



COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI
Provincia di Pavia

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2016 – 2021)

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1.1 - Popolazione residente

La popolazione residente nel periodo in esame ha registrato le seguenti variazioni:

ANNO	2016	2017	2018	2019	2020
n. abitanti	5442	5422	5414	5334	5225

1.2.1 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco:

Sig. Roberto Zucca

Assessori:

Sig.ra Silvia Bellini – Vice Sindaco

Sig. Roberto Fuggini

Sig. Davide Rabuffi

Sig. Paolo Montanari fino al 05.11.2018

Sig.ra Martina Garberi dal 05.11.2018

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente:

Sindaco Sig. Roberto Zucca

Consiglieri:

Sig.ra Bellini Silvia

Sig.ra Moroni Silvia

Sig. Montanari Paolo

Sig. Fuggini Roberto

Sig. Rabuffi Davide

Sig.ra Bolognese Federica

Sig. Vitale Angelo
Sig. Zerbi Giovanni Angelo
Sig. Maggi Giovanni
Sig.ra Invernizzi Graziella
Sig. Fazzini Pierangelo
Sig.ra Degiorgi Giuseppina

1.3.1 - Struttura organizzativa

Organigramma:

L'organigramma del comune si compone delle seguenti strutture

Struttura 1: SERVIZI DEMOGRAFICI
Struttura 2: ECONOMICO FINANZIARIA
Struttura 3: LAVORI PUBBLICI-SERVIZI TECNOLOGICI- TERRITORIO
Struttura 4: SERVIZI ALLA PERSONA AFFARI GENERALI
Struttura 5: POLIZIA LOCALE

Segretario Comunale: Dott.ssa Antonia Schiapacassa

Numero posizioni organizzative: 5

Numero totale personale dipendente al 31.12.2020 n. 30

1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente non è mai stato commissariato

1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente:

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, non è in predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella Legge n. 213/2012.

1.6.1 - Situazione di contesto interno/esterno:

Nel corso del mandato, si è resa necessaria la riorganizzazione delle varie strutture passando da un numero di 6 all'attuale numero di 5, rilevando quanto segue:

- **SERVIZI DEMOGRAFICI:** La struttura 1 originariamente comprendeva anche gli uffici della Segreteria e Protocollo, a seguito della modifica dell'Organizzazione al fine di una migliore razionalizzazione dei servizi, in capo alla Struttura sono rimaste le competenze legate alla gestione dei servizi Demografici che comprendono: Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica e Leva militare. Nel corso dell'ultimo anno, per far fronte alle numerose richieste dovute all'emergenza sanitaria da Covid-19, sono stati implementati i servizi digitali anche attraverso il rilascio dei certificati telematici.
- **ECONOMICO FINANZIARIA-** E' proseguita l'attività relativa al recupero tributario e dello sportello Imu anche attraverso forme digitali quali il "Portale del Cittadino". Risulta costantemente monitorato il debito commerciale dell'Ente e i parametri relativi alla tempestività dei pagamenti al fine del rispetto di quanto previsto dalla normativa europea. Nel corso dei primi mesi dell'anno 2021 a seguito della Transazione al Digitale risulta attiva la piattaforma PagoPa per i pagamenti on line.
- **LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI E TERRITORIO:** E' stato completamente riorganizzato il settore che attualmente ricomprende al suo interno le competenze relative al urbanistica, territorio ed ambiente per una più efficace gestione dei servizi. L'attività di controllo della morosità gas è stata implementata portando ottimi risultati in termini economici anche attraverso l'attivazione di un supporto legale legato all'attività di recupero crediti.
- **SERVIZI ALLA PERSONA E AFFARI GENERALI:** La struttura è stata riorganizzata nell'anno 2019 e attualmente comprende anche gli Uffici di Segreteria e Protocollo. Il Settore scolastico a causa delle conseguenze legate all'epidemia da Covid-19 ha subito e sta subendo continue modifiche legate alla gestione dei servizi al fine di contenere il contagio, anche attraverso la sospensione dei servizi correlati (mensa, trasporto). La struttura si è dimostrata efficiente e pronta nella gestione delle esigenze registrate durante l'epidemia, legate non solo alle difficoltà economiche delle famiglie ma anche alla gestione dei cittadini soggetti ad isolamento e/o quarantena fiduciaria (spesa al domicilio, consegna farmaci, ecc...) con il coinvolgimento delle associazioni di volontariato. La struttura ha supportato i MMG nell'organizzazione della campagna vaccinale anti covid'19. La gestione dell'Asilo Nido e del CDD in questa situazione emergenziale sono stati assicurati nel rispetto delle normative a tutela sia degli utenti deboli che degli operatori delle strutture, fornendo alle famiglie un servizio efficace ed efficiente, si evidenzia che nell'arco temporale del mandato elettorale gli utenti dell'Asilo nido sono aumentati considerevolmente anche grazie agli aiuti economici riconosciuti sia dallo Stato che dalla Regione Lombardia. Nel corso del 2020 è stata istituita la Fondazione Teatro Sociale.

Nel corso del mandato elettorale si è provveduto ad un rilancio della biblioteca civica attraverso l'ampliamento dell'orario di apertura, l'acquisto annuale di libri al fine di aggiornare il patrimonio librario e incrementando l'interprestito.

- POLIZIA LOCALE Gli Agenti di Polizia locale sempre attenti al controllo del territorio, in questo periodo di emergenza sanitaria hanno collaborato con le altre forze dell'ordine per la vigilanza del territorio anche attraverso posti di blocco sul territorio comunale soprattutto nei periodi di lockdown. Attraverso i finanziamenti regionali si è implementato l'impianto di videosorveglianza presente sul territorio e si sono realizzati i lavori relativi alla riduzione dell'incidentalità stradale che hanno permesso di sostituire gli impianti semaforici ormai obsoleti, sostituire la protezione delle pista ciclabile di via Vigevano a servizio degli utenti deboli della strada e creare dossi e attraversamenti pedonali rialzati all'interno del territorio comunale.

PARTE I – 1.2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

L'articolo 242 TUEL dispone che sono da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie gli enti locali che presentano gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio, rilevabili da una apposita tabella, da allegare al rendiconto della gestione, contenente parametri obiettivi dei quali almeno la metà presentino valori deficitari. Il rendiconto della gestione è quello relativo al penultimo esercizio precedente quello di riferimento.

L'attuale sistema parametrico è stato definito con Decreto del 18.02.2013, che ha sostanzialmente confermato sia l'impianto già previsto nel triennio precedente, approvato con DM 24.09.2009, sia la metodologia applicativa approvata nella seduta del 30 luglio 2009 della Conferenza Stato-città ed autonomie locali.

Tuttavia l'avvio del processo di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali previsto dal D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, ha imposto una completa revisione del sistema dei parametri obiettivi che sono passati da 10 a 8.

Nell'anno 2016 i 10 parametri di deficitarietà previsti erano tutti negativi.

Di seguito si riportano i parametri di deficitarietà relativi all'anno 2019 ultimo rendiconto approvato

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI A FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019

COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI		Prov.	PV
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Barrare la condizione che ricorre	
		☐ Si	☒ No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	☒ Si ☐ No	
		☐ Si	☐ No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	☐ Si ☒ No	
		☐ Si	☒ No

P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	☐ Si ☒ No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	☐ Si ☒ No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	☐ Si ☒ No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	☐ Si ☒ No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	☐ Si ☒ No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "Si" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	☐ Si ☒ No
--	--

L'unico parametro positivo è quello relativo alla "Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente" legato soprattutto all'incasso dei ruoli gas che per il periodo invernale (ottobre, novembre, dicembre) vengono incassati i primi mesi dell'anno successivo determinando pertanto una bassa percentuale di incasso nell'anno di competenza.

PARTE II – 2.1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

1. *Attività Normativa: Durante il mandato elettivo l'Ente ha approvato e/o modificati i seguenti regolamenti:*

STATUTO

APPROVAZIONE NUOVO STATUTO COMUNALE - Deliberazione CC / 33 seduta del 27-09-2018

MODIFICA ART. 88 DELLO STATUTO COMUNALE - Deliberazione CC / 33 seduta del 18-07-2019

REGOLAMENTI ADOTTATI DAL CONSIGLIO COMUNALE ANNI 2016/2021

1) Deliberazione CC / 62 seduta del 29-11-2016
REGOLAMENTO DI CONTABILITA' - MODIFICA ARTT. 7, 13, 19, 55

2) Deliberazione CC / 63 seduta del 29-11-2016
REGOLAMENTO CONTROLLI INTERNI - MODIFICA ARTICOLO 8 - INTRODUZIONE ARTICOLO 8 BIS.

3) Deliberazione CC / 64 seduta del 29-11-2016
APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO DA RIMESSA CON CONDUCENTE.

4) Deliberazione CC / 15 seduta del 30-03-2017
REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (I.U.C.) MODIFICA PARTE RELATIVA AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO SUI RIFIUTI (TARI).

5) Deliberazione CC / 30 seduta del 28-07-2017
APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO CONVENZIONATO DI POLIZIA LOCALE.

6) Deliberazione CC / 41 seduta del 24-10-2017
MODIFICA REGOLAMENTO DI ISTITUZIONE E FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE.

- 7) Deliberazione CC / 2 seduta del 18-01-2018
APPROVAZIONE REGOLAMENTO DELLE ENTRATE COMUNALI.
- 8) Deliberazione CC / 14 seduta del 14-02-2019
APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.
- 9) Deliberazione CC / 26 seduta del 29-04-2019
APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' AGRO-ALIMENTARI TRADIZIONALI LOCALI: DE.C.O. DENOMINAZIONE COMUNALE DI ORIGINE.
- 10) Deliberazione CC / 43 seduta del 28-11-2019
APPROVAZIONE REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE E DELLA GIUNTA.
- 11) Deliberazione CC / 50 seduta del 20-12-2019
APPROVAZIONE REGOLAMENTO IN MATERIA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI - ACCESSO CIVICO
- 12) Deliberazione CC / 51 seduta del 20-12-2019
APPROVAZIONE REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE E DELLA GIUNTA.
- 13) Deliberazione CC / 13 seduta del 16-04-2020
APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA.
- 14) Deliberazione CC / 15 seduta del 16-04-2020
APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE.
- 15) Deliberazione CC / 21 seduta del 28-05-2020
REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ALBO COMUNALE DELLE LIBERE ASSOCIAZIONI. APPROVAZIONE.
- 16) Deliberazione CC / 22 seduta del 28-05-2020
REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COMPOSIZIONE E IL FUNZIONAMENTO DELLE CONSULTE COMUNALI: SOCIALE, SPORTIVA, PER L'AMBIENTE E LA QUALITÀ DELLA VITA.
- 17) Deliberazione CC / 34 seduta del 29-09-2020

APPROVAZIONE REGOLAMENTO SUGLI STRUMENTI DEFLATTIVI DEL CONTENZIONSO.

REGOLAMENTI GIUNTA COMUNALE IN MATERIA DI PERSONALE:

- REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI (PARTE III). NORME PER LA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI. MODIFICA ART.5. - Deliberazione GC / 100 seduta del 17-11-2016
- REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI (PARTE I^a) ACCESSO AGLI IMPIEGHI NELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE. MODIFICA ARTT. 32 e 40. -Deliberazione GC / 102 seduta del 17-11-2016
- REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI PARTE IV. MISURAZIONE, VALUTAZIONE E TRASPARENZA DELLE PERFORMANCE. MODIFICA ARTT. 2 E 4. -Deliberazione GC / 2 seduta del 12-01-2017
- MODIFICA AL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - PARTE II - STRUMENTI OPERATIVI - Deliberazione GC / 16 seduta del 28-02-2019
- REGOLAMENTO SUGLI INCENTIVI AL POTENZIAMENTO DEGLI UFFICI PREPOSTI ALLA GESTIONE DELLE ENTRATE E AL TRATTAMENTO ACCESSORIO AL PERSONALE - Deliberazione GC / 28 seduta del 25-03-2019
- APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI - PARTE IV. - Deliberazione GC / 41 seduta del 02-05-2019
- MODIFICA ART. 51 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. PARTE II - REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE E STRUMENTI OPERATIVI - Deliberazione GC / 42 seduta del 02-05-2019
- REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI (PARTE I^a) - ACCESSO AGLI IMPIEGHI NELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE - MODIFICA ART. 40. - Deliberazione GC / 17 seduta del 06-02-2020

PARTE II - 2.2 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.2.1 - IMU:

Nella seguente tabella sono indicate le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobile fabbricati rurali strumentali)

Aliquote IMU	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	ESENTE tranne A/1, A/8 e A/9 - 0,4	ESENTE tranne A/1, A/8 e A/9 - 0,4	ESENTE tranne A/1, A/8 e A/9 - 0,4	ESENTE tranne A/1, A/8 e A/9 - 0,4	ESENTE tranne A/1, A/8 e A/9 - 0,6
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	0,86	0,86	0,86	0,86	1,06
Fabbricati rurali e strumentali	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE	0,1

2.2.2 - TASI:

Nella seguente tabella sono indicate le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobile fabbricati rurali strumentali)

Aliquote TASI	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE	-
Detrazione abitazione principale	-	-	-	-	-
Altri immobili	0,2	0,2	0,2	0,2	-
Fabbricati rurali e strumentali	0,1	0,1	0,1	0,1	-

La legge di Bilancio per l'anno 2020 (Legge n. 160/2019) ha abolito il Tributo per i servizi indivisibili (TASI) a decorrere dal 1° gennaio 2020.

