



Comune di Sannazzaro de' Burgondi

**RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI
SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA**

Art. 30 D. Lgs. 201/2022

Relazione 2025

Sommario

<i>Presentazione</i>	<i>1</i>
<i>Nota metodologica</i>	<i>2</i>
Quadro normativo e di prassi	4
Principali caratteristiche dell'ambito di erogazione dei servizi.....	8
ASILI NIDO	10
Gestione del servizio asilo nido comunale.....	10
1. <i>Contesto di riferimento</i>	<i>10</i>
2. <i>Identificazione del soggetto gestore.....</i>	<i>11</i>
3. <i>Andamento economico del servizio</i>	<i>12</i>
4. <i>Qualità del servizio</i>	<i>12</i>
5. <i>Obblighi contrattuali e parametri di operatività</i>	<i>13</i>
6. <i>Vincoli</i>	<i>13</i>
7. <i>Considerazioni finali</i>	<i>14</i>
GESTIONE CENTRO DIURNO.....	15
Concessione del servizio di gestione del centro diurno per disabili (CDD) "Il Melograno".....	15
1. <i>Contesto di riferimento</i>	<i>15</i>
2. <i>Identificazione del soggetto gestore.....</i>	<i>16</i>
3. <i>Andamento economico del servizio</i>	<i>17</i>
4. <i>Qualità del servizio</i>	<i>18</i>
5. <i>Obblighi contrattuali e parametri di operatività</i>	<i>19</i>
6. <i>Vincoli</i>	<i>19</i>
7. <i>Considerazioni finali</i>	<i>19</i>
IGIENE URBANA	21
Raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani	21
1. <i>Contesto di riferimento</i>	<i>21</i>
2. <i>Identificazione del soggetto gestore.....</i>	<i>22</i>
3. <i>Andamento economico del servizio</i>	<i>23</i>
4. <i>Qualità del servizio</i>	<i>24</i>
5. <i>Obblighi contrattuali e parametri di operatività</i>	<i>26</i>
6. <i>Vincoli</i>	<i>27</i>
7. <i>Considerazioni finali</i>	<i>27</i>
ILLUMINAZIONE VOTIVA.....	29
Gestione illuminazione votiva.....	29
1. <i>Contesto di riferimento</i>	<i>29</i>
2. <i>Identificazione del soggetto gestore.....</i>	<i>30</i>
3. <i>Andamento economico del servizio</i>	<i>30</i>
4. <i>Qualità del servizio</i>	<i>31</i>
5. <i>Obblighi contrattuali e parametri di operatività</i>	<i>32</i>
6. <i>Vincoli</i>	<i>33</i>
7. <i>Considerazioni finali</i>	<i>33</i>

RISTORAZIONE SCOLASTICA.....	35
Servizio di mensa scolastica e mensa asilo nido comunale	35
1. <i>Contesto di riferimento</i>	35
2. <i>Identificazione del soggetto gestore.....</i>	36
3. <i>Andamento economico del servizio</i>	36
4. <i>Qualità del servizio</i>	37
5. <i>Obblighi contrattuali e parametri di operatività</i>	37
6. <i>Vincoli</i>	38
7. <i>Considerazioni finali</i>	38
SERVIZI CIMITERIALI	39
Concessione per servizi cimiteriali di tumulazioni ed inumazioni, esumazioni, estumulazioni e prestazioni accessorie	39
1. <i>Contesto di riferimento</i>	39
2. <i>Identificazione del soggetto gestore.....</i>	40
3. <i>Andamento economico del servizio</i>	40
4. <i>Qualità del servizio</i>	41
5. <i>Obblighi contrattuali e parametri di operatività</i>	41
6. <i>Vincoli</i>	41
7. <i>Considerazioni finali</i>	43
TRASPORTO SCOLASTICO.....	44
Servizio di trasporto scolastico alunni frequentanti la Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado di Sannazzaro de' Burgondi residenti nel comune di Sannazzaro de' Burgondi in frazioni, cascine e case sparse.....	44
1. <i>Contesto di riferimento</i>	44
2. <i>Identificazione del soggetto gestore.....</i>	45
3. <i>Andamento economico del servizio</i>	46
4. <i>Qualità del servizio</i>	46
5. <i>Obblighi contrattuali e parametri di operatività</i>	47
6. <i>Vincoli</i>	47
7. <i>Considerazioni finali</i>	47

Presentazione

La seguente relazione presenta la ricognizione dei servizi pubblici locali affidati dal Comune di Sannazzaro de' Burgondi. Il documento è stato predisposto ai sensi di quanto previsto dall'art. 30 del D. Lgs. 201/2022 "Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica", di seguito richiamato:

"1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti."

Secondo quanto previsto dal c. 2 dell'art. 31 del D. Lgs. 201/2022, la presente relazione deve essere pubblicata sul sito istituzionale dell'ente affidante e trasmessa contestualmente all'Anac, che è tenuta a provvedere alla sua immediata pubblicazione sul proprio portale telematico, in apposita sezione denominata «[Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Trasparenza SPL](#)», dando evidenza della data di pubblicazione.

La sezione dedicata alla Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica sviluppata dall'Anac prevede la pubblicazione di schemi tipo concernenti tali obblighi di trasparenza, al fine di supportare gli enti affidanti nella predisposizione della documentazione richiesta dal decreto, semplificarne e uniformarne i contenuti e indirizzare correttamente le valutazioni che gli enti sono chiamati ad effettuare nell'affidamento dei servizi pubblici locali; obiettivo dell'Autorità è anche quello di orientare l'azione degli enti interessati verso comportamenti uniformi e conformi alla normativa vigente, favorendo la diffusione di best practices. Con specifico riferimento alla relazione concernente la ricognizione periodica dei servizi pubblici locali, Anac segnala la possibilità di utilizzare lo schema predisposto da ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani), illustrato nel Quaderno n.46 del novembre 2023; il medesimo schema è stato poi ripreso anche nel successivo Quaderno n. 53 del novembre 2024.

Per la predisposizione della presente relazione, come meglio precisato nella Nota metodologica che segue, si è pertanto tenuto conto proprio dell'articolazione dei contenuti proposta dal Quaderno Anci per illustrare l'andamento dei servizi pubblici locali affidati dall'ente.

La relazione di ricognizione sull'andamento dei servizi pubblici locali del Comune di Sannazzaro de' Burgondi si compone di schede dedicate a ciascun servizio; la predisposizione del documento è stata coordinata dalla Struttura 2 Economico Finanziaria e Personale ed è stata sviluppata con la partecipazione attiva di tutti gli uffici preposti al controllo ed al monitoraggio dei servizi affidati a gestori esterni, indicati nelle singole schede di servizio.

Nota metodologica

La relazione di ricognizione sull'andamento dei servizi pubblici locali a rilevanza economica affidati dal Comune di Sannazzaro de' Burgondi è stata predisposta in attuazione del disposto normativo di cui all'art. 30 del D. Lgs. 201/2022 richiamato nella presentazione.

L'adempimento, introdotto nell'ambito del nuovo contesto normativo e regolato proprio dal richiamato decreto, si colloca in un quadro disciplinare concernente i servizi pubblici locali che sta progressivamente dispiegando la propria efficacia, per effetto del rinnovo degli affidamenti (regolati in precedenza in un differente contesto normativo) e per l'emanazione, da parte degli enti competenti, di modelli e linee guida utili per allineare il sistema di governance dei servizi al nuovo sistema di regole previste dal legislatore.

La definizione dei servizi oggetto di ricognizione e articolazione dei contenuti delle schede

Perimetro - Tenuto conto delle indicazioni fornite dall'AGCM nell'ambito delle segnalazioni sull'attività ricognitiva degli SPL condotta nel 2023 e nel 2024, si è proceduto ad effettuare una nuova verifica dei servizi da sottoporre a ricognizione per l'esercizio 2025, adottando un approccio ampio ed inclusivo, valutando, caso per caso, l'incidenza delle modalità di affidamento (appalto o concessione), del rischio economico (in capo all'ente o in capo al gestore), della responsabilità nei confronti dell'utenza (anche in questo caso, in capo all'ente o in capo al gestore).

Articolazione contenuti – Come anticipato, il presente documento è stato impostato seguendo le indicazioni dei Quaderni n. 46 e n. 53 dell'Anci; prima dell'analisi dei singoli servizi, è riportato un aggiornamento del quadro regolatorio concernente l'attività di ricognizione dei servizi pubblici locali; successivamente sono riepilogate le principali caratteristiche del contesto demografico e socio economico del Comune di Sannazzaro de' Burgondi tratte dalle banche dati dell'ISTAT e del MEF: si è infatti ritenuto importante richiamare l'andamento di tali grandezze nell'ultimo triennio disponibile in quanto le stesse, riguardando la composizione delle collettività amministrata e le sue condizioni economiche, rappresentano un elemento essenziale alla base della domanda di servizi pubblici locali che l'ente è tenuto ad assicurare.

Per ogni servizio pubblico locale censito, è stata poi sviluppata una specifica sezione i cui contenuti sono articolati secondo i punti previsti dal modello Anci:

1. **Contesto di riferimento:** riporta la denominazione del servizio e richiama, in forma sintetica, i principali elementi regolatori dello stesso: Riferimenti istitutivi, Modalità gestionale, Procedura di affidamento, Ufficio competente a monitorarne l'erogazione, Richiamo dei principali atti e dei contenuti del contratto che disciplinano l'erogazione del servizio.
2. **Identificazione del soggetto gestore:** riporta i principali elementi identificativi del soggetto gestore; per gli affidamenti in house a società partecipate, in considerazione della correlazione tra verifica dell'andamento del servizio e sua sostenibilità tramite ricorso alla stessa, è riportata anche l'analisi dell'andamento economico patrimoniale e finanziario della società.
3. **Andamento economico del servizio:** sono riportati i principali parametri di monitoraggio delle condizioni economiche di erogazione nonché gli impatti che l'affidamento del servizio determina sul bilancio dell'ente.

