirizzi Occupazionali della Giunta Comunale;

**ATTESO CHE** il sottoscritto Responsabile di Struttura relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale interesse di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. n. 190 del 6 novembre 2012, anche in riferimento agli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013;

**VISTI:**

il D. Lgs. 267/2000;

il D.Lgs.165/2001 e s.m.i.;

lo Statuto Comunale

il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

la normativa in materia di personale degli enti locali;

i C.C.N.L. vigenti per il personale del comparto Funzioni Locali;

**DETERMINA**

**1. DI DARE ATTO** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale al presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi della Legge 7/08/1990, n. 241 e s.m.i.;

**2. DI NOMINARE**, quale componenti della commissione esaminatrice della selezione in oggetto i seguenti nominativi:

Presidente della Commissione: Segretario Comunale Dott.ssa Salvatrice Bellomo;

Componenti esperti: Rag. Debora Gatti Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile appartenente all'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, Responsabile della Struttura 2 del Comune di Sannazzaro de' Burgondi e Dott. Luca Mondin Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile appartenente all'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, Responsabile della Struttura 4 del Comune di Sannazzaro de' Burgondi;

Segretario verbalizzante: Dott. Luca Mondin;

**3. DI DARE PUBBLICITÀ-NOTIZIA** al presente atto tramite affissione all'Albo Pretorio per giorni quindici naturali e consecutivi.

**4. DI PUBBLICARE** la presente deliberazione nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso del sito Istituzionale dell'Ente.

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA 2  
ECONOMICO FINANZIARIA E PERSONALE  
Rag. Debora Gatti