2.2.3 - Addizionale Irpef:

Nella seguente tabella vengono riportate l'aliquota massima applicata, le fasce di esenzione e le eventuali differenziazioni di aliquota:

Aliquote addizionale Irpef	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione	-	-	-	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.4 - Prelievi sui rifiuti:

A seguire vengono evidenziati il tasso di copertura dei costi del servizio ed il costo pro-capite:

Prelievi su rifiuti	2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Piano finanziario	840.000,00	1.000.000,00	980.000,00	980.000,00	995.925,00
Costo del servizio procap	154,35	184,43	181,01	183,73	190,64

Si evidenzia che nonostante il costo del servizio sia in costante crescita le tariffe applicate alle utenze domestiche non solo non hanno riscontrato aumenti, ma nel corso del mandato le stesse hanno registrato un riduzione media del tributo di circa il 6% grazie ad un lavoro puntuale sulla redistribuzione dei costi voluta dall'Amministrazione.

PARTE II - 2.3 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

Il sistema dei controlli interni prevede:

- il controllo sulla regolarità amministrativa del Responsabile che ha emesso il provvedimento;
- il controllo di regolarità contabile a cura del Responsabile finanziario effettuato su tutti gli atti che comportano riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio
- il controllo del segretario comunale sulla regolarità degli atti, effettuato secondo una selezione casuale con motivate tecniche di campionamento. Detto controllo si svolge di norma due volte all'anno;
- Il Controllo dell'Organo di revisione sugli atti di propria competenza attribuiti dalla legge o dallo Statuto

2.3.2 - Controllo di gestione:

Prima di iniziare la trattazione occorre ricordare che in questi 5 anni sono capitati 2 eventi straordinari, mai registrati prima, che in modo diretto o indiretto hanno certamente condizionato le scelte e la programmazione, soprattutto per quanto riguarda tavoli e partecipazione in presenza, senza però influire più di tanto sui buoni risultati raggiunti, grazie al fatto che si è cercato, ove possibile, di trasformare un problema in una opportunità.

- 01.12.2016 incidente rilevante nella adiacente raffineria che ha avuto risalto sui media a livello mondiale. Il sindaco è stato invitato ad una audizione in Senato e in Regione Lombardia.
- Primavera 2020 pandemia che è in corso tuttora.

Ci eravamo posti la MISSION di individuare e intervenire sui problemi quotidiani che assillano il cittadino al fine di migliorare la qualità della vita. L'ascolto è stata una delle fasi che hanno caratterizzato il nostro percorso. Su questo principio abbiamo indirizzato la nostra azione amministrativa e gestionale.

La VISION aveva come obiettivo quello di apportare un contributo di cambiamento alla nostra città.

In particolare sono stati attivati:

- Rispetto delle regole come principio di equità
- Rendicontare le spese sostenute
- Assicurare la presenza con regolarità dei componenti della giunta per svolgere bene il lavoro per cui si è stati eletti
- Ascoltare i cittadini nelle decisioni importanti
- Limitazione del numero delle consulenze a quelle strettamente necessarie e utilizzo di personale interno opportunamente formato
- Divieto di assunzione in Comune o d'ingaggio come consulenti di parenti e coniugi di politici comunali, nazionali e regionali fino al terzo grado
- Verifica dell'effettiva utilità di ciascuna società e fondazione partecipata

Analizzeremo ora i vari punti del programma e elenco dei risultati raggiunti.

TRASPARENZA:

Data base integrati e analisi dei dati per fotografare con precisione la situazione al fine di assumere le decisioni, portate poi a conoscenza della comunità e condivise.

Rendicontazione costante delle spese sostenute

Revisione di statuto e regolamenti per aggiornarli alle regole odierne e renderli pratici e funzionali

Implementazione dell'uso delle tecnologie nella gestione delle pratiche per efficienza e risparmio

Rivisitazione incarichi negli uffici e apertura sportelli dedicati al pubblico per facilitare e semplificare l'approccio con il cittadino

Modulistica online e uso di internet dove possibile per gestione digitale delle procedure

Nuovo sito comunale per una più facile consultazione

Apertura pagina facebook per informare e condividere opinioni con i cittadini

Apertura sportello servizi al cittadino per una struttura pubblica che ruota intorno al cittadino e non viceversa

Istituito grazie ai nuovi software adottati "il portale del cittadino" che permette di dare una fotografia completa della sua situazione

Diffusione della rete internet libera e gratuita nei punti più frequentati utilizzando bando europeo per wi-fi

Riduzione spese e sprechi attraverso l'uso della digitalizzazione

Organizzazione della gestione telematica dei servizi comunali

Mail list per avvisi eventi scadenze newsletter etc.. via mail o sms oltre a pubblicazione sul sito comunale e facebook

Documentazione scaricabili online e richieste informazioni anche tramite indirizzo mail

Interazione attiva fra comune e cittadini online e tradizionale

Nuovi software aggiornati e adeguati per migliorare efficienza apparato comunale e interazione con i cittadini

Portale del cittadino per i tributi comunali

Apposite postazioni dotate di videoconferenza per facilitare contatti anche in funzione della pandemia

BILANCIO:

Il progetto, obiettivo poi raggiunto, prevedeva 2 anni di assestamento che consentissero di definire un bilancio strutturato che liberasse le risorse necessarie agli investimenti programmati.

Attenzione e controllo costante delle entrate e uscite sulla base del bilancio preventivo per una gestione puntuale e professionale delle attività

Divieto di cumulo delle cariche pubbliche

Attenzione agli sprechi e alle spese superflue

Riduzione delle spese correnti per consulenze esterne tramite un migliore impiego delle risorse umane interne

Formazione del personale affinché acquisisca le competenze tecniche necessarie per svolgere le attività internamente

Riorganizzazione dell'organico nei vari uffici e nuovi sportelli più consoni a gestione della pandemia e facilitare il cittadino nel disbrigo delle pratiche

Partecipazione attiva a bandi per reperire risorse

Ottimizzazione dei costi con riduzione sprechi per reperire risorse

Attivazione servizi pagamenti PAGOPA

Lotta dura all'evasione fiscale e controlli accurati del rispetto del pagamento delle tasse comunali come principio di giustizia ed equità

Messi in campo vari strumenti per aiuto alle fasce deboli e sviluppo delle attività

Azzeramento dell'addizionale comunale per le fasce deboli e interventi mirati a sostenere i bisogni nel periodo della pandemia per aiutare cittadini e attività in difficoltà

Riduzione dei residui attivi attraverso una politica di recupero crediti come concetto di equità e civiltà

Aumento del valore del patrimonio comunale attraverso diversi interventi di manutenzione straordinaria su tutti gli edifici pubblici e avviato apposita gara per riqualificazione energetica degli edifici pubblici.

Il debito pubblico è stato ridotto del 50%

Tasse, imposte e tariffe sono rimaste invariate e in alcuni casi ridotte e servizi migliorati in qualità

AMBIENTE:

Revisione commissione salvaguardia ambientale e istituita Consulta Comunale per l'ambiente e qualità della vita per un controllo puntuale e costante sulle attività ambientali

Definizione del piano di emergenza comunale e impostazione procedure per garantire efficienza e procedure in caso di incidente rilevante

Gestione attenta dell'incidente rilevante nella adiacente raffineria del 01.12.2016

Modellizzazione e catalogazione degli eventi accaduti per una precisa cronistoria che aiuti nelle scelte

Acquistato stazione meteo per miglior interazione e informazione dei dati ambientali

Attenzione e contrasto alla discarica di cemento amianto continuazione delle pratiche già attivate e promosso o supportato nuove iniziative. Da rilevare la raccolta dei videomessaggi dei cittadini contrari organizzata presso la biblioteca che ha avuto adesione di diversi Sindaci della Provincia.

Agevolazione dell'uso delle biciclette e dei mezzi ecologici con realizzazione della pista ciclabile con il comune di Scaldasole e maggior sicurezza per le ciclabili comunali

installazione centraline ricarica auto elettrica

attivazione pedibus con ragazzi delle scuole in collaborazione con Pro Loco

sensibilizzazione raccolta differenziata e incontri a tema per rispetto dell'ambiente presso le scuole

Riqualificazione energetica edifici pubblici con interventi mirati e bando di gara in project financing che hanno aumentato e aumenteranno il valore del patrimonio comunale, efficienteranno gli uffici con nuove tecnologie e ridurranno i costi

Riqualificazione e valorizzazione delle aree destinate a Verde Urbano

Ridefinizione del verde pubblico e parchi gioco come per il parco di via Toscanini e cimitero

Valorizzazione del territorio con iniziative dedicate

Promozione dell'educazione ambientale nelle scuole sensibilizzazione alla riduzione dell'uso della plastica e distribuzione borracce a tutti i ragazzi delle scuole come momento simbolico e importante.

Mozione plastic free

Valorizzazione del prodotto agricolo di eccellenza: il riso, con strategie di marketing (risotto sannazzarese apparso nei media locali e nazionali, tradizionale sagra del riso con patrocinio della comunità europea e presenza del Ministro alla nascita dei prodotti DE.CO. per produzione locale di cibo di qualità

Stretta collaborazione con la Consulta per l'ambiente e qualità della vita

Sensibilizzazione al rispetto dell'ambiente con giornata annuale denominata "notte verde"

Attenzione ai rifiuti e aumento di circa 7 punti percentuali nella raccolta differenziata che ci hanno consentito di ricevere anche un premio comune riciclon

Primo comune a utilizzare il sacco rosso per raccolta plastica e alluminio, sistema che è poi stato utilizzato da tutti i comuni della Lomellina

Intervento massiccio in via della costa per salvaguardare e tutelare la fragilità dell'area e evitare smottamenti

Raccolta oli usati presso la raffineria

Progetto di coltivazione con orto didattico alle scuole elementari e serata a giugno con ragazzi e famiglie a conclusione delle lezioni cucinando i prodotti coltivati

Attivato servizio di ritiro ingombranti presso abitazione del cittadino e nuova gestione piazzola ecologica

Istituito lo sportello ambiente per rispondere in presenza o mail alle domande dei cittadini

Distribuzione borracce agli studenti di tutte le scuole di Sannazzaro per sensibilizzarli su tema plastic free adottato dal comune

PRESERVAZIONE DEL TERRITORIO:

Promozione del km 0 in particolare con il mercato di piazza Cesare Battisti sul sagrato della chiesa ogni terzo mercoledì del mese

Sagre a tema presso piazzale Mainoli per valorizzare territorio e prodotti locali

Promozione di una campagna di educazione alimentare e ambientale nelle scuole e con la "notte verde"

Creazione di catalogo immobili industriali già disponibili sul territorio da proporre alle aziende che intendono insediarsi per evitare nuove costruzioni

Il saldo immigrati-emigrati è positivo e si è invertito un trend a dimostrazione che sono di più quelli che decidono di vivere a Sannazzaro di quelli che intendono andarsene. Purtroppo il saldo natì-deceduti è molto negativo e incide sul totale e la crescita della popolazione.