4. Qualità del servizio: sono riportati i principali parametri di monitoraggio della qualità del servizio, tratti dai riferimenti forniti dalle Autorità di Settore e dal Ministero delle imprese e del made in Italy.
5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività: la sezione rendiconta i principali parametri di operatività resi dal gestore in ottemperanza agli obblighi contrattuali unitamente ad alcuni indicatori che correlano l'impatto economico finanziario del servizio alla popolazione servita.
6. Vincoli: riporta l'eventuale sussistenza di disposizioni legislative determinanti obblighi gestionali o di vincoli tecnici e/o tecnologici incidenti sull'economicità e/o sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso ovvero sul rispetto degli obblighi contrattuali.
7. Considerazioni finali: comprendono le valutazioni di sintesi del referente interno del servizio circa le modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio dello stesso, eventuali richiami e rilievi formulati al gestore, l'effettivo rispetto delle previsioni contrattuali e la sostenibilità complessiva dell'affidamento in essere.

Periodo rendicontato: il riferimento temporale delle schede riguarda la situazione gestionale in essere al 31/12/2024 e ricomprende, quando condotto interamente dal gestore in essere a tale data, il triennio 2022- 2024. Per le gestioni avviate successivamente a tale periodo, le schede si limitano a rendicontare gli elementi informativi di inquadramento del servizio; eventuali sezioni informative incomplete per temporanea indisponibilità dei dati saranno aggiornate entro la ricognizione successiva.

Quadro normativo e di prassi

Il quadro normativo regolante il presidio dei servizi pubblici locali ha visto, nel corso del 2025, l'introduzione di importanti riferimenti di prassi che potranno rappresentare, una volta a regime, un ulteriore elemento di rafforzamento del sistema di governance dei servizi. Lo scorso 16 maggio, il Ministero delle imprese e del made in Italy, con proprio decreto direttoriale, ha infatti approvato, nel rispetto delle competenze demandategli dall'art. 8 del D. Lgs. 201/2022, i seguenti schemi di regolazione da prendere a riferimento:

- Schema di disciplinare di gara per l'affidamento dei servizi pubblici locali di interesse generale non a rete;
- Schema di contratto-tipo per l'affidamento dei servizi pubblici locali non a rete.

Per quanto riguarda lo schema tipo di disciplinare di gara, si evidenzia come le nuove disposizioni relative ai criteri di valutazione dell'offerta tecnica richiedano di prevedere un sistema di assegnazione dei punteggi alle componenti riferite alla qualità contrattuale, tecnica ed agli obblighi di servizio pubblico previsti dal gestore, su base discrezionale, quantitativa e tabellare; tali componenti devono essere puntualmente esplicitate in sede di offerta (e quindi di formalizzazione del rapporto) attraverso una serie di parametri ed indicatori che saranno poi costantemente monitorati in vigenza dell'affidamento e rendicontati periodicamente in sede di ricognizione periodica dei servizi affidati.

Ancora più impattanti, ai fini dell'implementazione del monitoraggio sull'andamento della gestione dei servizi pubblici locali, le previsioni contenute nello schema di contratto tipo per l'affidamento dei servizi pubblici locali non a rete: tale schema prevede che in sede di stipula del rapporto, al contratto vengano allegate una tabella riferita agli Obiettivi ed indicatori di qualità del servizio, una tabella riguardante Penali per inadempienze ed un'ulteriore tabella dedicata ai Controlli e monitoraggio (lo schema tipo del MIMIT non prevede tuttavia un esempio di tali tabelle, che dovranno pertanto essere definite tra le parti). Le disposizioni base contenute nello schema del contratto richiamano le citate tabelle al fine di supportare l'attività di monitoraggio e controllo dell'ente affidante; a titolo esemplificativo, si riportano i passaggi regolamentari più impattanti in merito alla governance dei servizi:

ARTICOLO 5: GLI OBIETTIVI DI EFFICACIA ED EFFICIENZA NELLA PRESTAZIONE DEI SERVIZI

5.1. Le Parti si impegnano, per la durata dell'affidamento, a svolgere le attività necessarie ad assicurare l'assolvimento degli obblighi di servizio pubblico, nonché l'equilibrio economico-finanziario della gestione secondo criteri di efficienza, promuovendo il progressivo miglioramento dello stato delle infrastrutture e della qualità delle prestazioni erogate agli utenti, in attuazione della normativa vigente.

5.2. La gestione del Servizio affidato sarà orientata al graduale miglioramento della qualità e dell'efficienza, anche ai sensi della Carta della qualità del servizio predisposta. A tal fine, l'Affidatario assume l'obbligo di redigere, aggiornare e pubblicare la Carta dei servizi, ai sensi dell'articolo 25 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201.

5.3. Nell'allegato "C" sono indicate le fattispecie, relative ad inadempienze o violazioni dell'Affidatario, cui corrispondono penali pecuniarie, con l'entità di queste, salva comunque la risarcibilità del maggior danno, nonché le modalità di ristoro dell'utenza nel caso di violazione dei livelli qualitativi del servizio e delle condizioni generali di contratto.

5.4. *L'Affidatario è tenuto ad osservare gli obiettivi corrispondenti agli indicatori di qualità indicati nell'allegato "B", in dettaglio per lo specifico Servizio affidato, in conformità a quanto previsto dal Decreto direttoriale 31 agosto 2023 - Linee guida e indici di qualità per la regolamentazione dei servizi pubblici locali non a rete, in attuazione dell'art. 8 del d.lgs. n. 201/2022.*

5.5. *L'Affidatario è tenuto a relazionare all'Ente, con cadenza almeno annuale, in ordine al raggiungimento o al mancato raggiungimento degli obiettivi ed alle misure poste in atto e/o programmate a tal fine.*

5.6. *Il mancato raggiungimento degli obiettivi, in assenza di giustificato motivo e di adeguati sforzi dell'Affidatario per l'ottenimento del risultato, dà diritto all'Ente di avvalersi della diffida ad adempiere ai sensi dell'art. 1454 cod. civ. e conseguentemente di risolvere il contratto per grave inadempimento.*

ARTICOLO 10: GLI STRUMENTI DI MONITORAGGIO SUL CORRETTO ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

10.1. *Ai fini della verifica dell'adempimento delle obbligazioni contrattuali e del rispetto delle norme che disciplinano lo svolgimento del servizio, l'Ente affidante svolge nei confronti del soggetto affidatario le attività di monitoraggio di cui all'allegato "E".*

10.2. *Per le finalità di cui al punto 10.1, l'Ente affidante predispone con cadenza _____ [almeno annualmente], ai sensi dell'articolo 28 del d.lgs. 201/2022, il programma dei controlli volto alla verifica del corretto ed effettivo svolgimento delle prestazioni affidate.*

10.3. *Il programma dei controlli, che individua l'oggetto e le modalità di svolgimento dei controlli, è trasmesso al Gestore con i tempi e le modalità con lo stesso concordate.*

10.4. *Ai fini della verifica di cui al presente articolo 10, l'Affidatario si impegna a fornire, con i tempi prestabiliti, tutti i dati e le informazioni necessari, assicurando la massima collaborazione.*

10.5. *Resta comunque in facoltà dell'Ente affidante svolgere ogni altro controllo od ispezione, ritenuto necessari.*

ARTICOLO 11: CONTROLLI E OBBLIGHI DI INFORMAZIONE E RENDICONTAZIONE

11.1. *L'Affidatario è tenuto a consentire agli incaricati dell'Ente affidante l'accesso alle sedi ed ai luoghi di svolgimento del servizio, a mostrare i beni strumentali utilizzati, nonché a fornire la documentazione richiesta.*

11.2. *L'Affidatario è tenuto alla massima collaborazione nel corso dei predetti controlli.*

11.3. *L'impedimento degli accessi e/o dei controlli, l'omessa trasmissione della documentazione richiesta e/o la mancata collaborazione all'attività di controllo costituiscono grave inadempimento, ai sensi dell'art. 1455 cod. civ., e consentono pertanto all'Ente affidante di richiedere la risoluzione del contratto.*

11.4. *L'Affidatario è obbligato a rendere disponibili all'Ente affidante i dati acquisiti e generati nella fornitura dei servizi agli utenti, ai sensi dell'art. 50-quater del d. lgs. n. 82/2005, come eventualmente precisato nell'allegato "E".*

11.5. *L'Affidatario è altresì obbligato a mettere a disposizione dell'Ente affidante, a semplice richiesta, in ogni momento, i dati e le informazioni prodromiche alle successive procedure di affidamento, come eventualmente precisato nell'allegato "E".*

Dagli stralci sopra riportati appare chiaro come la progressiva entrata a regime dell'intero sistema regolatorio dei servizi pubblici locali previsto dal D. Lgs. 201/2022 apporterà importanti benefici sull'efficacia informativa della presente relazione.

