



COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI
PROVINCIA DI PAVIA

COPIA

STRUTTURA 4 SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione

n. 4 del 15-02-2013

OGGETTO:

***INDIVIDUAZIONE UNITÀ OPERATIVE DELLA STRUTTURA 4 SERVIZI ALLA PERSONA A SEGUITO DI
RIDEFINIZIONE DEGLI ELEMENTI ORGANIZZATIVI, A DECORRE DAL 01/02/2013***

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente determinazione, viene pubblicata all'Albo comunale dal

23-05-2013 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi sino al **07-06-2013**

Sannazzaro de' Burgondi, li **23-05-2013**

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO
f.to Pogliani Carola

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

Sannazzaro de' Burgondi, li **23-05-2013**

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA 4
SERVIZI ALLA PERSONA
Marinella Fassi



Marinella Fassi

STRUTTURA 4: SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE N. 4 DEL 15.02.2013

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE UNITA' OPERATIVE DELLA STRUTTURA 4 SERVIZI ALLA PERSONA A SEGUITO DI RIDEFINIZIONE DEGLI ELEMENTI ORGANIZZATIVI, A DECORRE DAL 01.02.2013.

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA 4 SERVIZI ALLA PERSONA

Premesso:

Che l'art. 107 del Decr. Leg. vo n. 267/2000 e s.m.i. , individua come rientranti nei compiti dei dirigenti gli atti di amministrazione e gestione del personale, nonché gli atti ad essi attribuiti da leggi, Statuto e Regolamenti;

Che il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e più specificatamente la Parte II^a - Regolamento di Organizzazione e Strumenti Operativi, ha definito, fermo restando il principio della massima flessibilità organizzativa, le attribuzioni dei Responsabili di Struttura, tra le quali rientra anche l'adozione degli atti a valenza organizzativa;

Che gli interventi organizzativi dei Responsabili di Struttura sono finalizzati a conferire alla Struttura cui essi sono preposti la massima flessibilità, nonché a dare concreta attuazione ai principi di efficienza, efficacia e trasparenza dell'attività amministrativa;

Che tali interventi sono in particolare volti a verificare l'organizzazione del lavoro e a realizzare dei miglioramenti dell'attività e dei profili gestionali che, nel rispetto delle esigenze dei cittadini-utenti e della funzionalità della struttura, facilitino lo sviluppo dell'azione amministrativa ed il rapporto tra l'Ente ed i suoi numerosi interlocutori esterni, pubblici e privati;

Tenuto conto che gli atti suddetti devono essere adottati dai Responsabili di Struttura in forza del quadro normativo sopra richiamato e che sono destinati a definire una serie di elementi di organizzazione interna delle Strutture di cui hanno la responsabilità;

Considerato, inoltre, che, in ragione della necessità di assicurare il buon funzionamento delle Strutture è necessario configurare alcune soluzioni organizzative inerenti:

l'esatta individuazione delle UNITA' OPERATIVE di cui all'art. 8 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi e più specificatamente la Parte II - Regolamento di Organizzazione e Strumenti Operativi;

la definizione delle relazioni tra il Responsabile di Struttura ed i Responsabili di U.O., con particolare riguardo alle attribuzioni di responsabilità procedimentale e alla delega di eventuali responsabilità di servizi con adozione e firma dei provvedimenti finali;

Ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, di procedere ad una ridefinizione degli elementi di organizzazione interna della Struttura 4 – Servizi alla Persona individuando la composizione delle Unità Operative, con decorrenza 01.02.2013;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 8 del 01.02.2013, con il quale la sottoscritta è stata individuata quale Responsabile della Struttura 4: Servizi alla Persona;

Tutto ciò premesso:

D E T E R M I N A

Di individuare, in conformità all' art. 10 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi - Parte II Regolamento di organizzazione strumenti operativi approvato con deliberazione della G.C. n.4 del 18.01.2013, a decorrere dal 01.02.2013 - nell'ambito della Struttura 4: Servizi alla Persona, le seguenti UNITA' OPERATIVE / UFFICI :

UNITÀ OPERATIVA	RISORSE UMANE ASSEGNATE		
UFFICIO SERVIZI SOCIALI – ISTRUZIONE E SPORT	DEL CASTELLO SARA	Cat. C2	Istruttore Amm.vo
	CIPOLLINA PAOLA	Cat. C1	Istruttore Amm.vo
		Cat. C3	Istruttore Amm.vo*
	PAVESI DIEGO	Cat. B4	Collaboratore Amm.vo

* Personale ricollocato proveniente dall'Asilo Nido

UNITÀ OPERATIVA	RISORSE UMANE ASSEGNATE		
UFFICIO BIBLIOTECA E CULTURA	MARZIANI FIORENZA	Cat. C4	Assistente di Biblioteca P.T. 50%

UNITÀ OPERATIVA	RISORSE UMANE ASSEGNATE*		
ASILO NIDO		Cat. C3	Educatore Asilo Nido
		Cat. C3	Educatore Asilo Nido
		Cat. C3	Educatore Asilo Nido

*Personale che rimarrà in servizio c/o l'Asilo Nido in seguito alla ricollocazione di n. 2 unità di personale.

Di dare atto che ai suddetti Uffici sono assegnate, per quanto di competenza, le attività della presente Struttura, come indicate nel citato Regolamento di Organizzazione.

Di trasmettere copia della presente determinazione al personale assegnato nella Struttura 4 Servizi alla Persona e alla Struttura 2 Economico Finanziaria per gli atti di competenza.

Di pubblicare all'Albo Pretorio la presente determinazione per 15 gg. consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59 del vigente Regolamento di Organizzazione e Strumenti Operativi.

Sannazzaro de' B., lì 15.02.2013

	IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA 4 SERVIZI ALLA PERSONA F.TO Marinella Fassi
--	---