ENERGIA:

piano energetico al fine di procedere agli interventi di riqualificazione energetica

Riqualificazione energetica edifici pubblici per miglior efficienza

Rinnovo e completamento illuminazione pubblica a LED per efficientamento energetico e miglior illuminazione pubblica

Ottenuto migliori tecniche ed economiche per miglior servizio nella gestione gas

Installate n. 2 centraline ricarica auto elettriche

Gestione attenta e oculata dei servizi luce gas acqua, periodica manutenzione e programma di pronto intervento urgente in caso di guasti

URBANISTICA E SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO:

Promossa attività con comuni limitrofi per realizzazione casello autostradale casello autostradale MI-GE. Al momento Regione Lombardia ha votato all'unanimità la proposta e sono in corso azioni di vario tipo.

Raggiunto obiettivo di sistemazione ponte sul fiume PO

Interventi di asfaltatura nelle zone critiche e interventi di manutenzione programmata e urgente dove necessario

Realizzazione di n. 2 nuovi parcheggi in viale Loreto e presso le scuole medie

Realizzata pista ciclabile con il comune di Scaldasole

Avviato progetto pedibus

Piano di mobilità e accessibilità con interventi mirati per disabili.

Linea bus per collegamento frazioni per studenti e nel giorno di mercato per i cittadini

Nuovo capolinea pullman a Sannazaro per collegamento con Casale Monferrato e ampliato altre tratte
 Adeguamento degli orari linee pullman per rispondere alle esigenze dei cittadini
 Facilitazioni per dehors e riduzioni costi e ampliamento spazi per aiutare le attività nel periodo della pandemia
 Consentito insediamento a chioschi privati
 Contatti costanti con frazioni e organizzazione di alcuni eventi per la loro valorizzazione
 Interventi su cimitero e altre aree per abbellimento e recupero area.
 Agevolazioni alle imprese edili per facilitare recupero immobili
 Agevolazione alle giovani coppie che intendono stabilirsi a Sannazaro
 Revisione della viabilità in aree critiche
 Nuovi semafori e dossi per sicurezza e limitazione della velocità
 Pedonalizzazione del centro storico in occasione di eventi
 Coinvolgimento della città in occasione di eventi
 Valorizzazione delle tradizioni e del dialetto
 Riqualificazione di Piazza Palestro Via Pavia e via Vigevano e nuovi parcheggi presso scuole, cimitero, viale Loreto.
 Diverse sinergie con comuni limitrofi per obiettivi condivisi
 Progetto ospedale vicino per aiuto ai disagi dei cittadini con apertura ufficio prenotazioni visite mediche e informazioni di vario tipo di carattere medico
 Nuova toponomastica

COMMERCIO E RILANCIO DELL'ECONOMIA:

Attivato importanti azioni di marketing per visibilità
 Promosso POLO TECNOLOGICO: diverse aziende locali si sono aggregate come rete di impresa per sviluppare progetti condivisi
 Promosso brand per promuovere attività territoriali e di marketing (risotto Sannazaro, prodotti DE.CO., varie iniziative per valorizzare le nostre eccellenze)
 Distretto del commercio partecipato e vinto bandi per supportare le iniziative delle attività
 Sagre a tema per valorizzare le nostre eccellenze eno-gastronomiche e le attività. La sagra del riso ha ottenuto l'alto patrocinio della comunità europea e l'avvio della promozione dei prodotti DE.CO. è avvenuta alla presenza del Ministro dell'agricoltura dell'epoca
 Notte verde come promozione a supporto del commercio locale

CULTURA:

Il progetto di rilancio si è basato sull'ottimizzare l'efficacia delle iniziative. Non più eventi fini a se stessi ma integrati in un contesto di continuità con serate a tema, incontri, spettacoli. E' stato istituito un calendario degli eventi con il coinvolgimento di tutto l'Associazione locale al fine di coordinare eventi ed iniziative come il rilancio del Teatro SOMS
 Riapertura del Teatro Sociale con la stagione teatrale "Tra palco e realtà"
 Rilancio delle nostre eccellenze con definizione prodotti DE.CO. e valorizzazione attraverso iniziative mirate
 Valorizzazione del dialetto, patrimonio della città, con serate a tema
 Creata una apposita fondazione "Fondazione teatro Sociale" per la gestione del medesimo
 Intensificati gli scambi con altre realtà attraverso iniziative della biblioteca

Valorizzazione realtà artistiche locali con esposizione opere al museo locale. In particolare via Pavia sono posizionati lavori permanenti di un noto artista locale.

Valorizzazione del territorio tramite organizzazione di visite al museo guidate da apposita persona illuminazione notturna statue e brand di Sannazzaro in via Pavia e nella pista ciclabile per dare risalto e valorizzarli
Agevolato in biblioteca iniziative nel campo della musica, disegno, teatro, fotografia e arte in genere
Nell'anno 2020 per il biennio 20/21 la Città di Sannazzaro de' Burgondi ha ottenuto la qualifica di "Città che legge" dal Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo in collaborazione con il Centro per il libro e la lettura

Recupero di spazi pubblici inutilizzati in biblioteca per attività artistiche, musicali, creative e culturali dove proporre idee innovative e creare dibattiti, workshop ed esprimere le proprie abilità

Attivato un progetto di collaborazione con il Centro Diurno Disabile e il centro Archimede per le aperture pomeridiane della Biblioteca Civica

Attenzione alle eccellenze artistiche locali

Mercatino km0 ogni terza domenica del mese e mercatini vari per promuovere eno-gastronomia territoriale e prodotti artigianali, libri usati

La biblioteca oggi conta più di 400 iscritti contro i circa 40 del 2016. Continua e fattiva collaborazione con le scuole di ogni ordine e grado

Nuova sala studio per studenti e universitari

Massicci interventi in biblioteca con recupero spazi, adeguamento bagni, nuove librerie, nuova linea internet

Istituita little free library per incentivare la lettura

SCUOLA:

Pur essendo la scuola un'istituzione pubblica dove il Comune ha poco potere decisionale relativamente ai programmi di istruzione che è di pertinenza dello Stato. Considerata l'importanza strategica della scuola per un comune abbiamo destinato attenzione e risorse alle strutture per avere scuole salubri e sicure per i nostri giovani con azioni mirate dove di nostra competenza.

Interventi strutturali presso:

- Nido: nuovo impianto di riscaldamento, tinteggiature locali, nuova area esterna attrezzata
- Scuola materna: impermeabilizzazione terrazzo, risolto problema umidità, ampliato riscaldamento, sistemato cucina, tinteggiature locali, nuova area esterna attrezzata
- Scuola primaria: nuovo impianto di riscaldamento, area per orto didattico, ampliamento aule per covid-19
- Scuola secondaria di primo grado: nuovo archivio, sistemato pavimentazione in alcune aule, ampliamento aule per covid-19
- Palazzetto dello sport: rifatto spogliatoi e ingresso, parquet a pavimento, riscaldamento, previsto lavori per tetto e pannelli solari, serramenti
- CDD: tinteggiatura esterna e nuova recinzione

per garantire cura e sicurezza degli ambienti scolastici di ogni ordine e grado

Promozione del PEDIBUS in sinergia con Pro Loco.

Incremento della qualità dei pasti, con l'introduzione di menù più appetibili in linea con l'educazione alimentare

Massimo sostegno e mantenimento dell'alta qualità dei servizi all'infanzia comunali (nidi d'infanzia, scuole infanzia, servizi integrativi) creando condivisione con i paesi limitrofi che ha portato a circa 20 iscritti al nido contro i 3 del 2016

Convergenza verso la nostra scuola di Pieve Albignola per scuola primaria in aggiunta ai comuni già presenti

Appoggiato e ottenuto Istituto Omnicomprensivo con inserimento della scuola IPSIA "E. Mongini" nel contesto della nostra scuola primaria per un importante rilancio del sistema scuola territoriale

Campi estivi in collaborazione con la parrocchia e associazioni
Servizi di pre e post scuola per aiutare le famiglie con i genitori che lavorano
Nuove tecnologie e Wi-Fi
Attenzione ai ragazzi con disabilità che frequentano la scuola.
Coinvolgimento delle scuole con momenti dedicati al risparmio energetico, educazione civica, legalità, sicurezza stradale e tematiche del mondo giovanile
Borse di studio per i ragazzi meritevoli
In collaborazione con l'Oratorio parrocchiale e l'Istituto Comprensivo M. Montanari di un Progetto DOPOSCUOLA "Officina compiti" aperto a tutti gli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado.

GIOVANI:

Creazione di cantieri culturali in biblioteca
Organizzazione di viaggi per i diciottenni a Strasburgo in visita alla comunità europea per sensibilizzare i ragazzi al tema Europa
Destinazione di area pubblica in via Toscanini dove poter svolgere attività di vario tipo
Workshop per consentire di esprimere le proprie abilità
Valorizzazione della biblioteca come luogo di incontro per varie attività

SALUTE:

Indagine epidemiologica attenzione, supporto e informativa all'attività in corso per tutela della salute dei cittadini
Indagine ambientali e di salute pubblica con coinvolgimento delle istituzioni competenti
Coordinamento con medici di base
Assistenza costante sulle varie necessità legate a covid-19
Attivazione di uno sportello per prenotazione e assistenza sulle tematiche mediche
Consultorio potenziato
Mantenuta la guardia medica che volevano togliere
Attivate diverse iniziative di vario tipo e di sanificazione nel periodo della pandemia

SPORT:

Interventi di sistemazione e certificazione degli impianti comunali con l'intenzione di cederli in concessione alle associazioni sportive per consentire loro una gestione autonoma
Manutenzione e sistemazione straordinaria campo sportivo
Manutenzione e sistemazione straordinaria palazzetto dello sport
Gruppi di cammino e plogging con il supporto delle associazioni

SICUREZZA:

Completati lavori di sistemazione nuova caserma per aumentare la presenza del numero di carabinieri
Potenziamento dei controlli nelle aree critiche che ha portato a una riduzione dei furti

Azzerato il problema prostituzione che aveva generato forte degrado in città

Adeguate l'illuminazione nelle zone più critiche e sensibili

Sicurezza partecipata favorendo l'aggregazione e la partecipazione dei cittadini al controllo con istituzione del controllo di vicinato convenzionato con la Prefettura

Rete di controllo sulle persone che orbitano sul territorio per motivi di lavoro

Riqualificazione delle aree con attenzione all'illuminazione e alla videosorveglianza, riduzione degli spazi degradati, risposte concrete alle segnalazioni dei cittadini, rispetto delle regole d'uso degli spazi pubblici. Istituito vigile di area per definire una dettagliata mappatura delle criticità

Promossi momenti a scuola di educazione civica, alla sicurezza e alla legalità.

Avviato progetto di nuova toponomastica

Tolleranza zero ma accoglienza e rispetto. Massimo impegno per far rispettare le regole. Trasformare le buone intenzioni in buoni comportamenti.

Nuove telecamere per forte contrasto a atti di illegalità, rifiuti abbandonati, devastazione beni pubblici

Nuovi dossi, in luogo di posizionamento di rilevatori di velocità, con utilizzo di fondi regionali per limitazione della velocità e prevenzione di incidenti

Ordinanze contro inciviltà e decoro che hanno dato buoni riscontri

Convenzione intercomunale con i comuni limitrofi di Ferrara Erbognone, Pieve Albignola e Valeggio e assunzione vigile per potenziare i controlli supportato dalle nuove telecamere installate

E' stato stipulato un accordo per la protezione civile con i Comuni di Scaldasole e Mezzana Bigli.

SOCIALE - WELFARE:

Incentivazione del volontariato anche in funzione della pandemia

Assistenza domiciliare per pandemia

Assistenza alle famiglie disagiate

Assistenza sanitaria

Interventi a sostegno delle politiche di prevenzione

Punto assistenza per risolvere problemi burocratici di vario tipo: ricette ricoveri visite mediche prelievi analisi

Diffusione della cultura della parità di genere

Piano di zona ampliato per ricerca maggiori opportunità

INTERNET:

Modulistica online e uso di internet dove possibile per gestione digitale delle procedure

Nuovo sito comunale per una più facile consultazione

Apertura sito facebook per informare e condividere opinioni con i cittadini

Apertura sportello servizi al cittadino per una struttura pubblica che ruota intorno al cittadino e non viceversa

Diffusione della rete internet libera e gratuita nei punti più frequentati utilizzando bando europeo per wi-fi

Riduzione spese e sprechi attraverso l'uso della digitalizzazione

Organizzazione della gestione telematica dei servizi comunali

Mail list per avvisi eventi scadenze newsletter etc.. via mail o sms siti comunali e facebook

Documentazione scaricabili on line e richieste informazioni anche tramite indirizzo mail

Interazione attiva on line fra comune e cittadini
Fibra ottica installata su buona parte del territorio comunale

LAVORO:

Si è cercato di ripristinare il percorso virtuoso di economia circolare con aziende e lavoratori del territorio che favoriscono lo sviluppo. Siamo stati aggregatori e incubatori per la nascita del " POLO TECNOLOGICO"

rete di 20 imprese e oltre 250 milioni di fatturato

Ci siamo fatti parte attiva, con successo, per perseguire la collaborazione fra aziende e lavoratori del territorio che ha portato know-how formazione e professionalità al distretto da spendere anche fuori dal contesto del polo industriale.