A ciò si aggiunga che è in corso di discussione un ulteriore rafforzamento del quadro normativo correlato proprio alla relazione periodica sull'andamento dei servizi pubblici locali: il ddl sulla concorrenza 2025 prevede infatti l'introduzione di specifici commi all'art. 30 funzionali a disporre che, nel caso emergessero in sede di rendicontazione annuale, situazioni di gestioni inefficienti di servizi, l'ente affidante sia tenuto a formalizzare specifico atto di indirizzo rivolto ai gestori interessati; questi ultimi a loro volta sono tenuti a formalizzare un piano contenente misure per ricondurre la gestione entro parametri di efficacia ed efficienza, nel rispetto delle disposizioni del

contratto di servizio. Oltre a tali misure, il ddl prevede l'introduzione di un sistema sanzionatorio, mutuato dalle disposizioni concernenti la revisione delle società partecipate dagli enti pubblici (c. 7 art. 20 D. Lgs. 175/2016) nel caso di omessa o incompleta predisposizione della relazione di ricognizione periodica dei servizi pubblici locali. Il quadro normativo che si sta ulteriormente delineando amplifica dunque l'importanza e l'utilità della presente relazione, su cui questo Comune è impegnato in un percorso di costante miglioramento.

Pur in un contesto che si sta progressivamente consolidando, restano altresì essenziali gli orientamenti di prassi rilevati nel corso del 2025. Le indicazioni più incisive ed utili circa l'adozione delle relazioni sulla ricognizione periodica dei servizi pubblici locali derivano dall'attività di segnalazione e consultiva posta in essere dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato; l'Antitrust, nel corso del 2025, ha continuato a presidiare le relazioni ricognitive dei servizi pubblici locali, effettuate ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 201/2022, ed ha espresso le proprie considerazioni in merito.

Tra gli atti di segnalazione più interessanti si segnalano il n. AS2070 ed il n. AS2091.

Nell'atto di segnalazione AS2070 pubblicato sul bollettino n. 14/2025 dell'AGCM, vengono ribadite le indicazioni pratiche per distinguere i servizi pubblici locali dai servizi strumentali; di seguito si riporta lo stralcio più significativo:

“Sul punto si rammenta che i servizi strumentali sono svolti in favore della pubblica amministrazione e dell'utenza diffusa, laddove invece i servizi pubblici locali mirano direttamente a soddisfare bisogni o esigenze della collettività. Detto in altri termini, la distinzione può ricercarsi nel beneficiario diretto del servizio: ricorre l'ipotesi del servizio pubblico locale se la prestazione resa viene fornita per soddisfare in via immediata e diretta le esigenze del singolo utente o della collettività; costituisce, viceversa, servizio strumentale quello le cui prestazioni si svolgono in favore della stazione appaltante. La distinzione tra servizi pubblici locali e servizi strumentali all'attività dell'ente si coglie ancor meglio se si tiene in considerazione che si ravvisa un servizio pubblico locale quando è presente sul territorio un'utenza diffusa che corrisponde, anche indirettamente, il prezzo per il servizio, mentre si ricade nella categoria dei servizi strumentali quando il beneficio della prestazione si riflette solo nei confronti dell'ente, ed è questo a versare al soggetto affidatario il corrispettivo per i servizi prestati.”

Nell'atto di segnalazione AS2091 pubblicato sul bollettino n. 30/2025 dell'AGCM, vengono invece fornite una serie di indicazioni utili circa la nozione di “servizi pubblici locali a rilevanza economica”, il loro inquadramento dinamico nel tempo e la discrezionalità ricadente in capo agli enti locali circa la loro individuazione e definizione; di seguito i passaggi più rilevanti dell'atto:

“Sulla nozione di “servizi pubblici locali di rilevanza economica”

L'Autorità ritiene opportuno premettere che il d.lgs. n. 201/2022 definisce i servizi pubblici locali come “erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato” (articolo 2, comma 1, lettera c)), riprendendo la analoga definizione contenuta nel d.lgs. n. 175/2016 (recante il “ Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica ”, c.d. “TUSPP”), nonché la nozione di attività economica elaborata da tempo dalla giurisprudenza e dalla prassi comunitarie e gli indirizzi già espressi dalla Corte costituzionale. Vi rientra, quindi, qualsiasi attività che consista nell'offrire beni o servizi su un determinato mercato da parte di

un'impresa a prescindere dalla natura del soggetto esercente e dalle sue modalità di finanziamento e che garantisca un corrispettivo" al prestatore.

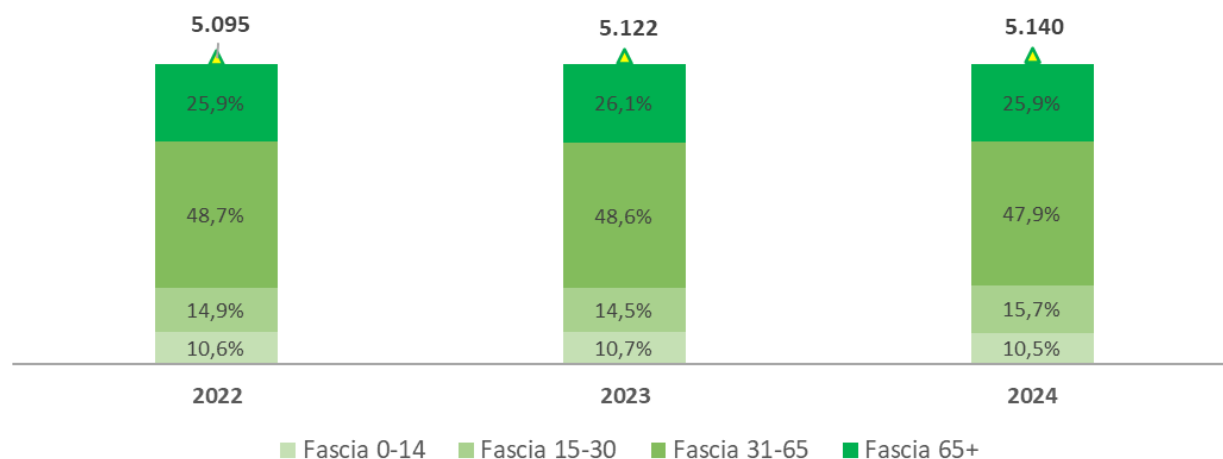
Il conseguimento di un "corrispettivo" implica che il servizio abbia dunque carattere economico, ossia che l'attività sia retribuita al prestatore, fermo restando che, come costantemente precisato dalla giurisprudenza eurounitaria, non occorre che il prestatore ottenga un utile o un guadagno, né importa chi lo retribuisca per detto servizio.

L'articolo 2 evidenzia poi la ulteriore necessità, ai fini della qualificazione di un'attività come servizio di interesse economico generale di ambito locale, della presenza di una condizione di, anche parziale, fallimento di mercato, vale a dire di insufficienza o inadeguatezza del mercato rispetto all'erogazione della prestazione. Infine, la norma indica che tali servizi, ove non previsti (e definiti di rilevanza economica) dalla legge, sono individuati dal singolo ente locale, valorizzando il carattere della necessità e quindi della doverosità della prestazione rispetto alla finalità di soddisfazione delle esigenze della collettività di riferimento. In tal modo la norma permette agli enti locali di essere interpreti dei principali bisogni delle rispettive collettività territoriali e anticipa la facoltà ad essi espressamente riconosciuta dal successivo articolo 10 del medesimo d.lgs. n. 201/2022 di ampliare il perimetro dei servizi pubblici locali di competenza.

La stessa lettera del d.lgs. n. 201/2022 ribadisce, dunque, il carattere dinamico della distinzione tra attività economiche e non economiche ..,"

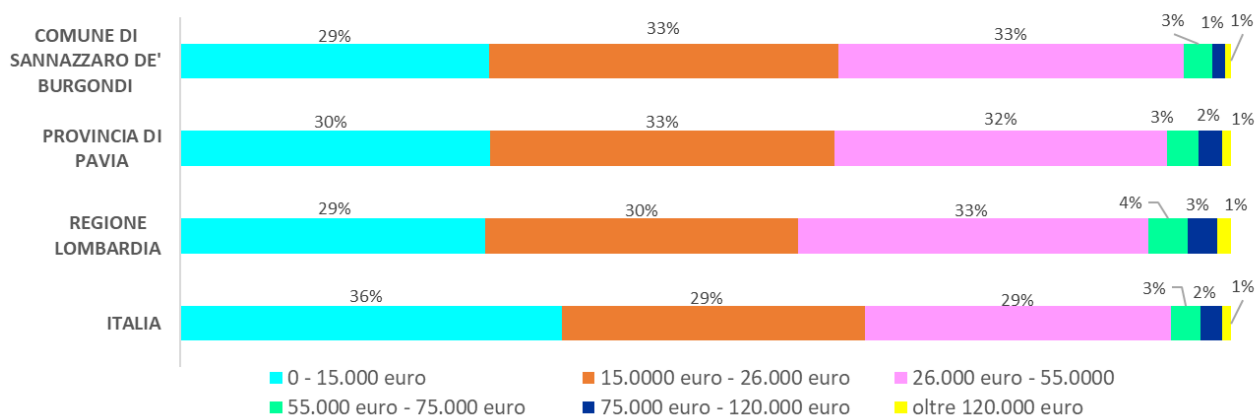
Principali caratteristiche dell'ambito di erogazione dei servizi**COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI**Superficie (km²)**23,33 km2**Altitudine min.**68 mt.**Altitudine max.**89 mt.**Range**21 mt.**

Popolazione residente per età Comune di Sannazzaro de' Burgondi									
Età	2022			2023			2024		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
Fascia 0-14	266	272	538	280	270	550	275	263	538
Fascia 15-30	409	348	757	402	340	742	438	371	809
Fascia 31-65	1280	1199	2479	1304	1187	2491	1291	1172	2463
Fascia 65+	574	747	1321	580	759	1339	582	748	1330
TOTALE	2529	2566	5095	2566	2556	5122	2586	2554	5140