Ci siamo fatti parte attiva con successo affinché venisse riconosciuto ai nostri lavoratori, che hanno grande professionalità e capacità, queste doti e far sì che i criteri di scelta per eventuali assunzioni tenessero conto oltre all'aspetto economico anche delle capacità tecniche che vogliono dire anche metodi di lavoro, redditività per l'azienda e sicurezza.

Apertura veloce delle attività commerciali (scia/dia)

Favorito la nascita dell'istituto omnicomprensivo che potrà essere risorsa importante e formativa per il futuro dei nostri giovani

Attivato tavoli con aziende del territorio che hanno portato alla nascita di una rete di impresa composto da aziende locali in grado di portare benefici a aziende, lavoratori, territorio. (polo tecnologico)

Ripristinato sportello lavoro in collaborazione con specifica realtà provinciale

Attivata Commissione commercio e tavoli per potenziare il commercio locale

Promozione alla nascita di centri commerciali naturali con il mercato della terza domenica del mese

Forti azioni di marketing per valorizzare il territorio e le attività

Riattivazione e promozione con comuni limitrofi del tema casello autostradale, volano fondamentale per lo sviluppo

Sollecitazione ai vari tavoli di interventi infrastrutturali e digitali per aiutare lo sviluppo

Comune alleato delle imprese con semplificazione della macchina comunale

Accordo con Confortigianato con apertura sportello a supporto delle attività

Le infrastrutture e la circostante area metropolitana

Impegno attivo e costante sul tema che ha portato a

- Migliori collegamenti con i centri importanti e nuova linea verso Casale Monferrato
- Nuova pista ciclabile verso Scaldasole, molto frequentata
- Cablaggio con fibra ottica
- Impegno attivo per casello autostradale e ponte sul Po

ELENCO SINTETICO DELLE AZIONI INTRAPRESE PER UNA NUOVA STORIA DELLA NOSTRA CITTA' PER COMINCIARE A COSTRUIRE IL FUTURO

- Completamento lavori palestra scuole medie per poterla riaprire e utilizzare per i ragazzi
- Variato progetto asilo per interventi urgenti a bagno e cucina.

- Definito piano recupero crediti
- Variazione al progetto esistente in Piazzale Mainoli che da area didattica attrezzata è diventata con grande successo area di pubblico spettacolo gestita da Pro Loco
- Organizzato eventi di vario tipo che hanno promosso Sannazzaro e fatto conoscere sotto una nuova positiva veste richiamando gente
- Ragazzi in età scolare scuole di Scaldasole e Pieve Albignola ritornano a iscriversi a Sannazzaro in linea con le collaborazioni in essere instaurate con i comuni limitrofi
- Assunto parte attiva per ricollocazione dipendenti in particolare nel fallimento COMECF
- Per la prima volta i giovani industriali lombardi si incontrano a Sannazzaro per una loro riunione. Importante azione di promozione territoriale.
- Accordi apprendistato scuola-lavoro fra IPSIA e raffineria importante attività per il futuro dei nostri giovani
- Per la prima volta la raffineria utilizza gli spazi pubblici comunali per un convegno sulla sicurezza
- Completamento lavori alla caserma dei carabinieri e avvio ad una strategia per la sicurezza che ha portato riduzione dei furti e notevole calo del problema della prostituzione, azzerato il degrado per le strade
- Ottenuto agevolazioni per le nostre attività essendo stati ammessi nel progetto delle aree di crisi non complessa
- Riapertura alle auto della via S. Nazzaro e Celso: ascoltato le esigenze dei negozianti
- Nuovo contratto con i medici di base per l'utilizzo dei locali comunali
- Prima volta organizzato eventi in frazione Mezzano (mercato, manifestazioni sportive)
- Per la prima volta viene organizzato evento di Natale ENI al teatro sociale, continuato negli anni
- Impegno attivo al ponte della Gerola
- TEATRO Sociale riapre con stagione teatrale e viene creata apposita fondazione per la gestione
- Avviato piedibus
- La fibra ottica viene installata a Sannazzaro
- Eventi celebrativi del 2 giugno alla presenza di fanfara per la prima volta
- Sagra del riso con alto patrocinio della comunità europea
- Definiti prodotti DE.CO. con la presenza del ministro agricoltura. Tali prodotti con una importante iniziativa di marketing sono stati inseriti nella "CESTA LOMELLINA" che ha avuto risalto a livello nazionale.
- Ottenuta gestione estiva apertura poste in linea con esigenze cittadini
- Per la prima volta "notte verde" per sensibilizzare al rispetto dell'ambiente e promuovere territorio e attività
- Donazione autopompa a Vigili del Fuoco di Pavia
- Per la prima volta viene organizzata la festa della Protezione Civile
- Notte verde e altri eventi per azione di marketing propositivo di Sannazzaro e nuova immagine per creare le basi di sviluppo
- Modellizzazione della problematica delle molestie olfattive con apposito modulo di segnalazione e accordi con ARPA, raffineria, ASST.
- Accordo con aziende locali per tracciabilità anche per spandimento "gessi" (non obbligati a essere segnalati) al fine di tenere sotto controllo le criticità.
- Instaurate sinergie per difesa del lavoro locale
- Rilancio teatro SOMS, stagione teatrale. Creato fondazione per miglior gestione del teatro.
- Azioni di marketing: definiti prodotti DE.CO. e Risotto Sannazzaro con ampia evidenza nei media. Definite varie iniziative per attrattività e per dare visibilità e attrattività al territorio

- Nuovi spazi in biblioteca per lettura musica atelier creativi
- Istituito controllo di vicinato
- Acquisto stazione meteo per una miglior modellizzazione degli eventi ambientali
- Polo tecnologico con rete di impresa delle aziende locali è una realtà importante per lo sviluppo
- Nuovo impianto antintrusione alla protezione civile
- Definiti spazi adeguati per ricovero animali dispersi e per le loro cure
- Mantenuta la guardia medica che volevano toglierci
- Rilancio del nido con oltre 20 iscritti (prima erano 3)
- Promozione prodotti locali con sagre dedicate e mercatino ogni 3 domenica del mese
- Potatura di tutte le piante nell'intero territorio dopo oltre 20 anni e interventi mirati per contenimento problema della "gatta pelosa"
- Realizzata pista ciclabile verso Scaldasole
- Accordi con Confindustria e attivazione loro sportello a Sannazzaro
- Le bande giovanili lombarde per la prima volta si sono riunite a Sannazzaro e suonato insieme al teatro SOMS
- Istituito nuovo corso ITS logistica e trasporti all'IPSIA
- Vinto bando telecamere e dossi
- Belle iniziative del dialetto in biblioteca
- Ridotta la TARI per famiglie e aziende
- Azzerata addizionale comunale per le fasce deboli
- Iniziative varie contro discarica cemento amianto
- Raccolta differenziata migliorata da 63% a oltre 70% e ottenuto premio comune ricicloni
- Nuova linea autobus per Casale Monferrato e più corse per Milano e Voghera Vigevano
- Migliorata informatizzazione uffici comunali (nuovi PC e programmi, nuovo sito, gestione online di diverse procedure)
- Istituita fondazione TEATRO SOMS per gestione teatro
- Piano per gestione COVID-19 affrontato il tema con tempestività e fronteggiato adeguatamente le necessità
- Vinto bando europeo wifi
- Convenzione per poliambulatorio per aiutare i cittadini nelle pratiche sanitarie. Approvato con ASST di Pavia accordo per supportare e facilitare il cittadino all'accesso ai servizi online e per erogazione servizi SISS tramite pubblica Amministrazione locale
- Riconosciuti come città che legge avuto premio
- Nuovo distretto del commercio e ottenuto finanziamento per aiuti alle attività in periodo di pandemia
- Istituito little library per incentivare la lettura. Vinto premio città che legge.
- Aperto sportello ambiente per informare i cittadini sui temi ambientali
- Debito pubblico ridotto del 50%
- Tasse, imposte e tariffe sono rimaste invariate e in alcuni casi ridotte e servizi migliorati in qualità

ELENCO LAVORI ESEGUITI

- Piazza Palestro rinnovata e riqualificata

- Biblioteca: recuperato aule per musica, atelier creativo, sala lettura, sala studio per i ragazzi, adeguato bagno alle normative, sistemato tetto
- Nido: nuovo impianto riscaldamento, tinteggiatura locali, recupero area esterna con giochi e possibili lezioni all'aperto
- Asilo: impermeabilizzazione terrazzo, sistemazione cucina, implementazione termosifoni in aule non adeguatamente riscaldate, impianto per bloccare umidità in alcuni muri, tinteggiatura locali, recupero area esterna con giochi e possibili lezioni all'aperto, nuovi tendaggi
- Scuole elementari via Rossini: impianto di riscaldamento, acquistati nuovi banchi e sedie, adeguato aule per covid19, rimozione piante pericolose in giardino, orto didattico, costanti piccoli interventi di manutenzione ordinaria.
- Scuole medie: acquistati nuovi banchi e sedie, adeguato aule per covid19, completato lavori in palestra per poterla utilizzare, nuovo archivio, costanti piccoli interventi di manutenzione ordinaria.
- CDD: tinteggiatura esterna, recinzione nuova
- Palazzetto dello sport: sistemazione e messa in sicurezza spogliatoi ingresso e vari locali, nuova pavimentazione. Avviato pratiche per serramenti e rimozione amianto dal tetto, pannelli solari per riduzione costi su consumi luce riscaldamento.
- Parcheggio nuovo adiacente alle scuole medie
- Ampliamento parcheggio via Loreto
- Asfaltati i controviali di via Loreto e via Marconi
- Diverse asfaltature su tratti di vie critiche
- Illuminazione pubblica rinnovata con apposito progetto
- Avvio progetto per efficientamento energetico edifici comunali
- Via Pavia riqualificazione banchina lato ferrovia con brand SANNAZZARO DE' BURGONDI e area con statue di artista locale
- Cimitero riqualificazione parti danneggiate, nuovi vialetti, area esterna riqualificata con giardinetto, parcheggio in grado di ospitare caravan spettacoli viaggiatori, area dedicata e gradevole per cassonetti vari rifiuti
- Completata caserma con possibilità di ospitare carabinieri in numero adeguato per meglio operare per sicurezza e contrasto prostituzione
- Completato piazzale Mainoli con destinazione eventi e feste all'aperto
- Campo sportivo riqualificazione di varie situazioni critiche e certificazione impianto
- Protezione civile interventi necessari per il buon funzionamento
- Nuovi impianti semaforici
- Installate nuove e moderne telecamere
- Dossi per contenere la velocità
- Riqualificazione via alla costa per risolvere problemi di smottamento e per mantenere impegni assunti in precedenza e non rispettati
- Installati punti wi-fi pubblico in aree comunali destinate all'aggregazione
- Parco giochi via Toscanini rifatto e rinnovato alle esigenze
- Pista ciclabile per Scaldasole e riqualifica della parte esistente in città
- Riqualifica piazzetta Barbieri
- Croce d'oro: presentato piano per nuovo edificio e chiesto contributo ENI
- Nuovi PC, adeguamento software negli uffici comunali e uffici predisposti per videoconferenza
- Lavori vari nel palazzo comunale per nuovo e migliore approccio con il pubblico: nuovi uffici tributi, protocollo e ufficio tecnico. Apposito ufficio per servizi al cittadino.
- Ex palazzo municipale sistemato impianto riscaldamento e installato impianto aria condizionata negli uffici dei servizi sociali

GESTIONE PANDEMIA DA COVID-19

Sin dai primi sentori dell'inizio della pandemia (febbraio 2020) l'Amministrazione in collaborazione con gli uffici competenti, si è attivata per informare la popolazione attraverso continui aggiornamenti sul sito istituzionale, pagina Facebook e volantini cartacei distribuiti in punti rilevanti. L'informazione sui comportamenti da tenere è stata capillare e costante con volantini, passaggi su pagina Facebook e sito comunale, frequenti messaggi vocali per le vie della città e frazioni con mezzo della protezione civile dotata di megafono.