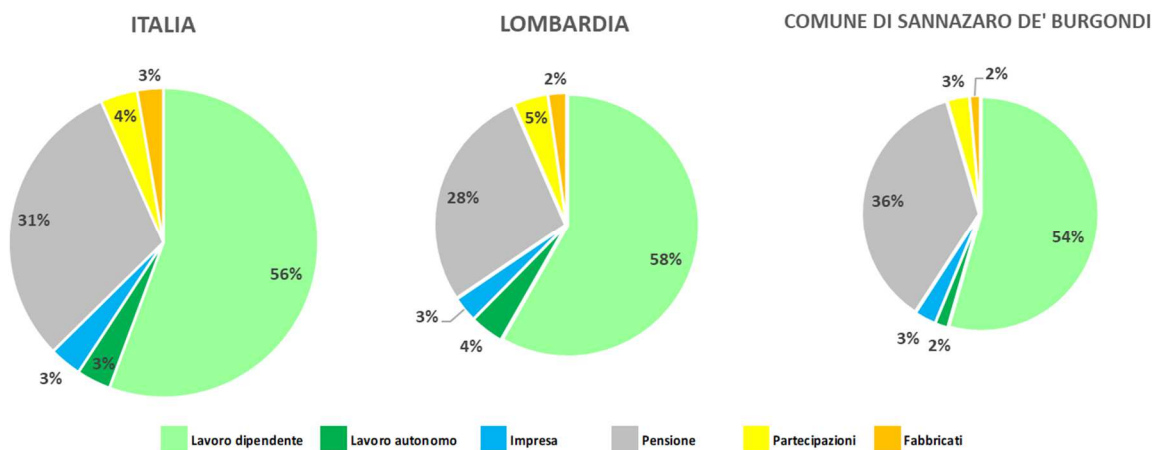
ANDAMENTO ABITANTI E INCIDENZA FASCE DI ETÀ**DENSITÀ ABITATIVA (ab./km²)**

<u>Italia</u>	-	<u>Regione Lombardia</u>	-	<u>Provincia di Pavia</u>	-	<u>Comune di Sannazzaro de' Burgondi</u>
195,31 ab./km2		420,53 ab./km2		182,6 ab./km2		220,29 ab./km2

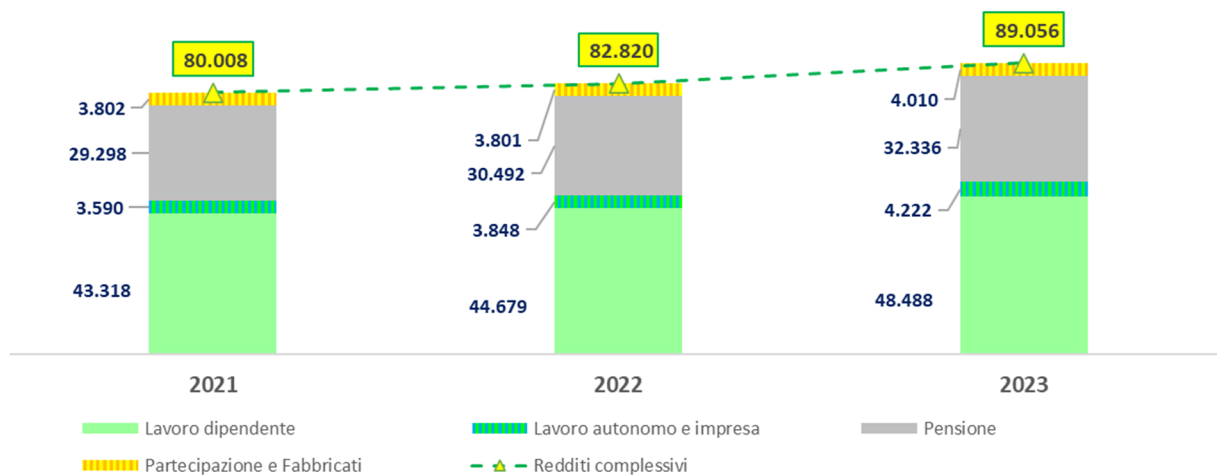
DISTRIBUZIONE CONTRIBUENTI PER FASCIA DI REDDITO (dati 2023)



FONTE REDDITI 2023



ANDAMENTO REDDITI IRPEF 2021 – 2023 COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI (valori in €/000)



Ambito

ASILI NIDO

Denominazione servizio

Gestione del servizio asilo nido comunale

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

DM 31/12/1983 Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale

Modalità gestionale

Appalto di servizi

Procedura di affidamento

Gara con procedura negoziata

Soggetto Gestore

Cooperativa Sociale MARTA SCS ONLUS

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

Struttura 4 Servizi alla persona e affari generali

Regolazione del servizio

● **Atti**

Determinazione n. 76 del 14.07.2021 della Struttura 4 Servizi alla persona e affari generali “Approvazione verbali di gara e aggiudicazione definitiva procedura negoziata per l'affidamento della gestione del servizio asilo nido comunale periodo presunto dal 23 agosto 2021 31 luglio 2024 (art. 35 - comma 1 lettera d); art. 36 - comma 2 lettera b) d.lgs. 50/2016 e s.m.i.; art. 1 l. 120/2020 - allegato IX d.lgs. 50/2016 e s.m.i.) CIG 8783898DED. Rideterminazione impegno di spesa”

Deliberazione della Giunta comunale n. 5/2023 “Asilo Nido Comunale. Determinazione tariffe anno 2023” Contratto per la gestione del servizio Asilo nido comunale. Periodo 23 agosto 2021 – 31 luglio 2024 – art. 35 - comma 1 – lettera d); art. 36 - comma 2 – lettera b) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; art. 1 L. 120/2020 - Allegato IX D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) – CIG 8783898DED – 09/12/2021 – Rep. N. 642/2021 Carta dei Servizi dell’Asilo Nido Comunale

Determinazione n. 79 del 08-08-2024 Struttura 4 Servizi alla persona e affari generali “Procedura negoziata per l'affidamento del servizio asilo nido comunale per anni 3, come da art. 14 - comma 1 lettera d); art. 50 - comma 1 lettera e) d.lgs. 36/2023; allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE - CIG B1EEBDB085 - Aggiudicazione, esecuzione anticipata e nomina DEC - Gruppo di Lavoro”

Contratto per la gestione del servizio asilo nido comunale - periodo anni tre - CIG B1EEBDB085 22/05/2025 Rep. N. 651

● **Durata**

23/08/2021 - 31/07/2024; 08/08/2024 – 07/08/2027

● **Obblighi di servizio pubblico**

Articolo 2 – Oggetto; Articolo 4 – Tipologie delle prestazioni richieste e attività; Articolo 5 – Obblighi dell'Aggiudicatario - Contratto per la gestione del servizio Asilo nido comunale del 09/12/2021 – Rep. N. 642/2021
 Articolo 2 - Oggetto della Concessione; Articolo 4 – Tipologie delle prestazioni richieste e attività; Articolo 6 - Obblighi dell'Aggiudicatario; Contratto per la gestione del servizio asilo nido comunale - periodo anni tre - CIG B1EEBDB085 22/05/2025 Rep. N. 651

• **Condizioni economiche**

Articolo 10 – Corrispettivo - Contratto per la gestione del servizio Asilo nido comunale del 09/12/2021 – Rep. N. 642/2021

Articolo 10 – Corrispettivo; Contratto per la gestione del servizio asilo nido comunale - periodo anni tre - CIG B1EEBDB085 22/05/2025 Rep. N. 651

• **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**

Articolo 6 – Oneri a carico della Stazione Appaltante - Contratto per la gestione del servizio Asilo nido comunale del 09/12/2021 – Rep. N. 642/2021

Articolo 7 – Oneri a carico della Stazione Appaltante; Contratto per la gestione del servizio asilo nido comunale - periodo anni tre - CIG B1EEBDB085 22/05/2025 Rep. N. 651

Note

-

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione MARTA S.C.S. - ONLUS

Partita iva

01341140182

Data di costituzione

11 Aprile 1989

Provincia

Pavia

Codice ATECO

87.3: STRUTTURE DI ASSISTENZA RESIDENZIALE PER ANZIANI E DISABILI

Regione

Lombardia

Indirizzo

Strada Sora, 43 Pavia

	<u>Fatturato ultimo triennio disp.</u>		<u>Utile ultimo triennio disp.</u>
2022	€ 23.512.718,00	2022	-€ 109.311,00
2023	€ 27.083.224,00	2023	€ 41.101,00
2024	€ 29.004.488,00	2024	-€ 1.635,00

Modalità di affidamento

Evidenza pubblica

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
-----------	-------------	-------------	-------------	------

N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)

7,00 8,00 8,00

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	89.702,08	95.507,36	96.474,86	Nuovo affidamento a partire da agosto 2024
		Riscosso in c/competenza	75.580,82	82.233,78	77.928,29	
		Riscosso in c/residui	13.273,58	17.879,42	19.585,98	
	Spese	Impegnato	179.805,31	169.736,10	173.734,58	
		Pagato c/ competenza	149.319,39	125.292,49	131.169,68	
		Pagato c/ residui	44.443,61	42.564,60	45.090,40	
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
-----------------------	-------------	-------------	-------------	------

Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)

Sì Sì Sì

Tempo di risposta motivata a reclami

5,00 5,00 5,00

Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi

5,00 5,00 5,00

Cicli di pulizia programmata

Sì Sì Sì

Carta dei servizi

Sì Sì Sì

Mappatura delle attività relative al servizio

Sì Sì Sì

Predisposizione di un piano di controlli periodici

Sì Sì Sì

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì	Sì	
Accessibilità utenti disabili	Sì	Sì	Sì	
N. disservizi segnalati da utenza	0,00	0,00	0,00	
N. disservizi segnalati da ente committente	0,00	0,00	0,00	
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	0,00	0,00	0,00	
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	0,00	0,00	0,00	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
N. strutture gestite	1	1	1	
N. posti disponibili	25	25	25	
N. iscritti	24	24	24	
N. giorni apertura annui	224	225	225	
N. educatori impiegati	5	5	5	

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Costi del servizio per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
N. addetti al servizio per abitante	0,001	0,002	0,002
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
entrate correnti per abitante	€ 17,45	€ 18,65	€ 18,94
spese correnti per abitante	€ 34,98	€ 33,14	€ 34,10
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

• *Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio*

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso il confronto all'occorrenza con il referente del gestore e con il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore.

• *Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore*

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

• *Rispetto delle previsioni contrattuali*

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

• *Altre note (facoltativo)*

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risultati sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Si specifica che, nell'esercizio di riferimento, ovvero il 2024, si è proceduto ad un nuovo affidamento del servizio per il periodo 01.08.2024-31.07.2027 ed è stato aggiudicato all'O.E. uscente, ovvero Marta società cooperativa ONLUS.

Ambito

GESTIONE CENTRO DIURNO

Denominazione servizio

Concessione del servizio di gestione del centro diurno per disabili (CDD) “Il Melograno”

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

L. 328/2000 Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali

Modalità gestionale

Concessione di servizi

Procedura di affidamento

Gara con procedura negoziata

Soggetto Gestore

Cooperativa Sociale MARTA SCS ONLUS

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

Struttura 4 – Servizi alla persona e affari generali

Regolazione del servizio

• **Atti**

Determinazione n. 132 del 14-12-2015 Struttura 4 – Servizi alla persona e affari generali “Aggiudicazione definitiva procedura negoziata relativa alla concessione della gestione del CDD “Il Melograno” di proprietà comunale periodo dal 01/01/2016 al 31/12/2019 più altri quattro anni ai sensi dell’art. 57 D.Lgs 63/2006 e smi. CIG 6369062C38”

Contratto di concessione del servizio centro diurno per disabili “Il Melograno” di proprietà comunale. Periodo 01.01.2020 – 31.12.2023 (CIG 8158341BF6) – 08/04/2021 – Rep. n. 633/2021 Determinazione n. 69 del 30-07-2019 Struttura 4 – Servizi alla persona e affari generali “Proroga concessione CDD “Il Melograno” dal 01/01/2020 al 31/12/2023 come previsto negli atti di gara approvati con determinazione Struttura Servizi alla Persona n. 70 del 13/08/2015”

Determinazione n. 52 del 23-04-2024 Struttura 4 – Servizi alla persona e affari generali “Aggiudicazione dell'appalto concernente l'affidamento in Concessione della Gestione del CDD “Il Melograno” svolta con procedura aperta, come stabilita dall’art. 71 del d.lgs. n.36/2023. La durata dell’appalto è di anni 5 a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto. CIG A04143BABB”

Contratto di affidamento in concessione della gestione del centro diurno disabili “Il Melograno”. CIG A04143BABB – 20/03/2025; Rep. N. 649

• **Durata**

01/01/2020 – 31/12/2023; 27/07/2024 – 26/06/2029

• **Obblighi di servizio pubblico**

Articolo 2 – Oggetto; Articolo 9 – Attività; Articolo 12 - Condizioni della concessione - Contratto di concessione del 08/04/2021 – Rep. n. 633/2021

Articolo 2 - Oggetto della Concessione; Articolo 8 - Obblighi del Concessionario; Contratto di affidamento del 20/03/2025; Rep. N. 649

• **Condizioni economiche**

Articolo 13 - Risorse economiche per la gestione - Condizioni della concessione - Contratto di concessione del 08/04/2021 – Rep. n. 633/2021

Articolo 4 - Valore della Concessione ed altre grandezze economiche; Articolo 5 - Corrispettivo per la Concessione e Tracciabilità dei flussi finanziari; Articolo 6 - Tariffe connesse ai Servizi; Articolo 14 - Equilibrio economico finanziario; Articolo 16 - Riequilibrio economico finanziario; Contratto di affidamento del 20/03/2025; Rep. N. 649

• **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**

Articolo 10 – Responsabilità del Concessionario per il comportamento degli addetti ai Servizi. Sicurezza del lavoro; Contratto di affidamento del 20/03/2025; Rep. N. 649

Note

-

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **MARTA S.C.S. - ONLUS**

Partita iva

01341140182

Data di costituzione

11 Aprile 1989

Provincia

Pavia

Codice ATECO

87.3: STRUTTURE DI ASSISTENZA RESIDENZIALE PER ANZIANI E DISABILI

Regione

Lombardia

Indirizzo

Strada Sora, 43 Pavia

Fatturato ultimo triennio disp.

2022 **€ 23.512.718,00**

2023 **€ 27.083.224,00**

2024 **€ 29.004.488,00**

Utile ultimo triennio disp.

2022 **-€ 109.311,00**

2023 **€ 41.101,00**

2024 **-€ 1.635,00**

Modalità di affidamento

Evidenza pubblica

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	No			
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	No			
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	Non ricorre la fattispecie			
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	386.982,00			
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	430.127,00			
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	17,00	12,00	12,00	
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)	-43.145,00			
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	0,00			

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato	38.536,20	42.368,55	48.059,04	
		Pagato c/ competenza	29.019,62	35.870,10	40.485,95	
		Pagato c/ residui	6.498,45	7.534,57	9.455,27	
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Sì	Sì	Sì	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	3 gg	3 gg	3 gg	
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	secondo richiesta	secondo richiesta	secondo richiesta	
Tempo di attivazione del servizio	5 gg	5 gg	5 gg	
Tempo di risposta motivata a reclami	da 5 a 10 gg	da 5 a 10 gg	da 5 a 10 gg	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	3 gg			
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	da 5 a 10 gg	da 5 a 10 gg	da 5 a 10 gg	
Cicli di pulizia programmata	Sì	Sì	Sì	
Carta dei servizi	Sì	Sì	Sì	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Sì			
Mappatura delle attività relative al servizio	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	Sì	Sì	Sì	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Sì	Sì	Sì	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì		
Accessibilità utenti disabili	Sì	Sì	Sì	
Agevolazioni tariffarie	No			
Accessi riservati	No			
N. disservizi segnalati da utenza	0,00			
N. disservizi segnalati da ente committente	0,00			
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	0,00			
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	0,00			

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
n. strutture gestite	1	1	1	
capienza massima	30	30	30	
n. frequentanti	18	19	20	
n. giorni di apertura	240	237	237	
n. ore annue di apertura	1776	1754	1754	
n. eventi organizzati	1	1	1	

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 75,29	€ 0,00	€ 0,00
Costi del servizio per abitante	€ 83,68	€ 0,00	€ 0,00
N. addetti al servizio per abitante	0,003	0,002	0,002
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
entrate correnti per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
spese correnti per abitante	€ 7,50	€ 8,27	€ 9,43
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il concessionario a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, trasferendo il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

- **Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio**

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso il confronto all'occorrenza con il referente del gestore, il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore.

- **Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore**

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

- **Rispetto delle previsioni contrattuali**

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.
--

• <i>Altre note (facoltativo)</i>
--

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della Concessione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Si specifica che, rispetto al periodo di rendicontazione riferito all'esercizio 2024 si è proceduto ad un nuovo affidamento della Concessione del Servizio per anni cinque che è stato aggiudicato all'O.E. uscente ovvero Cooperativa Marta ONLUS.

Ambito

IGIENE URBANA

Denominazione servizio

Raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

D. Lgs. 152/2006 Norme in materia ambientale

Modalità gestionale

Appalto di servizi

Procedura di affidamento

Procedura ad invito tramite piattaforma ARCA SINTEL

Soggetto Gestore

IDEALSERVICE SOC. COOP.

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

Struttura 3 LL.PP., Servizi Tecnologici e Territorio

Regolazione del servizio

• **Atti**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 28.04.2022 relativa all'approvazione dello schema regolatorio per la definizione degli obblighi di qualità contrattuale e tecnica relativi al servizio rifiuti vigenti dal 1° gennaio 2023
Determinazione n. 192 del 20.10.2022 del Responsabile Struttura 3 LL.PP., Servizi Tecnologici e Territorio
Determinazione n. 7 del 21.01.2023 del Responsabile Struttura 3 LL.PP., Servizi Tecnologici e Territorio
Contratto di appalto del servizio di gestione dei servizi di igiene urbana (raccolta differenziata, trasporto di rifiuti urbani, pulizia strade e servizi accessori) – CIG: 9448866AE2 – 30/11/2023 -Rep. N. 647
Determinazione n. 53 del 29.03.2024 del Responsabile Struttura 3 LL.PP., Servizi Tecnologici e Territorio
“Proroga tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani e servizi annessi sul territorio comunale affidato all'A.T.I. con mandataria Idealservice Soc. Coop. e mandante spazio aperto cooperativa sociale per il periodo 01.04.2024 31.10.2024 e comunque fino all'aggiudicazione della procedura di gara per l'affidamento dell'appalto settennale dei medesimi servizi, e assunzione dell'inerente impegno di spesa CIG: 9448866AE2”

Determinazione n. 172 del 31-10-2024 struttura 3 – LL.PP., Servizi tecnologici e Territorio “Rettifica e integrazione propria determinazione n. 171 del 30/10/2024. Procedura aperta per l'affidamento in appalto del servizio di igiene urbana per sette anni CIG B1E31904A8. Approvazione dei verbali di gara ed aggiudicazione definitiva”

• **Durata**

01/04/2023 - 31/10/2024; 01/11/2024 - 31/10/2031

• **Obblighi di servizio pubblico**

Articolo 2 – Oggetto dell'appalto; Articolo 3 – Caratteristiche dell'appalto ed obblighi di continuità dei Servizi - Contratto di appalto del 30/11/2023 -Rep. N. 647

• **Condizioni economiche**

Articolo 27 – Corrispettivo; Articolo 28 – Revisione dei corrispettivi - Contratto di appalto del 30/11/2023 -Rep. N. 647

• **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**

Articolo 14 – Controllo di qualità dei servizi; Articolo 17 – Controllo qualità e quantità dei rifiuti raccolti - Contratto di appalto del 30/11/2023 -Rep. N. 647

Note

-

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **Idealservice Soc. Coop.**

Partita iva

00223850306

Data di costituzione

30-lug-53

Provincia

Udine

Codice ATECO

81.21: Pulizia generale (non specializzata) di edifici

Regione

Friuli-Venezia Giulia

Indirizzo

Via Basaldella, 90 Pasian di Prato

Fatturato ultimo triennio disp.