Si è provveduto ad istituire immediatamente la COC (centro operativo comunale) e team comunale di pronto intervento per affrontare tutte le criticità ed emergenze legate alla pandemia.

Si è stretta una forte e fattiva collaborazione con la Protezione civile e altre associazioni di volontariato presenti sul territorio, per offrire alle persone fragili e over 65 alcuni servizi al domicilio al fine di evitare uscite dalla propria abitazione per tutelare la loro salute.

Si è provveduto ad un costante monitoraggio degli eventuali bisogni personali sia dei positivi al domicilio o quarantena, sia dei ricoverati.

L'Amministrazione ha aderito all'iniziativa promossa da regione Lombardia e ANCI "Negozi a casa tua". Si sono contattati tutti i commercianti di Sannazzaro per chiedere loro la possibilità di offrire il servizio di Spesa al domicilio dapprima agli over65, successivamente in pieno lockdown, a tutta la cittadinanza e la loro risposta è stata davvero soddisfacente.

Nel frattempo è partita l'iniziativa "La spesa SOSpesa" a favore delle famiglie in difficoltà economica.

La Protezione Civile ha più volte effettuato l'igienizzazione delle strade e dei parchi della città. Attraverso una cooperativa locale attrezzata si sono più volte sanificati gli edifici comunali e in particolari occasioni scuole, caserma.

L'Amministrazione Comunale ha acquistato, su richiesta della scuola, nuovi banchi, sedie, scrivanie e in collaborazione con la Dirigente ha progettato, durante i mesi estivi, la demolizione di stramezze di alcune aule della Scuola Primaria e Secondaria di primo grado per garantire il distanziamento sociale degli alunni. E' stato garantito un supporto costante alla scuola per vari interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per fronteggiare la pandemia. Costante collaborazione con la scuola per controlli e gestione tamponi quando necessario. Si è provveduto inoltre a creare percorsi di entrata ed uscita in ogni scuola di ordine e grado e nei vari uffici aperti al pubblico.

In collaborazione con la Cooperativa Marta, concessionaria del Centro Diurno per Disabili, al fine di aderire alle linee guida regionali per la riattivazione delle strutture semiresidenziali per persone con disabilità, l'Amministrazione ha concesso l'utilizzo di spazi presso il "centro Polifunzionale E Mattei" di via Marconi per rispettare il rigoroso distanziamento personale degli utenti, organizzazione centro estivo. In collaborazione con i medici di base, si sono concessi gli spazi del centro polifunzionale "E. Mattei" e si è fornito un importante ed efficiente supporto tecnico organizzativo per la campagna vaccinale over 80. Tutti i pazienti dei 4 medici di base che hanno aderito alla campagna vaccinale e potevano recarsi al centro polifunzionale "E. Mattei" sono stati vaccinati.

La Polizia locale ha effettuato diversi controlli programmati sul territorio per evitare assembramenti e far rispettare le regole imposte dai DPCM.

L'apertura parchi e cimitero è stata gestita con adeguata prudenza per evitare contagi e focolai. Scelte prese in linea con i dati pervenuti relativi al territorio.

Abbiamo gestito le varie risorse disponibili con distribuzione buoni spesa e aiuti vari a famiglie e attività. Riduzione TARI parte variabile alle aziende.

Consegnate a domicilio, con il supporto della protezione civile, mascherine ai cittadini acquistate dall'amministrazione comunale e ricevute in dono.

Per evitare assembramenti, i sacchetti rifiuti che di solito venivano distribuiti in giorni stabiliti presso gli uffici comunali, sono stati consegnati alle famiglie presso le loro abitazioni con il prezioso supporto della protezione civile.

Interventi di protezione dei posti di lavoro negli uffici comunali e formazione del personale sui comportamenti da tenere in collaborazione con Rspg.

Gestione controllata degli accessi agli uffici comunali per appuntamento tramite procedura stabilita con responsabili

Acquisto di diverse attrezzature di protezione (termometri, gel etc..) per controllo e sicurezza accessi agli edifici comunali
Ampio utilizzo di smart working.

Acquisto di supporti hardware e software per gestire al meglio la pandemia e garantire continuità al lavoro degli uffici con videoconferenze e smart working che si sono perfettamente integrati con gli investimenti informatici programmati per adeguare l'informatizzazione della struttura comunale prima della pandemia

Anche alcuni Consigli Comunali si sono svolti in videoconferenza.

Collaborazione con il Laboratorio Analisi Mediche San Giorgio per velocizzare tamponi, prelievi e indagini sierologiche per chi ne avesse necessità. Stretta collaborazione con farmacie e parafarmacia locali.

Pur nella prudente e controllata gestione della pandemia e degli assembramenti siamo riusciti a garantire un minimo di socialità e dare un segnale di continuità alla vita "normale" tenendo attivi e funzionali, quando possibile, biblioteca e mercato. Abbiamo gestito in completa sicurezza e controllo alcuni eventi in particolare in occasione della sagra di settembre 2020.

Tutto costantemente monitorato da polizia locale, protezione civile e volontari e non abbiamo registrato problemi di nessun tipo.

2.3.3 - Valutazione delle performance:

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 28.12.2012 è stato approvato il Regolamento degli Uffici e dei servizi - Parte IV - Misurazione, valutazione e trasparenza delle performance che è stato successivamente modificato con le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale: n. 8 del 30.01.2014, n. 134 del 15.10.2015, n. 2 del 12.01.2017 e n. 41 del 02.05.2019.

Il sistema di misurazione e valutazione della performance di cui all'rt. 7, comma 1 del Decreto Legislativo n. 150/2009 e s.m.i., è proposto dall'Organismo indipendente di Valutazione di cui all'art. 4, ed è adottato con deliberazione della Giunta Comunale.

Tale sistema di misurazione e valutazione della performance deve essere coerente con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio ed è collegato a:

- a) indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;
- b) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;
- c) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate;
- d) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi.

La valutazione delle performance organizzativa ed individuale è effettuata annualmente.

La performance è programmata e valutata nei due seguenti diversi livelli:

1. Performance organizzativa: intesa come la valutazione del conseguimento del risultato atteso in relazione al singolo obiettivo individuato dall'Amministrazione;

2. Performance individuale: intesa come qualità della prestazione lavorativa in generale e come contributo assicurato da ciascun dipendente al corretto funzionamento della struttura di appartenenza.

2.3.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

Negli anni di riferimento il Comune non è soggetto al controllo di cui all'art. 147- quater del TUEL in quanto ente con popolazione inferiore a 15.000 abitanti.

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

Gli importi relativi all'anno 2020 fanno riferimento ai dati di preconsuntivo.

ENTRATE (in euro)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.468.460,14	3.237.162,38	3.303.956,78	3.299.309,48	3.176.221,55	-8,43
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	702.275,09	589.880,20	593.908,94	399.741,83	1.152.902,87	64,17
Titolo 3 – Entrate extratributarie	3.908.227,79	3.986.495,15	4.329.968,49	3.688.362,16	3.118.314,97	-20,21
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	503.404,06	25.985,69	146.657,54	206.419,70	303.015,41	-39,81
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	8.582.367,08	7.839.523,42	8.374.491,75	7.593.833,17	7.750.454,80	-9,69

SPESE (in euro)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	6.968.180,97	6.611.643,69	6.639.560,17	6.410.794,50	6.131.351,11	-12,01
Titolo 2 - Spese in conto capitale	726.742,20	142.617,45	336.029,59	483.966,57	646.437,81	-11,05
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	685.412,10	702.046,22	689.300,67	588.568,32	326.318,80	-52,39
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	8.380.335,27	7.456.307,36	7.664.890,43	7.483.329,39	7.104.107,72	-15,23

PARTITE DI GIRO (in euro)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	1.688.112,01	1.164.827,53	1.338.949,85	1.053.717,85	938.442,78	-44,41
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	1.688.112,01	1.164.825,33	1.338.949,85	1.053.717,85	938.442,78	-44,41

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

Gli importi relativi all'anno 2020 fanno riferimento ai dati di preconsuntivo.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO	COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+) 311.837,55	70.079,75	83.179,91	97.109,47	88.558,08
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+) 8.078.963,02	7.813.537,73	8.227.834,21	7.387.413,47	7.447.439,35
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-) 6.958.180,97	6.611.643,69	6.639.560,17	6.410.794,50	6.131.351,11
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-) 0,00	83.179,91	97.109,47	88.558,09	98.880,28
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-) 585.412,10	702.046,22	689.300,67	588.568,32	326.318,80
di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)	737.207,50	486.747,66	885.043,81	396.602,03	979.447,29
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+) 0,00	156.319,88	17.305,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		737.207,50	643.067,54	902.348,81	396.602,03	979.447,29
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	8.999,61	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	0,00	387.602,42	979.447,29
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	-155.110,66	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	0,00	542.713,08	979.447,29

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO	COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	157.200,00	303.000,00	813.472,60	914.078,74
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	234.273,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	503.404,06	25.985,69	146.657,54	206.419,70	303.015,41
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	726.742,20	142.617,45	336.029,59	483.966,57	646.437,81
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	539.703,27
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		10.934,86	40.568,24	113.627,95	535.925,73	30.953,07
- Risorsa accantonata in c/capitale stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorsa vincolata in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	3.032,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	0,00	0,00	532.893,73	30.953,07
- Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00	0,00	0,00	532.893,73	30.953,07

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO	COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)	748.142,36	683.635,78	1.015.976,76	932.527,76	1.010.400,36
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	28.455,46
- Risorse vincolate nel bilancio	(-) 0,00	0,00	0,00	12.031,61	0,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO	0,00	0,00	0,00	920.496,15	1.010.400,36
- Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-) 0,00	0,00	0,00	-155.110,66	-77.702,04
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO	0,00	0,00	0,00	1.075.606,81	1.059.646,94

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente	737.207,50	643.067,54	902.348,81	386.602,03	979.447,29
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-) 0,00	156.319,88	17.305,00	0,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	28.445,46
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-) 0,00	0,00	0,00	-155.110,66	-77.702,04
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-) 0,00	0,00	0,00	8.999,61	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali	737.207,50	486.747,66	885.043,81	542.713,08	1.028.693,87

- A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soci contribuiti agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
- D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.
- Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente ai crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- U) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- X3) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato al1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".
- (2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato al1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità già considerato ai fini della determinazione.
- (3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato al2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

**PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2016**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					
Utilizzo avanzo di amministrazione	241.608,65	1.781.847,98	Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ^m	311.837,55				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁿ	234.273,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.468.460,14	3.516.553,00	Titolo 1 - Spese correnti	8.968.180,97	7.427.751,26
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	702.275,09	986.163,91	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁿ	0,00	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.908.227,79	3.970.532,37			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	503.404,06	1.487.517,78	Titolo 2 - Spese in conto capitale	726.742,20	1.333.400,42
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁿ	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	8.582.367,08	9.960.767,06	Totale spese finali.....	7.694.923,17	8.761.151,68
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborsio di prestiti	685.412,10	685.412,10
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.688.112,01	1.681.041,72	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.688.112,01	1.889.793,20
Totale entrate dell'esercizio	10.270.479,09	11.641.808,78	Totale spese dell'esercizio	10.068.447,28	11.336.356,98
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	11.058.198,29	13.423.656,76	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	10.068.447,28	11.336.356,98
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	989.751,01	2.087.299,78
TOTALE A PAREGGIO	11.058.198,29	13.423.656,76	TOTALE A PAREGGIO	11.058.198,29	13.423.656,76

(1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

Gli importi dell'anno 2020 fanno riferimento ai dati di preconsuntivo.