2022 **€ 140.971.697,00**

2023 **€ 154.311.522,00**

2024 **€ 174.069.139,00**

Utile ultimo triennio disp.

2022 **€ 2.913.423,00**

2023 **€ 1.520.583,00**

2024 **€ 4.547.263,00**

Modalità di affidamento

Evidenza pubblica

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	No		
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Sì	Non ricorre la fattispecie		
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie		
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	598.698,94	449.475,95		
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	673.092,94	-564.380,59		
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	11,00	9,00		Nel 2024 anche addetti spazzamento e cdr
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)	dato non disponibile			
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	353.880,00	5.000,00		

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	858.000,00	831.079,42	849.836,00	il vecchio contratto si chiede il 31/10 dal 1/11/2024 parte il nuovo affidamento
		Riscosso in c/competenza	806.950,46	788.864,48	786.541,35	
		Riscosso in c/residui	68.815,01	54.176,00	67.411,89	
	Spese	Impegnato	736.867,92	496.968,34		
		Pagato c/ competenza	617.253,18	441.242,70		
		Pagato c/ residui	53.082,31			
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Adozione e pubblicazione di un'unica Carta della qualità del servizio per gestione	Si	Si		
Modalità di attivazione del servizio	Si	Si		
Procedura per la gestione dei reclami, delle richieste scritte di informazioni	Si	Si		
Obblighi e requisiti minimi dello sportello fisico e online	Si	Si		
Obblighi di servizio telefonico	Si	Si		
Obblighi in materia di servizi di ritiro su chiamata e modalità per l'ottenimento di tali servizi	Si	Si		
Obblighi in materia di disservizi e riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare	Si	Si		
Predisposizione di una mappatura delle diverse aree di raccolta stradale e di prossimità	No	No		
Predisposizione di un Programma delle attività di raccolta e trasporto	Si	Si		
Predisposizione di un Piano di controlli periodici sullo stato di riempimento e di corretto funzionamento delle aree di raccolta stradale o di prossimità	No	No		
Registrazione delle interruzioni del servizio di raccolta e trasporto	No	No		
Predisposizione di un Programma delle attività di spazzamento e lavaggio delle strade	Si	Si		
Registrazione delle interruzioni del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade	No	No		
Obblighi in materia di sicurezza del servizio di gestione dei rifiuti urbani	Si	Si		
Percentuale minima di risposte alle richieste di attivazione inviate entro trenta (30) giorni lavorativi	n.a.	n.a.		
Percentuale minima di attrezzature per la raccolta consegnate all'utente entro cinque (5) giorni lavorativi, senza sopralluogo	n.a.	n.a.		
Percentuale minima di attrezzature per la raccolta consegnate all'utente entro dieci (10) giorni lavorativi, con sopralluogo	n.a.	n.a.		
Percentuale minima di risposte alle richieste di variazione e di cessazione del servizio inviate entro trenta (30) giorni lavorativi	n.a.	n.a.		
Percentuale minima di risposte a reclami scritti inviate entro trenta (30) giorni lavorativi	n.a.	n.a.		
Percentuale minima di risposte a richieste scritte di informazioni inviate entro trenta (30) giorni lavorativi	n.a.	n.a.		

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Percentuale minima di reclami, ovvero di richieste inoltrate al gestore della raccolta e trasporto e/o spazzamento e lavaggio delle strade entro cinque (5) giorni lavorativi	n.a.	n.a.		
Percentuale minima di risposte ricevute dal gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti, inoltrate all'utente entro cinque (5) giorni lavorativi	n.a.	n.a.		
Percentuale minima di risposte a richieste scritte di rettifica degli importi addebitati inviate entro sessanta (60) giorni lavorativi	n.a.	n.a.		
Tempo medio di attesa tra l'inizio della risposta e l'inizio della conversazione con l'operatore o la conclusione della chiamata per rinuncia prima dell'inizio della conversazione con l'operatore (Tempo medio di attesa per il servizio telefonico)	n.a.	n.a.		
Percentuale minima di rettifiche degli importi non dovuti effettuati entro centoventi (120) giorni lavorativi	n.a.	n.a.		
Percentuale minima di ritiri di rifiuti su chiamata entro quindici (15) giorni lavorativi	n.a.	n.a.		
Percentuale minima di segnalazioni per disserviziù con tempo di intervento entro cinque (5) giorni lavorativi, senza sopralluogo	n.a.	n.a.		
Percentuale minima di segnalazioni per disservizi con tempo di intervento entro dieci (10) giorni lavorativi, con sopralluogo	n.a.	n.a.		
Percentuale minima di richieste per la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare con tempo di intervento entro dieci (10) giorni lavorativi, senza sopralluogo	n.a.	n.a.		
Percentuale minima di richieste per la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare con tempo di intervento entro quindici (15) giorni lavorativi, con sopralluogo	n.a.	n.a.		
Puntualità del servizio di raccolta e trasporto	n.a.	n.a.		
Diffusione dei contenitori della raccolta stradale e prossimità non sovra-riempiti	n.a.	n.a.		
Durata delle interruzioni del servizio di raccolta e trasporto non superiori a ventiquattro (24) ore	n.a.	n.a.		
Puntualità del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade	n.a.	n.a.		
Durata delle interruzioni del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade non superiore a ventiquattro (24) ore	n.a.	n.a.		

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Percentuale minima di prestazioni di pronto intervento in cui il personale incaricato dal gestore arriva sul luogo entro quattro (4) ore dall'inizio della conversazione con l'operatore	n.a.	n.a.		
N. disservizi segnalati da utenza	186	106		
N. disservizi segnalati da ente committente	2	0		
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	100%	100%		
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	100%	100%		

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Quantità rifiuti raccolta	2466250	1.782.240,00		Per il 2024 rifiuti raccolti e conferiti in cdr
% raccolta differenziata	69,78%	72,61%		Per il 2024 la % è calcolata solo sui dati gestiti
Quantità corrispondente alle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa RACCOLTA	586630	468.320,00		
Quantità corrispondente alle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa CONFERITA E RITIRATA	586631	468.320,00		
Quantità di frazione organica RACCOLTA al netto dei rifiuti di imballaggio in plastica biodegradabile e compostabile soggetti agli obblighi di responsabilità estesa	389400	311.300,00		
Quantità di frazione organica al netto dei rifiuti di imballaggio in plastica biodegradabile e compostabile soggetti agli obblighi di responsabilità estesa AVVIATA agli impianti di compostaggio/digestione anaerobica	389400	311.300,00		
Corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance agli obblighi di responsabilità estesa e dai proventi della vendita di materiale derivante dai rifiuti	64.544,00	45.520,00		
Qualità della raccolta differenziata della frazione organica (%)	dato non disponibile	dato non disponibile		

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 116,48	€ 87,75	€ 0,00
Costi del servizio per abitante	€ 130,95	-€ 110,19	€ 0,00
N. addetti al servizio per abitante	0,002	0,002	0,000
Spesa di investimento per abitante	€ 68,85	€ 0,98	€ 0,00

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
entrate correnti per abitante	€ 166,93	€ 162,26	€ 166,80
spese correnti per abitante	€ 143,36	€ 97,03	€ 0,00
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata da quanto disposto dal Capitolato speciale d'appalto e dal contratto; il gestore è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica. Nel corso dell'esercizio 2024, il gestore ha rispettato quanto previsto conseguendo l'equilibrio economico del servizio.

7. Considerazioni finali

• Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso il confronto diretto con il referente del gestore del servizio, dalle segnalazioni formulate degli utenti sia direttamente agli sportelli comunali che attraverso l'applicativo delle segnalazioni disponibile dal sito istituzionale. Inoltre per quanto concerne l'attività sia di raccolta che di spazzamento meccanizzato, queste sono state monitorate attraverso l'applicazione con accesso da remoto che va registra i percorsi, gli orari dei singoli mezzi utilizzati per il servizio.

• Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio; le criticità riscontrate durante il servizio sono state risolte con interventi di recupero supplementari organizzati con dialogo aperto fra le parti.