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESA	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.943.380,55			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	944.078,74 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽²⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	88.558,09		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto riplanato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	0,00				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽³⁾	0,00				
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.176.221,55	3.181.577,34	TITOLO 1 - Spese correnti	6.131.351,11	5.508.399,12
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	1.152.902,87	1.024.775,46	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽²⁾	98.880,28	
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	3.118.314,97	3.391.065,35			
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	303.015,41	236.127,78	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	646.437,81	490.990,42
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽³⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	539.703,27	
			TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽³⁾	0,00	
Totale entrate finali	7.750.454,80	7.833.535,93	Totale spese finali	7.416.372,47	5.987.389,54
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	TITOLO 4 - Rimborsi di prestiti	326.318,80	326.318,80
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Fondo anticipazioni di liquidità ⁽⁶⁾	0,00	0,00
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	938.442,78	924.808,09	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
			TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	938.442,78	841.365,66
Totale entrate dell'esercizio	8.688.897,58	8.758.342,02	Totale spese dell'esercizio	8.681.134,05	7.165.074,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	9.691.534,41	10.701.702,57	TOTALE COMPLESSIVO SPESA	8.681.134,05	7.165.074,00
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	1.010.400,36	3.536.628,57
di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formalizzato nell'esercizio ⁽⁷⁾	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	9.691.534,41	10.701.702,57	TOTALE A PAREGGIO	9.691.534,41	10.701.702,57

- (5) Per "Utilizzo avanzato" si intende l'avanzo applicato al bilancio. Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (6) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (7) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo o il debito non coperto dalle Regioni e delle Province autonome.
- (8) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non coperto ripartito nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (9) Indicare la somma degli stanziamenti quantificati corrispondenti fondo pluriennale vincolato di spesa iscritte nel conto del bilancio (F2V corrente, F2V capitale o F2V per partite finanziarie).
- (10) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (11) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non coperto liquidato nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non deve essere iscritto al fine dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (12) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato A/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo Anticipazioni di Liquidità, già considerato al fine della determinazione dell'avanzamento di competenza.
- (13) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato A/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (14) Inserire il totale della colonna (i) dell'allegato A/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo Anticipazioni di Liquidità, già considerato al fine della determinazione dell'avanzamento di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.010.400,36
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽¹²⁾	0,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽¹³⁾	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	1.010.400,36

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	1.010.400,36
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁴⁾	0,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	1.010.400,36

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

(Gli importi dell'anno 2020 fanno riferimento ai dati di preconsuntivo)

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	2.087.299,78	1.366.371,23	1.826.685,42	1.943.360,55	3.536.628,57
Totale Residui Attivi Finali	4.564.507,71	4.869.647,54	4.515.020,27	4.085.497,36	3.862.949,06
Totale Residui Passivi Finali	3.865.315,02	3.312.480,64	2.561.123,62	2.111.125,05	2.808.728,72
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	0,00	83.179,91	97.109,47	88.558,09	98.880,28
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	539.703,27
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	2.786.492,47	2.840.358,22	3.683.472,60	3.829.174,77	3.952.265,36
Di cui:					
Parte accantonata	0,00	1.594.706,60	1.626.940,79	1.471.830,13	1.422.583,55
Parte vincolata	0,00	330.978,22	322.949,49	303.501,10	307.884,76
Parte destinata agli investimenti	0,00	406.775,95	225.432,63	82.348,87	106.677,15
Parte disponibile	2.786.492,47	507.897,45	1.508.149,69	1.971.494,67	2.115.119,90

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2016	2017	2018	2019	2020
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio	230.000,00	156.319,88			
Spese correnti non ripetitive	11.608,65		17.305,00		
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento		157.200,00	303.000,00	813.472,60	914.078,74
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	241.608,65	313.519,88	320.305,00	813.472,60	914.078,74

PARTE III - 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2016	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = {a+c-d}	F=(e-b)	G	H={f+g}
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	921.780,86	548.756,57	0,00	196.064,85	725.716,01	176.959,44	500.663,71	677.623,15
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	540.713,03	440.399,39	0,00	6.752,64	533.960,39	93.561,00	156.510,57	250.071,57
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.246.512,27	1.968.335,22	0,00	306.132,92	2.940.379,35	972.044,13	1.906.030,64	2.878.074,77
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.600.887,75	1.242.105,44	0,00	142,22	1.600.745,53	358.640,09	257.991,72	616.631,81
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	122.865,30	0,00	0,00	0,00	122.865,30	122.865,30	0,00	122.865,30

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	12.170,82	3.017,86	0,00	0,00	0,00	12.170,82	9.152,96	10.088,15	19.241,11
Totale titoli	6.444.930,03	4.202.614,48	0,00	509.092,63	5.935.837,40	1.733.222,92	2.831.284,79	4.564.507,71	

RESIDUI PASSIVI ANNO 2016	Initiali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione	
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H={f+g}	
Titolo 1 - Spese correnti	2.963.938,85	2.108.741,48	0,00	205.848,48	2.758.090,37	649.348,89	1.649.171,19	2.298.520,08	
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.666.742,79	1.156.219,20	0,00	5.581,39	1.661.161,40	504.942,20	549.560,98	1.054.503,18	
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Titolo 4 - Rimborsio Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	713.972,96	517.230,00	0,00	0,01	713.972,95	196.742,95	315.548,81	512.291,76		
Totale titoli	5.344.654,60	3.782.190,68	0,00	211.429,88	5.133.224,72	1.351.034,04	2.514.280,98	3.865.315,02		

(Gli importi relativi all'anno 2020 fanno riferimento ai dati di preconsuntivo)

RESIDUI ATTIVI ANNO 2020	iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	481.764,27	284.440,61	0,00	0,00	481.764,27	197.323,66	279.084,82	476.408,48
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	261.727,07	123.418,96	0,00	37.885,97	223.841,10	100.422,14	251.546,37	351.968,51
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.888.494,60	1.576.531,83	0,00	53.645,76	2.834.848,84	1.258.317,01	1.303.791,45	2.562.108,46
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	341.771,95	124.407,32	0,00	61.572,13	280.199,82	155.792,50	191.294,95	347.087,45
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	103.046,95	0,00	0,00	0,00	103.046,95	103.046,95	0,00	103.046,95

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	8.692,52	3.948,80	0,00	0,00	0,00	8.692,52	4.743,72	17.585,49	22.329,21
Totale titoli	4.085.497,36	2.112.747,52	0,00	153.103,86	3.932.393,50	1.819.645,98	2.043.303,08	3.862.949,06	

RESIDUI PASSIVI ANNO 2020	Initiali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = {a+c-d}	F=(e-b)	G	H={f+g}
Titolo 1 - Spese correnti	1.398.918,22	777.158,18	0,00	158.501,63	1.240.416,59	463.258,41	1.402.110,17	1.865.368,58
Titolo 2 - Spese in conto capitale	486.924,35	291.542,35	0,00	21.371,20	465.553,15	174.010,80	446.989,74	621.000,54
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	225.282,48	20.457,60	0,00	0,00	225.282,48	204.824,88	117.534,72	322.359,60	
Totale titoli	2.111.125,05	1.089.158,13	0,00	179.872,83	1.931.252,22	842.094,09	1.966.634,63	2.808.728,72	

3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	26.705,84	66.316,61	87.768,82	300.973,00	481.764,27
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.588,50	5.492,96	30.173,44	47.240,15	42.159,97	135.072,05	261.727,07
Titolo 3 - Entrate extratributarie	157.635,54	0,00	170.532,41	220.831,25	528.801,33	1.810.694,07	2.888.494,60
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	81.948,12	2.799,39	46.544,23	0,00	83.384,26	127.095,95	341.771,95
Titolo 6 - Accensione Prestiti	103.046,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103.046,95
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	4.085,82	4.606,70	8.692,52
Totale	344.219,11	8.292,35	273.955,92	334.388,01	746.200,20	2.378.441,77	4.085.497,36

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	95.827,44	46.278,04	22.769,19	66.957,28	146.588,50	1.020.497,77	1.398.918,22
Titolo 2 - Spese in conto capitale	114.164,79	15.173,92	40.519,89	7.002,80	20.854,60	289.208,35	486.924,35
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	67.752,19	10.725,10	4.796,54	79.266,24	18.050,87	44.691,54	225.282,48
Totale	277.744,42	72.177,06	68.085,62	153.226,32	185.493,97	1.354.397,66	2.111.125,05

	2016	2017	2018	2019	2020
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	48,27 %	48,23 %	44,63 %	54,04 %	48,20 %

PARTE III - 3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2016	2017	2018	2019	2020
SI	SI	SI	SI	SI

3.7.1 - Per gli anni in cui non sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica, l'ente è stato assoggettato alle seguenti sanzioni:

L'Ente, avendo rispettato i limiti di finanzia pubblica, non è stato assoggettato a sanzioni per gli anni 2016/2020.

PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO

Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Nel periodo considerato il Comune non ha in essere contratti relativi a strumenti derivati.

3.8.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente (Dati da consuntivo approvato)

	2016	2017	2018	2019
Residuo debito finale	4.985.896,63	4.283.850,41	3.594.549,74	2.845.078,30
Popolazione residente	5442	5422	5414	5334
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	916,19	790,08	663,93	553,39

3.8.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2016	2017	2018	2019
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	3,04 %	2,34 %	2,14 %	1,99 %

PARTE III - 3.9 CONTO DEL PATRIMONIO

CONTO DEL PATRIMONIO

ANNO 2015

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE	CONSISTENZA FINALE
			+	-	+	
A) IMMOBILIZZAZIONI						
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI						
1) Costi puntuali capitalizzati (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		136.998,02 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	136.998,02 0,00
TOTALE		136.998,02	0,00	0,00	0,00	136.998,02
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI						
1) Beni demaniali (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	14.133.666,53	10.725.157,56	136.388,61	0,00	240.170,18	10.819.609,54
2) Terreni (patrimonio indisponibile)	3.408.499,07	0,00	0,00	0,00	282.106,81	0,00
3) Terreni (patrimonio disponibile)	81.224,72	81.244,72	0,00	0,00	0,00	81.244,72
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile)	20.858,44	20.858,44	0,00	0,00	0,00	20.858,44
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	13.427.580,13	8.047.552,52	83.961,81	0,00	417.884,77	7.713.629,56
5) Fabbricati (patrimonio disponibile)	5.380.027,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	815.757,44	311.904,05	0,00	0,00	17.323,33	294.671,72
6) Macchinari, attrezzature ed impianti	502.693,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	631.435,16	44.323,78	2.261,88	0,00	21.170,29	25.415,37
7) Altre attrezzature e sistemi informatici	597.111,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	489.489,77	42.393,57	0,00	0,00	14.397,57	27.996,00
8) Automezzi	427.096,20	2.201,12	0,00	0,00	0,00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	161.636,40	0,00	14.998,22	0,00	5.203,76	11.998,58
9) Mobili e macchine d'ufficio	199.435,28	25.485,26	0,00	0,00	0,00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	274.188,61	0,00	1.594,23	0,00	11.718,64	15.360,85
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile)	79.080,10	140,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	78.020,10	0,00	0,00	0,00	14,00	0,00
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12) Diritti reali su beni di terzi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13) Immobilizzazioni in corso		2.703.557,86	371.470,83	0,00	252.947,20	2.822.081,49
TOTALE		22.004.819,88	610.675,99	0,00	240.170,18	21.832.866,27
B) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE						
1) Partecipazioni in:						
a) Imprese controllate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Imprese collegate		388.184,50	4.526,50	0,00	0,00	392.711,00
c) Altre imprese		200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
2) Crediti verso:						
a) Imprese controllate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Imprese collegate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Altre imprese		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Titoli (investimenti a medio e lungo termine)						
4) Crediti di dubbia esigibilità (detratto il fondo svalutazione crediti)	71.060,40	36.873,92	0,00	0,00	36.873,92	0,00
5) Crediti per depositi cauzionali	34.186,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE		425.258,42	4.526,50	0,00	36.873,92	392.911,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		22.567.075,32	615.202,05	0,00	1.059.672,29	22.362.775,29

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

REPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
		+	-	+	-	
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
4) RIMANENZE						
TOTALE	34.850,14	0,00	0,00	22.244,12	34.850,14	22.244,12
4) CREDITI	1.445.734,82	571.685,63	862.596,48	0,00	283.043,09	821.780,95
1) Verso contraente						
2) Verso enti del sett. pubblico allargato:						
a) Stato - correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Regione - correnti	6.335,00	6.335,00	6.335,00	0,00	0,00	6.335,00
- capitale	63.267,58	0,00	0,00	0,00	0,00	63.267,58
c) Altri - correnti	610.881,13	422.751,22	499.071,82	0,00	0,00	534.378,03
- capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Verso debitori diversi:						
a) verso utenti di servizi pubblici	2.485.087,08	1.492.503,58	1.427.109,05	33.757,02	278.994,84	2.305.243,79
b) verso utenti di beni patrimoniali	11.658,69	290,00	8.826,14	0,00	3.597,07	1.525,49
c) verso altri - correnti	1.032.612,66	629.253,23	692.477,48	302,00	29.943,40	939.745,00
- capitale	967.846,55	1.245.160,18	580.796,92	0,00	94.389,65	1.557.620,17
d) da alienazioni patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e) per somme corrisposte clienti	116.834,50	17,06	88.921,93	0,00	15.759,60	12.170,82
4) Crediti per IVA	16.725,46	235.256,28	0,00	0,00	262.450,06	-9.468,34
5) Per depositi						
a) banche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Cassa Depositi e Prestiti	239.687,08	0,00	0,00	0,00	116.821,79	122.865,30
TOTALE	6.996.470,55	4.604.250,95	4.104.134,82	34.657,02	1.095.182,01	6.435.461,89
3) ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZI						
1) Titoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) DISPONIBILITA' LIQUIDE						
1) Fondo di cassa	978.820,34	11.541.373,82	10.378.346,18	0,00	0,00	1.781.847,98
2) Depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	978.820,34	11.541.373,82	10.378.346,18	0,00	0,00	1.781.847,98
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	6.010.141,03	16.145.624,77	14.842.461,00	56.391,14	1.130.032,15	8.239.553,79
C) RATEI E RISCONTI						
1) RATEI ATTIVI	0,00	0,00	0,00	6.113,56	0,00	6.113,56
2) RISCONTI ATTIVI	203.969,09	0,00	0,00	244.506,81	203.969,09	244.506,81
TOTALE RATEI E RISCONTI	203.969,09	0,00	0,00	250.620,39	203.969,09	250.620,39
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C)	30.781.185,44	16.760.826,95	14.842.481,00	547.091,71	2.383.673,53	30.862.949,47
CONTI D'ORDINE						
D) OPERE DA REALIZZARE	1.161.789,54	1.287.426,41	540.681,71	0,00	249.316,18	1.659.228,06
E) BENI CONFERITI IN AZIENDE SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	1.161.789,54	1.287.426,41	540.681,71	0,00	249.316,18	1.659.228,06

CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO)

	IMPORTI PARZIALI	VARIAZIONI DA FINANZIARIO				VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
		+	-			+	-	
A) PATRIMONIO NETTO								
I) NETTO PATRIMONIALE		5.412.129,40						
II) NETTO DA BENI DEMANIALI		5.974.234,20			10.307.862,84	-312.228,51	1.329.055,88	5.903.087,48
					0,00	240.170,18	252.106,81	6.068.686,18
TOTALE PATRIMONIO NETTO		11.386.363,60			10.307.862,84	-72.058,33	1.611.162,69	11.971.783,66
B) CONFERIMENTI								
I) CONFERIMENTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE		7.285.238,34			0,00	0,00	153.855,89	8.456.542,63
II) CONFERIMENTI DA CONCESSIONI D'EDIFICARE		905.908,98			0,00	0,00	27.599,81	1.029.160,87
TOTALE CONFERIMENTI		8.201.147,32			0,00	0,00	181.444,50	9.485.703,59
C) DEBITI								
I) DEBITI DI FINANZIAMENTO		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
1) Per finanziamenti a breve termine								
2) Per mutui e prestiti		6.498.641,78			827.333,05	0,00	0,00	5.671.308,73
3) Per prestiti obbligazionari		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
4) Per debiti pluriennali		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
II) DEBITI DI FUNZIONAMENTO		3.677.325,64			2.523.211,57	0,00	310.200,58	3.003.345,97
III) DEBITI PER IVA		0,00			0,00	619.149,97	275.227,17	6.834,65
IV) DEBITI PER ANTICIPAZIONI DI CASSA		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
V) DEBITI PER SOMME ANTICIPATE DA TERZI		1.017.707,10			846.985,39	0,00	15.638,46	713.972,95
VI) DEBITI VERSO								
1) Imprese controllate		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
2) Imprese collegate		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
3) Altri (aziende speciali, consorzi, istituzioni)		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
VII) ALTRI DEBITI		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITI		11.193.674,52			4.534.618,16	619.149,97	601.066,34	9.395.462,31
D) RATEI E RISCONTI								
I) RATEI PASSIVI		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
II) RISCONTI PASSIVI		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)		30.781.185,44			14.842.481,00	547.091,64	2.393.673,53	30.852.949,47
CONTI D'ORDINE								
E) IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE		1.097.781,19			540.681,71	0,00	249.316,18	1.595.209,71
F) CONFERIMENTI IN AZIENDE SPECIALI		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
G) BENI DI TERZI		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE		1.097.781,19			540.681,71	0,00	249.316,18	1.595.209,71

CONTO ECONOMICO

ANNO 2015

CONTO ECONOMICO

	REPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
A) PROVENTI DELLA GESTIONE			
1) Proventi tributari	3.293.215,89	0,00	0,00
2) Proventi da trasferimenti	583.710,20	0,00	0,00
3) Proventi da servizi pubblici	2.858.479,17	0,00	0,00
4) Proventi da gestione patrimoniale	69.697,85	0,00	0,00
5) Proventi diversi	1.644.896,00	0,00	0,00
6) Proventi da concessioni di edificare	1.200,00	0,00	0,00
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0,00
8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE (A)		8.451.199,11	0,00
B) COSTI DELLA GESTIONE			
9) Personale	1.252.003,43	0,00	0,00
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	1.136.121,58	0,00	0,00
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	12.808,02	0,00	0,00
12) Prestazioni di servizi	3.526.896,84	0,00	0,00
13) Godimento beni di terzi	19.035,29	0,00	0,00
14) Trasferimenti	360.584,91	0,00	0,00
15) Imposte e tasse	-23.631,13	0,00	0,00
16) Quote di ammortamento d'esercizio	769.851,17	0,00	0,00
TOTALE COSTI DI GESTIONE (B)	0,00	7.053.468,11	0,00
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)	0,00	1.397.731,00	0,00
C) PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE			
17) Utili	0,00	0,00	0,00
18) Interessi su capitale di dotazione	0,00	0,00	0,00
19) Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00	0,00	0,00
TOTALE (C) (17+18+19)	0,00	0,00	1.397.731,00
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B+C)			
D) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
20) Interessi attivi	1.473,69	0,00	0,00
21) Interessi passivi:	278.548,86	0,00	0,00
- su mutui e prestiti	0,00	0,00	0,00
- su obbligazioni	0,00	0,00	0,00
- su anticipazioni	0,00	0,00	0,00
- per altre cause	0,00	0,00	0,00
TOTALE (D) (20-21)	0,00	-277.075,17	-277.075,17
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
Proventi			
22) Insussistenze del passivo	325.839,17	0,00	0,00
23) Sopravvenienze attive	34.057,02	0,00	0,00
24) Plusvalenze patrimoniali	3.100,00	0,00	0,00

Totale Proventi (e. 1) (22+23+24)			
Oneri	0,00	362.996,19	0,00
25) Insistenze dell'attivo	869.605,85	0,00	0,00
26) Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00	0,00
27) Accantonamento per svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00
28) Oneri straordinari	28.626,11	0,00	0,00
Totale Oneri (e. 2) (25+26+27+28)	0,00	898.231,98	0,00
TOTALE (E) (e. 1+e. 2)	0,00	-535.235,77	-535.235,77
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)	0,00	0,00	585.420,06

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE				A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)					
I	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<i>Immobilizzazioni immateriali</i>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed accorti		136.998,02	BI6	BI6
9	Altre		136.998,02	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali		136.998,02		
II	<i>Immobilizzazioni materiali (3)</i>				
1	Beni demaniali	11.150.700,33	11.476.558,19		
1.1	Terreni	734.927,43	734.927,43		
1.2	Fabbricati	1.844.616,10	1.898.564,17		
1.3	Infrastrutture	8.571.156,80	8.843.066,59		
1.9	Altri beni demaniali				
III	Altre immobilizzazioni materiali (3)	3.694.030,14	8.980.285,58		
2	Terreni	102.103,16	102.103,16	BI11	BI11
a	di cui in leasing finanziario				
2.2	Fabbricati	8.442.826,56	8.708.365,05		
a	di cui in leasing finanziario				

2.3	Impianti e macchinari	667,71	1.335,41	BII2	BII2
a	di cui in leasing finanziario				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	59.257,58	34.367,65	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	80.800,05	123.799,66		
2.6	Macchine per ufficio e hardware				
2.7	Mobili e arredi	3.662,10	5.049,05		
2.8	Infrastrutture	4.712,98	5.265,38		
2.99	Altri beni materiali	1.493.531,82	1.226.960,29	BII5	BII5
3	Immobilitazioni in corso ed acconti				
	Totale immobilizzazioni materiali	21.338.262,29	21.683.804,06		
IV	Immobilitazioni Finanziarie (1)				
1	Partecipazioni in				
a	imprese controllate	401.964,00	397.437,50	BIII1	BIII1
b	imprese partecipate	401.764,00	397.237,50	BIII1a BIII1b	BIII1a BIII1b
c	altri soggetti	200,00	200,00		
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	altre amministrazioni pubbliche				
b	imprese controllate			BIII2a	BIII2a
c	imprese partecipate			BIII2b BIII2c BIII2d	BIII2b BIII2c BIII2d
d	altri soggetti				
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	401.964,00	397.437,50		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	21.740.226,29	22.218.239,58		

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
C) ATTIVO CIRCOLANTE					
I	<u>Rimanenze</u>	30.538,38	36.343,28	CI	CI
	Totale rimanenze	30.538,38	36.343,28		
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	286.389,61	526.120,72		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi	286.389,61	526.120,72		
c	Crediti da Fondi perequativi				
2	Crediti per trasferimenti e contributi verso amministrazioni e pubbliche imprese controllate	602.983,02	979.792,64		
a	verso amministrazioni pubbliche	512.733,97	889.296,07		
b	imprese controllate			CI12	CI12
c	imprese partecipate			CI13	CI13
d	verso altri soggetti	90.249,05	90.496,57		
3	Verso clienti ed utenti	1.116.611,44	1.122.067,07	CI11	CI11
4	Altri Crediti	828.915,80	666.742,37	CI15	CI15
a	verso l'erario				
b	per attività svolta per terzi	4.743,72	4.251,77		
c	altri	824.172,08	662.490,60		
	Totale crediti	2.836.899,87	3.294.722,80		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>			CI11,2,3 CI14,5	CI11,2,3
1	Partecipazioni			CI16	CI15
2	Altri titoli				
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	1.943.360,55	1.826.685,42		

a	Istituto tesoriere	1.943.360,55			CIV1a
b	presso Banca d'Italia		1.826.685,42		
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	1.943.360,55	1.826.685,42		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	4.810.798,80	5.157.751,50		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi	15.520,40		D	D
2	Risconti attivi	10.297,76	17.777,99	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	25.818,16	17.777,99		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	26.576.843,25	27.393.759,07		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	649.564,73	649.564,73	A1	A1
II	Riserve	14.131.050,85	13.890.449,26		
a	da risultato economico di esercizi precedenti	1.793.529,04	1.140.569,38	AVI, AV, AVI, AVII, AVII	AVI, AV, AVI, AVII, AVII
b	da capitale	132.033,73	260.351,26	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	1.016.002,43	1.012.870,43	AIX	AIX
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	11.189.485,65	11.476.558,19		
e	altre riserve indisponibili				
III	Risultato economico dell'esercizio	605.059,14	652.959,66	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	15.385.674,72	15.192.973,65		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	214.813,02	85.251,55	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	214.813,02	85.251,55		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO					
	TOTALE T.F.R. (C)	6.321,56		C	C
D) DEBITI (1)					
1	Debiti da finanziamento	2.845.078,30	3.594.549,74	D1e D2	D1
a	prestiti obbligazionari				
b	vs altre amministrazioni pubbliche			D4	D3 e D4
c	verso banche e tesoriere			D5	
d	verso altri finanziatori	2.845.078,30	3.594.549,74		