• Rispetto delle previsioni contrattuali

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

• Altre note (facoltativo)

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Ambito

ILLUMINAZIONE VOTIVA

Denominazione servizio

Gestione illuminazione votiva

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

c.26 art. 34 DL 179/2012 conv. con L. 221/2012

Modalità gestionale

Concessione di servizi

Procedura di affidamento

Evidenza pubblica

Soggetto Gestore

Politi & Giorgi (ex Sade Sas)

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

Struttura 3 L.L.P.P., Servizi Tecnologici e Territorio

Regolazione del servizio

• ***Atti***

Contratto di appalto del servizio in concessione della gestione degli impianti di illuminazione votiva del cimitero comunale per il quinquennio 01/04/1982 - 31/03/1987 - 31/03/1983 - Rep. N. 2
Contratto di appalto del servizio in concessione della gestione degli impianti di illuminazione votiva del cimitero comunale 20/12/1985 - Rep. N. 46
Contratto ad oggetto il differimento scadenza del vigente contratto d'appalto del servizio in concessione della gestione degli impianti di illuminazione votiva del cimitero al 31/01/2006 - 10/04/1991 - Rep. N. 6
Deliberazione della Giunta comunale n. 217/2003 "Differimento scadenza contratto d'appalto servizio di gestione impianti di illuminazione votiva"

• ***Durata***

01/04/1982 - 31/01/2025

• ***Obblighi di servizio pubblico***

punto d) Contratto del 31/03/1983 Rep. N. 2

• ***Condizioni economiche***

punto b) Contratto del 31/03/1983 Rep. N. 2

• ***Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione***

punto e) Contratto del 31/03/1983 Rep. N. 2

Note

-

2. Identificazione del soggetto gestoreRagione sociale/denominazione **POLITI & REBASCHIO SNC**Partita iva

00828530188

Codice ATECO

43.21.01: Installazione di impianti elettrici in edifici o in altre opere di costruzione (inclusa manutenzione e riparazione)

Data di costituzione

09-ott-80

Regione

Lombardia

Provincia

Pavia

Indirizzo

Via Verdi, 41 Casteggio

Fatturato ultimo triennio disp.

2022	N.D.
2023	N.D.
2024	N.D.

Utile ultimo triennio disp.

2022	N.D.
2023	N.D.
2024	N.D.

Modalità di affidamento

Evidenza pubblica

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	Sì	
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	19.440,00	19.490,00	19.800,00	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	13.360,00	12.900,00	12.500,00	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	2,00	2,00	2,00	
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	nessuno	nessuno	nessuno	

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	3.800,00	3.898,00	4.000,00	
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui	3.898,00	3.960,00	4.010,00	
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Sì	Sì	Sì	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	immediata	immediata	immediata	
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	immediata	immediata	immediata	
Tempo di attivazione del servizio	3 gg	3 gg	3 gg	
Tempo di risposta motivata a reclami	immediata	immediata	immediata	

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	immediata	immediata	immediata	
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	2 gg	2 gg	2 gg	
Cicli di pulizia programmata	No	No	No	
Carta dei servizi	No	No	No	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attività relative al servizio	No	No	No	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Sì	Sì	Sì	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì	Sì	
Accessibilità utenti disabili	No	No	No	
Agevolazioni tariffarie	No	No	No	
N. disservizi segnalati da utenza	15,00	20,00	20,00	
N. disservizi segnalati da ente committente	NESSUNO	NESSUNO	NESSUNO	
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	15,00	20,00	20,00	
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	0,00	0,00	0,00	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
N. utenti	1048	1063	1082	
N. morosità	11	18	17	
N. punti luce gestiti	1944	1949	1980	
N. manutenzioni ordinarie effettuate	110	110	100	
N. manutenzioni straordinarie effettuate (non programmate)	1	2	1	
N. interruzioni di servizio	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA	

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 3,78	€ 3,81	€ 3,89
Costi del servizio per abitante	€ 2,60	€ 2,52	€ 2,45

N. addetti al servizio per abitante	0,0004	0,0004	0,0004
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
entrate correnti per abitante	€ 0,74	€ 0,76	€ 0,79
spese correnti per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata da quanto disposto dal Capitolato speciale d'appalto e dal contratto; il gestore è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica. Nel corso dell'esercizio 2024, il gestore ha rispettato quanto previsto conseguendo l'equilibrio economico del servizio.

7. Considerazioni finali

• Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso il confronto diretto con il referente del gestore del servizio, dalle segnalazioni formulate direttamente degli utenti.

• Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio; le criticità riscontrate durante il servizio sono state risolte con interventi svolti celermente organizzati con un dialogo aperto fra le parti.

• Rispetto delle previsioni contrattuali

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

• Altre note (facoltativo)

--

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Ambito

RISTORAZIONE SCOLASTICA

Denominazione servizio

Servizio di mensa scolastica e mensa asilo nido comunale

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

DM 31/12/1983 Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale

Modalità gestionale

Appalto di servizi

Procedura di affidamento

Gara con procedura negoziata

Soggetto Gestore

CIR FOOD S.C.

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

Struttura 4 Servizi alla Persona e Affari Generali

Regolazione del servizio

● **Atti**

Determinazione n. 66 e 69 del 10.06.2021 della Struttura 4 Servizi alla Persona e Affari Generali
Determinazione n. 84 del 04.08.2021 della Struttura 4 Servizi alla Persona e Affari Generali “Approvazione verbali di gara e aggiudicazione definitiva procedura negoziata relativa all'affidamento del servizio di mensa scolastica e mensa asilo nido comunale - art. 35 - comma 1 lettera d); art. 36 - comma 2 lettera b) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; art. 1 L. 120/2020 - Allegato IX D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) Periodo dal 30 agosto 2021 al 31 luglio 2024 CIG 8810423F0C. Rideterminazione impegno di spesa”
Contratto servizio mensa scolastica e mensa asilo nido comunale. Periodo 30 agosto 2021 – 31 luglio 2024
- CIG 8810423F0C – 23/12/2021 – Rep. N. 643/2021
Capitolato speciale d’oneri del servizio
Determinazione n. 77 del 31.07.2024 della Struttura 4 Servizi alla Persona e Affari Generali “Proroga e integrazione impegno di spesa del servizio di mensa scolastica e mensa asilo nido comunale fino al 31/12/2024”

● **Durata**

30/08/2021 - 31/12/2024

● **Obblighi di servizio pubblico**

Articolo 4 – Tipologie delle prestazioni richieste; Articolo 5 – Obblighi dell’Aggiudicatario - Contratto di servizio del 23/12/2021 Rep. N. 643/2021

● **Condizioni economiche**

Articolo 10 – Corrispettivo - Contratto di servizio del 23/12/2021 Rep. N. 643/2021

• **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**

Articolo 6 – Oneri a carico della Stazione Appaltante - Contratto di servizio del 23/12/2021 Rep. N. 643/2021

Note

Con Determinazione n. 129 del 24-12-2024 Struttura 4 – Servizi alla persona e affari generali ad oggetto “Procedura negoziata per l'affidamento del servizio mensa scolastica e mensa asilo nido comunale periodo anni 3 (tre) art. 14 - comma 1 lettera d); art. 50 - comma 1 lettera e) D.Lgs. 36/2023; Allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE - CIG B2A046679B - Aggiudicazione, esecuzione anticipata e nomina DEC”, il servizio è stato affidato all’operatore economico CIRFOOD S.C. per il periodo 01/01/2025 – 31/12/2027

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **CIR FOOD COOPERATIVA ITALIANA DI RISTORAZIONE S. C.**

Partita iva

00464110352

Data di costituzione

01 Marzo 1977

Provincia

Reggio nell'Emilia

Codice ATECO

56.29.1: Mense

Regione

Emilia-Romagna

Indirizzo

Via Nobel, 19 Reggio nell'Emilia

Fatturato ultimo triennio disp.

2022	€ 458.466.568,00
2023	€ 527.969.115,00
2024	€ 567.922.742,00

Utile ultimo triennio disp.

2022	-€ 11.643.844,00
2023	€ 3.905.201,00
2024	€ 5.668.293,00

Modalità di affidamento

Evidenza pubblica

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	120.526,88	118.448,03	83.557,50	VALORE DEL FATTURATO ALL'ENTE
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	514.691,94	434.930,44		

N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)

1,23

1,21

1,02

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	73.903,58	73.208,00	50.636,00	
		Riscosso in c/competenza	79.793,58	72.996,00	50.636,00	
		Riscosso in c/residui	212,00		14,00	
	Spese	Impegnato	100.446,20	96.744,15	64.853,27	
		Pagato c/ competenza	91.092,69	73.009,03	46.480,13	
		Pagato c/ residui	23.735,12	17.304,27	11.384,03	
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

Il gestore non ha fornito specifico riscontro ai parametri richiesti circa la qualità del servizio riferito alle attività di propria competenza, se non per la parte relativa ai disservizi

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
N. disservizi segnalati da utenza	RISOLTI	RISOLTI	RISOLTI	
N. disservizi segnalati da ente committente	RISOLTI	RISOLTI	RISOLTI	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
N. scuole servite	3	3	3	NIDO+MATERNA+ELEMENTARE
N. iscritti			2100	
				di cui A 1073 (24) 998 (23); 900 (22)
N. pasti serviti	18373	18350	13767	
N. inservienti impiegati	4	4	3	

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 23,45	€ 23,13	€ 16,40

Costi del servizio per abitante	€ 0,00	€ 100,49	€ 85,36
N. addetti al servizio per abitante	0,0002	0,0002	0,0002
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
entrate correnti per abitante	€ 14,38	€ 14,29	€ 9,94
spese correnti per abitante	€ 19,54	€ 18,89	€ 12,73
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

• Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso il confronto all'occorrenza con il referente del gestore, il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore, la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti e attraverso il confronto in presenza durante le Commissioni Mensa comunali.

• Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

• Rispetto delle previsioni contrattuali

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

• Altre note (facoltativo)

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio. Nel mese di dicembre 2024 è stato assegnato attraverso una procedura di gara l'affidamento del Servizio per i prossimi 3 anni all'O. E. uscente, ovvero Cirfood scs.