2	Debiti verso fornitori	1.432.263,72	1.547.888,48	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	293.889,29	551.503,19		
a	altre amministrazioni pubbliche	154.734,90	89.161,08		
c	imprese controllate			D9	D8
d	imprese partecipate			D10	D9
e	altri soggetti	139.154,39	462.342,11		
5	Altri debiti	384.972,04	459.771,48	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	tributari	9.271,73	85.585,67		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	10.886,67	18.072,83		
c	per attività svolta per terzi (2)				
d	altri	365.013,64	356.112,98		
	TOTALE DEBITI (D)	4.956.203,35	6.153.712,89		
E)	RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
F	Ratei passivi	88.558,09		E	E
H	Risconti passivi	5.925.272,51	5.961.830,98	E	E
1	Contributi agli investimenti	5.923.115,68	5.957.680,62		
a	da altre amministrazioni pubbliche	189.684,13			
b	da altri soggetti	5.733.431,55	5.957.680,62		
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi	2.156,83	4.150,36		
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	6.013.830,50	5.961.830,98		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	26.576.843,25	27.393.769,07		

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE	1) Impegni su esercizi futuri				
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE		97.109,47		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	referimento art. 2425 cc	referimento DM 28/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	2.888.732,77	2.854.481,02		
2	Proventi da fondi perequativi	425.162,14	432.412,95		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	631.487,80	813.886,39		
a	Proventi da trasferimenti correnti	399.741,83	593.908,94		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	231.745,97	219.897,45		E20c
c	Contributi agli investimenti				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	2.406.230,10	2.494.835,48	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	97.791,89	97.309,29		
b	Ricavi della vendita di beni				
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	2.308.438,21	2.397.526,19		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	918.899,71	1.832.065,61	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		7.270.512,52	8.427.691,45		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	1.331.215,37	1.233.469,76	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	2.833.373,15	2.889.131,89	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	24.673,66	19.527,16	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	132.580,87	370.349,49		
a	Trasferimenti correnti	132.580,87	370.349,49		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.				
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti				
13	Personale	1.366.902,31	1.203.932,52	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	799.616,25	1.728.626,14	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali			B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali			B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	799.616,25	792.081,09	B10c	B10c

d	Svalutazione dei crediti			B10d	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)		5.804,90	3.787,21	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi				B12	B12
17	Altri accantonamenti		24.012,76	85.251,55	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione		87.583,18	46.381,55	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		6.505.762,45	7.580.457,27		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		564.750,07	747.144,18		
	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
	<u>Proventi finanziari</u>					
19	Proventi da partecipazioni				C15	C15
a	da società controllate					
b	da società partecipate					
c	da altri soggetti					
20	Altri proventi finanziari		698,31	766,36	C16	C16
	Totale proventi finanziari		698,31	766,36		
	<u>Oneri finanziari</u>					
21	Interessi ed altri oneri finanziari		146.812,61	176.018,78	C17	C17
a	interessi passivi		146.812,61	176.018,78		
b	Altri oneri finanziari					
	Totale oneri finanziari		146.812,61	176.018,78		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		-146.114,30	-175.252,42		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE					
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
TOTALE RETTIFICHE (D)					
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI					
24	Proventi straordinari	210.062,44	365.732,44	E20	E20
a	Proventi da permessi di costruire		6.359,41		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale				
c	Soppravvenienze attive e insussistenze del passivo	43.687,92	324.529,82		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali				E20c
e	Altri proventi straordinari	165.394,52	34.843,21		
Totale proventi straordinari		210.062,44	365.732,44		
25	Oneri straordinari	27.909,52	198.893,04	E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale				
b	Soppravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	27.909,52	198.893,04		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali				E21a
d	Altri oneri straordinari				E21d
Totale oneri straordinari		27.909,52	198.893,04		
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)		182.152,92	166.839,40		
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A+B+C+D+E)		700.788,69	738.731,16		
26	Imposte (*)	95.729,55	85.771,50	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	505.059,14	652.959,66	23	23

PARTE III - 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Sentenze esecutive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ricapitalizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizione di beni e di servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.10.1 - Esecuzione forzata

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Allo stato attuale non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

PARTE III - 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE

Spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2016	2017	2018	2019
Rispetto del limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	17,60 %	21,29 %	22,42 %	22,34 %

Spesa del personale pro-capite:

	2016	2017	2018	2019
Spesa personale / Popolazione	228,04	245,03	258,86	256,77

Rapporto popolazione dipendenti:

	2016	2017	2018	2019	2020
Popolazione / Dipendenti	155	155	180	184	174

PARTE III - 3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

Nel periodo considerato non sono stati instaurati dall'amministrazione rapporti di lavoro flessibile pertanto sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Fondo risorse decentrate:

Nel periodo 2016/2020 la costituzione del fondo risorse decentrate è stato il seguente:

	2016	2017	2018	2019	2020
Somme soggette a limite	114.625	113.241	114.625	114.625	114.625
Somme non soggette a limite	10.478	4.628	1.012	26.740	8.644
TOTALE	125.103	117.869	115.637	141.365	123.269

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti per le esternalizzazioni.

L'ente, nel periodo in esame, ha adottato provvedimenti:

ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 165/2001 (acquisizione all'esterno di servizi originariamente prodotti al proprio interno)

NO

ai sensi dell'art. 3, co. 30, della L. 244/2007 (trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura

NO

adeguata alle funzioni esercitate mediante società, enti, consorzi o altri organismi)

PARTE IV - 4.1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

Nel periodo in esame, l'ente è stato oggetto delle seguenti deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati in seguito ai controlli di cui ai commi 166-167 dell'art. 1 L. n. 266/2005:

Nell'ambito dell'attività di controllo e monitoraggio della Corte dei Conti -Sezione Regionale di controllo per la Lombardia- dall'esame della relazione dell'Organo di Revisione sul Rendiconto della Gestione 2014-2015-2016 e sul bilancio di previsione 2015, è stata comunicata la chiusura dell'istruttoria dalla quale sono emerse delle criticità legate alla costituzione dell'F.P.V. di parte capitale e dell'accantonamento FCDE.

- Attività giurisdizionale:

A seguito di richiesta di istruttoria della Corte di Conti - Sezione regionale di controllo per la Lombardia -- con nota prot. n. 0013500-16/05/2019 - SC_LOM-T87C-P, determinata dalla trasmissione del Piano di revisione straordinaria delle partecipazioni societarie approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 43 del 24.10.2017 ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 175/2016 e del piano di revisione ordinaria delle partecipazioni societarie approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 37 del 19 dicembre 2018 ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 175/2016, con nota prot. n. 6065 del 25 maggio 2019 (acquisita al protocollo della Sezione regionale di controllo per la Lombardia n. 0014184-25/05/2019 - SC_LOM-T87C-A), il Comune di Sannazzaro de' Burgondi ha fornito chiarimenti e inviato relativo documento a supporto.

La Corte dei Conti - Sezione Regionale di controllo per la Lombardia, in data 17 luglio 2019 ha assunto deliberazione n. 307/2019/NSG riservandosi ogni successiva verifica e invitando *"l'ente ad adottare, in chiave prospettica e in relazione al processo di razionalizzazione ex artt. 24 e 20 del D.lgs 19 agosto 2016 n. 175, le opportune azioni correttive che tengano conto delle osservazioni sopra formulate, nonché a valutare la sussistenza dei presupposti prescritti dagli artt. 5 e 192 del D.lgs n. 50 del 2016, nonché degli artt. 4 e 16 del D.lgs n. 175 del 2016 in fase di affidamento diretto di eventuali contratti c.d. affidamento "in house")"*

PARTE IV – 4.2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di rilievi di grave irregolarità contabile da parte dell'Organo di revisione.

PARTE IV – 4.3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Al fine di contenere la spesa è stato adottato il Piano triennale di razionalizzazione che al proprio interno prevede specifiche misure per il contenimento delle spese di funzionamento:

Considerate le dimensioni dell'Ente e le strutture a disposizione, si evidenzia che le dotazioni strumentali sono già state razionalizzate allo stretto necessario. Pur tuttavia, al fine di consentire il contenimento delle spese di funzionamento, si sono individuate le seguenti misure:

- l'utilizzo delle dotazioni strumentali va limitato alle esigenze ed alle attività dell'ufficio;
- gli uffici realizzano forme di gestione documentale finalizzate alla progressiva riduzione della circolazione di carta ed all'attuazione di sistemi di archiviazione informatica;
- gli uffici prediligono il ricorso a banche dati informatiche in luogo della sottoscrizione di abbonamenti a riviste cartacee;
- gli uffici dovranno effettuare i processi di stampa utilizzando in via prioritaria la modalità "fronte- retro";
- gli uffici incentivano l'utilizzo della posta elettronica e pec per lo scambio di informazioni e documenti interni, limitando l'utilizzo della carta allo stretto necessario;
- superamento graduale dell'utilizzo delle piccole stampanti dedicate (fatte salve le necessità di usi speciali es. la stampa delle carte di identità) per favorire ed incrementare l'utilizzo delle stampanti di rete.
- dovrà essere ridotto, allo stretto necessario, l'uso della posta ordinaria;
- la posta raccomandata verso le altre Amministrazioni/istituzioni/enti deve essere sostituita dall'utilizzo della posta elettronica certificata.
- tutti gli uffici sono tenuti a limitare le telefonate allo stretto indispensabile, privilegiando sempre l'uso della posta elettronica;
- spegnere i monitors, stampanti e calcolatrici alla fine del servizio e durante la pausa pranzo;
- spegnere le luci nelle stanze non utilizzate;
- non utilizzare stufette elettriche se non previa autorizzazione da parte dell'Ufficio tecnico od altri uffici preposti;
- programmazione centralizzata dell'accensione dei singoli convettori tenendo presente l'effettivo orario di servizio dei dipendenti.

PARTE V - 5.1 ORGANISMI CONTROLLATI

Rispetto a quanto previsto dai provvedimenti contenuti nel DI 78/2010 e s.m. la normativa in materia di partecipazioni controllate si è evoluta, ed ad oggi è integralmente contenuta nel D. Lgs. n. 175/2016.

I rappresentanti del Comune hanno partecipato alle sedute delle Assemblies delle Società partecipate strumentali, al fine di verificarne l'efficienza e di esercitare il controllo sugli atti.

PARTE V – 5.2 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE **Esternalizzazione attraverso società:**

Il Comune non detiene partecipazioni in società controllate ai sensi dell'art. 2356, comma 1, numeri 1 e 2 del Codice Civile.

PARTE V – 5.3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

(in allegato le tabelle degli organismi partecipati a inizio e fine mandato)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO (1)						
BILANCIO ANNO 2015						
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)
	A	B	C			
2	013	0	0	12.805.257	5,84	10.294.865
2	005	0	0	8.835.944	6,76	1.670.944
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zeri dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque						
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.						
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato						
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società						
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda						
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda						
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%						

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO (1)						
BILANCIO ANNO 2019 (Ultimo bilancio approvato)						
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)
	A	B	C			
2	013	0	0	3.915.414	5,84	12.670.323
2	005	0	0	8.377.792	6,76	252.718
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zeri dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque						
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.						
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato						
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società						
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda						
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda						
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%						

PARTE V - 5.4 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):

Come previsto nella deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 30.12.2020 ad oggetto: "REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE DETENUTE DAL COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI ALLA DATA DEL 31/12/2019, AI SENSI DELL'ART. 20, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 175/2016 E S.M.I." è prevista la liquidazione volontari della società GAL LOMELLINA S.R.L., società di promozione e valorizzazione del Territorio attraverso la gestione di fondi UE per conto di Stato o Regioni ovvero realizzazione di progetti di ricerca finanziati dall'UE (art.26, c.2).

.....

Li, 3 aprile 2021

IL SINDACO



(Ing. Roberto Zucca)

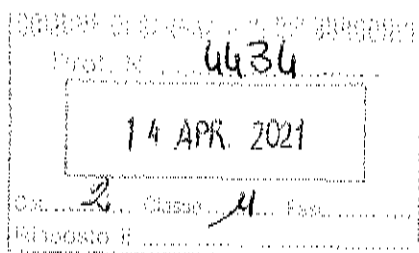
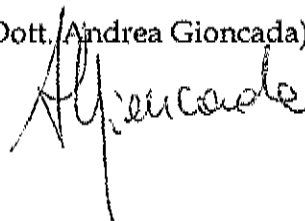
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 - 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'organo di revisione contabile

(Dott. Andrea Gioncada)



Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI che è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data 15.04.2021

L/ 15.04.2021

IL SINDACO

(Ing. Roberto Zucca)



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Roberto Zucca", written over a horizontal line.