Ambito

SERVIZI CIMITERIALI

Denominazione servizio

Concessione per servizi cimiteriali di tumulazioni ed inumazioni, esumazioni, estumulazioni e prestazioni accessorie

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

DPR 285/1990 Approvazione del regolamento di polizia mortuaria

Modalità gestionale

Concessione di servizi

Procedura di affidamento

Affidamento diretto

Soggetto Gestore

Coop.sociale GLI AIRONI ARL

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

Struttura 3 LL.PP., Servizi Tecnologici E Territorio

Regolazione del servizio

● **Atti**

Determinazione n. 91 del 16.05.2022 della Struttura 3 LL.PP., Servizi Tecnologici E Territorio “Concessione per servizi cimiteriali di tumulazioni ed inumazioni, esumazioni, estumulazioni e prestazioni accessorie. Affidamento diretto. Periodo giugno 2022 - dicembre 2024 CIG:Z46363B838”
Deliberazione della Giunta comunale n. 25/2022 “concessioni cimiteriali. Determinazione tariffe per l'anno 2022”
Capitolato speciale d'appalto approvato con Determinazione n. 91 del 16.05.2022 della Struttura 3 LL.PP., Servizi Tecnologici E Territorio

● **Durata**

01/06/2022 - 31/12/2024

● **Obblighi di servizio pubblico**

Capitolato speciale d'appalto approvato con Determinazione n. 91 del 16.05.2022 della Struttura 3 LL.PP., Servizi Tecnologici E Territorio

● **Condizioni economiche**

Capitolato speciale d'appalto approvato con Determinazione n. 91 del 16.05.2022 della Struttura 3 LL.PP., Servizi Tecnologici E Territorio

• **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**

Capitolato speciale d'appalto approvato con Determinazione n. 91 del 16.05.2022 della Struttura 3 LL.PP., Servizi Tecnologici E Territorio

Note

Con Determinazione n. 130 del 30-05-2025 Registro Generale n. 256 della Struttura 3 – LL.PP., Servizi tecnologici e territorio ad oggetto "Proroga dei servizi cimiteriali di tumulazioni ed inumazioni, esumazioni, estumulazioni e prestazioni accessorie", l'affidamento all'operatore "GLI AIRONI S.CAR.L." è stato prorogato fino al 30/06/2025

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **GLI AIRONI ARL**

Partita iva

01625750185

Data di costituzione

12-giu-95

Provincia

Pavia

Codice ATECO

81.21: Pulizia generale (non specializzata) di edifici

Regione

Lombardia

Indirizzo

Via Vigevano, 22/H Sannazzaro de' Burgondi

Fatturato ultimo triennio disp.

2022 **€ 1.883.665,00**

2023 **€ 2.147.966,00**

2024 **€ 1.938.935,00**

Utile ultimo triennio disp.

2022 **€ 26.723,00**

2023 **€ 67.967,00**

2024 **€ 90.731,00**

Modalità di affidamento

Diretto

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	17.486,00	15.860,00	21.509,00	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	14.594,80	13.534,00	15.631,00	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	4,00	4,00	4,00	

Spesa per investimenti riferiti al
servizio reso per l'ente 1.000,00

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

In merito al servizio in oggetto, in considerazione del regime concessorio che caratterizza il servizio, non si rilevano impatti sul bilancio dell'Ente.

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Sì	Sì	Sì	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì	Sì	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
n. cimiteri	1	1	1	
N. interventi di inumazione e tumulazione	72	63	69	
N. interventi di esumazione ed stumulazione	5	9	18	

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 3,40	€ 3,10	€ 4,22
Costi del servizio per abitante	€ 2,84	€ 2,64	€ 3,07
N. addetti al servizio per abitante	0,001	0,001	0,001
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,20	€ 0,00

Non si rileva alcun impatto finanziario del servizio.

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore ha rispettato, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

• Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio

L'erogazione del servizio viene monitorata, all'occorrenza, con il confronto diretto con il referente designato dal gestore del servizio stesso, oltre che attraverso la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.

• Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio. *Le criticità riscontrate durante il servizio sono state risolte con dialogo aperto fra le parti.*

• Rispetto delle previsioni contrattuali

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

• Altre note (facoltativo)

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Ambito

TRASPORTO SCOLASTICO

Denominazione servizio

Servizio di trasporto scolastico alunni frequentanti la Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado di Sannazzaro de' Burgondi residenti nel comune di Sannazzaro de' Burgondi in frazioni, cascine e case sparse

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

D. Lgs. 422/1997 Conferimento alle regioni ed agli enti locali di funzioni e compiti in materia di trasporto pubblico locale

Modalità gestionale

Appalto di servizi

Procedura di affidamento

Gara con procedura negoziata

Soggetto Gestore

Autoservizi Garbarini Srl

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

Struttura 4 – Servizi alla persona e affari generali

Regolazione del servizio

● **Atti**

Determinazione n. 124 del 13-12-2022 Struttura 4 – Servizi alla persona e affari generali “Aggiudicazione definitiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico alunni frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado di Sannazzaro de Burgondi residenti nel comune di Sannazzaro de Burgondi, in frazioni, cascine e case sparse e alunni frequentanti la scuola secondaria di primo grado di Sannazzaro de Burgondi residenti nel comune di Mezzana Bigli periodo 01.01.2023 30.06.2025 CIG: 9494848470 e rideterminazione impegno di spesa” Contratto trasporto scolastico alunni frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado di Sannazzaro de' Burgondi residenti nel comune di Sannazzaro de' Burgondi in frazioni, cascine e case sparse e alunni frequentanti la scuola secondaria di primo grado residenti a Mezzana Bigli. CIG: 9494848470 - 06/03/2023 - Rep. N. 644 Capitolato speciale d'oneri

● **Durata**

01/01/2023 – 30/06/2025

● **Obblighi di servizio pubblico**

Articolo 5 – Tipologie delle prestazioni richieste; Articolo 6– Obblighi dell'aggiudicatario - Contratto di servizio del 06/03/2023 – Rep. N. 644

Art. 4 - Descrizione dell'attività oggetto del presente appalto; Art. 7 - Norme comportamentali; Art. 11 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici; Art. 34 - Sciopero e/o interruzione del servizio - Capitolato speciale d'oneri

• **Condizioni economiche**

Articolo 11 - Corrispettivo - Contratto di servizio del 06/03/2023 – Rep. N. 644

• **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**

Articolo 7 – Oneri a carico della stazione appaltante - Contratto di servizio del 06/03/2023 – Rep. N. 644

Art. 19 - Controlli e vigilanza in corso di esecuzione - Capitolato speciale d'oneri

Note

Con Determinazione n. 74 del 17-07-2025 della Struttura 4 – Servizi alla persona e affari generali ad oggetto “Procedura negoziata relativa all'affidamento del servizio di trasporto scolastico alunni frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado di Sannazzaro de Burgondi residenti nel Comune di Sannazzaro de Burgondi in frazioni, cascine e case sparse e alunni frequentanti la scuola secondaria di primo grado di Sannazzaro de Burgondi residenti nel Comune di Mezzana Bigli - periodo 01.09.2025-30.06.2028 (art. 50 - comma 1 lettera e) D. Lgs. 36/2023) - ed assunzione relativo impegno di spesa. CIG B719C33BFF”, è stata avviata la procedura per formalizzare l'affidamento del servizio ad AUTOSERVIZI GARBARINI SRL per il periodo 01/09/2025 – 30/06/2028

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione AUTOSERVIZI GARBARINI SRL

Partita iva

01214870188

Data di costituzione

02-set-86

Provincia

Pavia

Codice ATECO

49.31: Trasporto terrestre di passeggeri in aree urbane e suburbane

Regione

Lombardia

Indirizzo

Via Gramsci, 6 Sanazzaro de' Burgondi

Fatturato ultimo triennio disp.

2022	€ 1.314.765,00
2023	€ 1.581.281,00
2024	€ 1.779.528,00

Utile ultimo triennio disp.

2022	€ 41.425,00
2023	€ 259.577,00
2024	€ 157.452,00

Modalità di affidamento

Evidenza pubblica

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
-----------	-------------	-------------	-------------	------

N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)

1,00 1,00 1,00

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2024	2023	2022	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	19.109,60	15.974,62	5.890,00	
		Riscosso in c/competenza	16.885,14	14.377,14	5.890,00	
		Riscosso in c/residui	1.597,48			
	Spese	Impegnato	49.892,62	47.384,60	32.063,65	
		Pagato c/ competenza	44.527,14	42.646,14	27.633,65	
		Pagato c/ residui	4.738,46	4.400,00	2.410,61	
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
-----------------------	-------------	-------------	-------------	------

Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio

immediato immediato immediato

Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio

immediato Immediato Immediato

Cicli di pulizia programmata

Sì Sì Sì

Carta dei servizi

No No No

Accessibilità utenti disabili

No No No

Agevolazioni tariffarie

No No No

N. disservizi segnalati da utenza

nessuno nessuno nessuno

N. disservizi segnalati da ente committente

nessuno nessuno nessuno

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2024	Valori 2023	Valori 2022	Note
N. mezzi impiegati	1	1	1	
Volume di produzione annuo (mezzi x km) da contratto	15650	15600	15600	
Volume di produzione annuo (mezzi x km) erogato	15646	15596	15596	
N. iscritti al servizio	28	27	27	

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
Ricavi del servizio per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Costi del servizio per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
N. addetti al servizio per abitante	0,0002	0,0002	0,0002
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2024	2023	2022
entrate correnti per abitante	€ 3,72	€ 3,12	€ 1,16
spese correnti per abitante	€ 9,71	€ 9,25	€ 6,29
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa e regolamentare, mentre incidono vincoli di natura tecnica e/o tecnologica sui mezzi di trasporto da adottare per il Servizio.

7. Considerazioni finali

- Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio**

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso il confronto all'occorrenza con il referente del gestore e il costante raccordo via mail, telefono, il confronto in presenza con il referente del gestore e la verifica delle eventuali segnalazioni formulate dagli utenti.

- Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore**

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

• ***Rispetto delle previsioni contrattuali***

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

• ***Altre note (facoltativo)***

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.